

AUTORITATEA CONTRACTANTA
CNAIR prin DRDP Bucuresti
B-dul. Iuliu Maniu, nr. 401A,
Sector 6, Bucuresti

Nr. 4.D/70388/03.07.2018

Se aproba
DIRECTOR GENERAL REGIONAL
ing. Daniel-Augustin DINU



RAPORT

privind anularea achizitiei directe in vederea atribuirii *contractului de prestari de servicii* pentru:
“Intocmire documentatii tehnice pentru obtinere certificat de urbanism, avize, faza PAC, obtinere autorizatie de construire pentru pod pe A 1 km 35+266 calea 2 peste Arges la Podereni”,
cod CPV 71322300-4 (Servicii de proiectare a podurilor)

Invitatie de participare nr. 4.D/70362/25.06.2018, impreuna cu documentatia necesara intocmirii ofertei, a fost publicata pe site-ul <http://bucuresti.cnadnr.ro> sectiunea Achizitii publice: *prestari servicii* privind **“Intocmire documentatii tehnice pentru obtinere certificat de urbanism, avize, faza PAC, obtinere autorizatie de construire pentru pod pe A 1 km 35+266 calea 2 peste Arges la Podereni”,** ***cod CPV 71322300-4 (Servicii de proiectare a podurilor)***.

Sursa de finantare: Transferuri de la bugetul statului pentru activitatea de intretinere/venituri proprii

Valoarea estimata: **8.426,35 lei, fara T.V.A.**

Modalitatea de atribuire: achizitie directa prin publicarea invitatiei pe site-ul DRDP Bucuresti conform « **Notei Justificative Privind Alegerea Procedurii de Atribuire** » nr. 4.D/70324/15.06.2018 aprobata de conducerea DRDP Bucuresti.

Persoanele responsabile cu achizitia directa:

Adina Ramona Lupu	DRDP Bucuresti - Sef Birou Achizitii Directe
Alina Popescu	DRDP Bucuresti - Serviciu ILAC si BMS

Persoana de rezerva:

Daniela Stefan	DRDP Bucuresti - Serviciu ILAC si BMS
----------------	---------------------------------------

Persoana responsabila informeaza ca achizitia directa s-a organizat in conformitate cu:

- prevederile art. 7 (5) din **LEGEA nr. 98/2016** privind *achizitiile publice*;

- **H.G. nr. 395/2016** pentru aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*;

- **DECIZIA Directorului General al C.N.A.D.N.R. nr. 567/07.07.2016** de aprobare a *Normelor procedurale interne privind achizitia directa de produse, servicii sau lucrari in baza Legii nr. 98/2016 si a HG nr. 395/2016*.

Contestatii depuse la documentatie/clarificari la documentatie/raspunsul autoritatii la solicitarile de clarificari primite de la operatorii economici: NU ESTE CAZUL.

Comisia de analiza s-a intrunit astazi **03.07.2018, ora 11.00**, la sediul autoritatii contractante si a constatat ca nu s-a depus nicio oferta.

Avand in vedere ca nu a fost depusa nicio oferta, comisia propune anularea achizitiei directe si reluarea acestei la o data ulterioara.

Drept care s-a incheiat prezentul Raport de anulare intr-un singur exemplar original.

PERSOANE RESPONSABILE:

Adina Ramona LUPU

.....

Alina POPESCU

.....



**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE
A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**

Directia Regionala de Drumuri si Poduri BUCURESTI

B-dul Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, Bucuresti, O.P. 76, C.P. 87
Tel : 021/318.66.84; Fax: 021/318.67.04; Email: drdpb@andnet.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 16.377.920,00 RON



**DEPARTAMENT ACHIZITII
BIROU ACHIZITII DIRECTE
Telefon: 021/318 66 94/int.103**

Nr. 4.D/70394/03.07.2018

In atentia: Domnului Director General

Referitor: Achizitie directa privind atribuirea *contractului de prestari de servicii* pentru: “ **Intocmire documentatii tehnice pentru obtinere certificat de urbanism, avize, faza PAC, obtinere autorizatie de construire pentru pod pe A 1 km 35+266 calea 2 peste Arges la Podereni** ”, *cod CPV 71322300-4 (Servicii de proiectare a podurilor)*.

INVITATIE DE PARTICIPARE

In vederea atribuirii *contractului de prestari de servicii* pentru: “ **Intocmire documentatii tehnice pentru obtinere certificat de urbanism, avize, faza PAC, obtinere autorizatie de construire pentru pod pe A 1 km 35+266 calea 2 peste Arges la Podereni** ”, *cod CPV 71322300-4 (Servicii de proiectare a podurilor)*, in conformitate cu prevederile art. 7 (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, in conditiile din prezenta Invitatie si din Caietul de sarcini atasat, cu respectarea intregii documentatii de atribuire.

Va invitam sa depuneti oferta dvs. la sediul D.R.D.P. Bucuresti, sector 6, b-dul. Iuliu Maniu, nr. 401A, etaj 1 – Registratura, pana la data de **10.07.2018, ora 10:00**, conform cerintelor de mai jos.

I. DATE DESPRE ACHIZITIE:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1. Autoritatea contractanta: | CNAIR SA prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Bucuresti |
| 2. Sursa de finantare: | <i>transferuri de la bugetul statului pentru activitatea de intretinere/venituri proprii</i> |
| 3. Obiectul contractului : | <i>prestari servicii pentru : “ Intocmire documentatii tehnice pentru obtinere certificat de urbanism, avize, faza PAC, obtinere autorizatie de construire pentru pod pe A 1 km 35+266 calea 2 peste Arges la Podereni ”, cod CPV 71322300-4 (Servicii de proiectare a podurilor)</i> |
| 4. Valoarea estimata: | <u>8.426,35 lei, fara T.V.A.</u> |

5. **Garantia de buna executie:** 10% din valoarea de contract acceptata, fara TVA
6. **Durata :** 90 zile de la data ordinului de incepere a serviciilor
7. **Valabilitatea ofertei:** Minimum 60 zile de la data deschiderii
8. **Data deschiderii ofertelor :** 10.07.2018, ora 11:00
9. **Plata:** 60 de zile de la data primirii facturii emise si comunicate la DRDP –Bucuresti
10. **Modalitatea de finalizare a achizitie directe :** contract de prestari de servicii
11. **Modalitatea de selectare :** va fi selectata oferta operatorului economic care are cel mai mic pret si respectarea tuturor conditiilor precizate in Caietul de sarcini.

II. INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

1. CONDITII DE PARTICIPARE

A. Prezentarea ofertei

Oferta, insotita de **Scrisoarea de inaintare** si **opisul documentelor continute**, se va prezenta in **original** si va cuprinde:

Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, in original/ in copie legalizata/copie „conform cu originalul”; din Certificatul constatator trebuie sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic (CAEN), corespunzator obiectului contractului ce urmeaza a se incheia.

Sectiunea Formulare [Formularele nr. 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 14, 17, 24, Formular de oferta F10 + Centralizator].

Propunere tehnica se va elabora in conformitate cu prevederile specificatiile precizate in Caietul de sarcini.

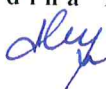
Propunere financiara. Toate costurile necesare indeplinirii contractului se includ in valoarea ofertata de Antreprenor, fara costuri suplimentare, de orice fel, pentru achizitor.

Clauze contractuale (contract), semnate si stampilate pe fiecare pagina de ofertant.

Cu o zi lucratoare inainte de data deschiderii nu se mai pot solicita clarificari.

B. Garantia de buna executie

Prestatorul are obligatia de a constitui garantia de buna executie a Contractului in maximum 5 zile lucratoare de la data semnarii Contractului.



Suma stabilita drept garantie se constituie prin:

- **scrisoare de garantie bancara** prezentata in original, in termen de cel mult **5 zile lucratoare** de la data incheierii Contractului ;

- **polita de asigurare** prezentata in original, in termen de cel mult **5 zile lucratoare** de la data incheierii Contractului ;

- **depunere in casierie** a unor sume in numerar in cazul in care cuantumul garantiei de buna executie este redus ca valoare (sub 5.000 lei) sau **ordin de plata**, emis in termen de cel mult **5 zile lucratoare** de la data incheierii Contractului,

Nu se admit drept garantie actiuni ale societatilor comerciale si amanetarea sau ipotecarea unor bunuri ale contractantului.

III. CERINTE MINIME DE CALIFICARE

III.1. Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute art. 165 si 167 alin.1 din Legea 98/23.05.2016, ofertantul va prezenta *Formularul nr. 4*;

Cerinta 2 - Declaratie privind eligibilitatea, ofertantul va prezenta *Formularul nr. 5*;

Cerinta 3 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 din Legea 98/23.05.2016, ofertantul va prezenta *Formularul nr. 6*;

Cerinta 4 - Informatii generale despre ofertant completat, semnat si stampilat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea, Formulare, a Documentatiei de atribuire ofertantul va prezenta *Formularul nr. 7*.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul teritorial in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Certificatul constatator trebuie sa contina obiectul de activitate al operatorului economic, obiectul viitorului contract cu corespondent in codul CAEN.

III.2. Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Informatii privind asocierea. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

Se va prezenta *Formularul nr. 11, Formularul nr. 12.*

Acord de asociere – Formularul nr. 14

Modalitatea de indeplinire

Note :

1. În conditiile în care ofertantul este contractant unic acesta nu are obligatia de a prezenta *Formularul nr. 11, Formularul nr. 12 si Formularul nr. 14*;



Informatii privind asocierea. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

Se va prezenta *Formularul nr. 11, Formularul nr. 12.*

Acord de asociere – Formularul nr. 14

Note :

1. În condițiile în care ofertantul este contractant unic acesta nu are obligația de a prezenta *Formularul nr. 11, Formularul nr. 12 și Formularul nr. 14;*
2. În cazul în care oferta comuna este declarată castigatoare, înainte de semnarea contractului asocierea va fi legalizată.

Se va prezenta *Formularul nr. 11,*

Se va prezenta *Formularul nr. 12.*

Se va prezenta *Formularul nr. 14.*

Note:

1. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici;
2. Documentele solicitate trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor.

Cerinta 1. Ofertantul trebuie să facă dovada că are echipa de proiectare formată din:

- inginer drumuri și poduri șef proiect;
- inginer drumuri și poduri;
- tehnician topometrist;

Se va prezenta *Formularul – F17.*

Justificare

Din prezentarea acestor informații rezultă dotarea cu personal de specialitate pentru îndeplinirea contractului.

IV.4) Informații privind prezentarea ofertei

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul are obligația de a elabora și a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte **prevederile și specificațiile precizate în Caietul de Sarcini** din Documentația de Atribuire.

Propunerea Tehnică va mai cuprinde:

1. *Formularul nr. 24* – “Documente de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale” completat, semnat și stampilat în conformitate cu cerințele modelului prezentat în Secțiunea „Formulare” – din Documentația de Atribuire astfel încât să demonstreze îndeplinirea specificațiilor tehnice din Documentația de Atribuire.

Nota

1. *Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris și vor fi prezentate în cadrul propunerii tehnice, în plic separat inscripționat cu mențiunea “propuneri cu privire la clauzele contractuale”.*



IV. 2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se va exprima in lei (valorile fiind exprimate cu doua zecimale).

Formularul de oferta va respecta intocmai formatul solicitat, inclusiv anexele la acesta, urmand a fi completat cu respectarea cerintelor din caietul de sarcini si a dispozitiilor legale aplicabile.

1. Ofertantul trebuie sa prezinte *Formularul de oferta – F10*, insotit de anexa acestuia :

- anexa nr. 1 – Centralizator;

Erorile aritmetice sau viciile de forma vor fi corectate de catre Beneficiar, dupa cum urmeaza:

- Unde sunt diferite intre sumele exprimate in cifre si cele exprimate in litere, se va lua in considerare valoarea exprimata in litere, si
- Unde sunt diferite intre pretul unitar si suma totala rezultata prin multiplicarea pretului unitar cu cantitatea, se va lua in considerare pretul unitar ofertat.

Note:

1. Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

2. In situatia in care 2 oferte considerate admisibile sunt clasate pe primul loc si au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii acestora.

IV. 3) Modul de prezentare a ofertei

Pachetul sigilat, continand oferta, cuprinde urmatoarele categorii de documente, care trebuie trimise Autoritatii Contractante in plicuri (colete) distincte, sigilate, marcate corespunzator:

1. Documente de calificare (documentele solicitate la punctele III.2, din prezenta Fisa de Date a Achizitiei) impreuna cu documentele care insotesc oferta din Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire, completate si semnate de ofertant, asa cum este prevazut in cadrul Fisei de Date a Achizitiei.
2. Propunerea Tehnica, conform punctului IV. 1) al Fisei de Date a Achizitiei
3. Propunerea Financiara, conform punctului IV. 2) al Fisei de Date a Achizitiei;

Fiecare din cele 3 categorii de documente precizate mai sus vor fi introduse intr-un plic (colet) care va fi sigilat, fiecare categorie trebuind sa contina un exemplar in original, marcat **"ORIGINAL"**.

Pachetul sigilat, continand oferta, va fi insotit in mod obligatoriu:

- de scrisoarea de inaintare a ofertei (*Formularul nr. 1*), insotita de o copie a actului de identitate a persoanei imputernicita sa depuna oferta ;

Ofertele trebuie depuse inaintea termenului limita de depunere a ofertelor. Ele trebuie sa contina documentele solicitate in sectiunile IV.1, IV.2 si IV.3 din prezenta Fisa de Date a Achizitiei.

Ofertele vor fi inaintate:

- **FIE** prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (serviciu postal oficial) catre: D.R.D.P. Bucuresti, B-dul Iuliu Maniu, nr. 401A, etaj 1 (Registratura), Sector 6, Bucuresti; tel./ fax: 021/318 66 91; 021/318 67 04
- **FIE** livrate printr-un serviciu de curierat la adresa de mai sus;
- **FIE** livrate personal la adresa mentionata mai sus, in baza scrisorii de inaintare a ofertei (*Formularul nr. 1*) insotita de o copie dupa actul de identitate al persoanei imputernicita sa depuna oferta.



Nota: Pentru a evita pierderea sau deteriorarea documentelor, ofertantii sunt rugati sa intreprinda demersurile necesare pentru a depune ofertele exact la adresa mentionata mai sus.

Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele mentionate nu vor fi luate în considerare.

Pe plicul exterior se vor scrie urmatoarele informatii:

a) adresa unde trebuie depuse ofertele: D.R.D.P. Bucuresti, B-dul. Iuliu Maniu, nr. 401A, etaj 1 (Registratura), sector 6.

b) Oferta depusa pentru *contractul de prestari de servicii* pentru: **“ Intocmire documentatii tehnice pentru obtinere certificat de urbanism, avize, faza PAC, obtinere autorizatie de construire pentru pod pe A 1 km 35+266 calea 2 peste Arges la Podereni ”, cod CPV 71322300-4 (Servicii de proiectare a podurilor).**

c) Numele persoanei de contact indicata în sectiunea I, punctul I.1 „Autoritatea Contractanta” a Fisei de Date a Achizitiei.

d) cuvintele **“A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor din data de 10.07.2018, ora 11:00.**

e) numele ofertantului (in cazul unei asocieri, se va indica întreaga denumire a acestuia, nu numai cea a liderului).

Note:

1. *Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in oferta, opis care se va prezenta in cuprinsul Documentelor de calificare.*

2. *Paginile Ofertei (Documente de calificare, Propunerea Tehnica si Propunerea Financiara) trebuie sa fie numerotate, stampilate si semnate de catre reprezentantul legal sau de catre persoana desemnata ca reprezentant imputernicit sa semneze oferta asa cum reiese din Formularul nr. 8 - “Imputernicire”.*

3. *Formularul nr. 8 - „Imputernicire” va fi insotit de o copie dupa actul de identitate al persoanei imputernicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport), iar in cazul unei asocieri Formularul nr. 8 va fi prezentat de catre fiecare membru al asocierii in parte, indiferent daca se va nominaliza aceeași persoana ca reprezentant imputernicit.*

V. CRITERIU DE ATRIBUIRE :

Pretul cel mai scazut si respectarea tuturor conditiilor precizate in Caietul de sarcini.

VI. ANALIZAREA OFERTELOR

La analiza ofertelor, comisia va respecta urmatoarele puncte:

1. Ofertele care nu contin toate documentele solicitate in invitatia de participare (formulare, propunere tehnica, propunere financiara, model de contract insusit, dupa caz) *vor fi respinse ca neconforme;*
2. Ofertele ale caror documente nu respecta structura formularelor solicitate sau cerintele impuse prin caietul de sarcini *vor fi respinse ca neconforme*, daca comisia de evaluare nu considera justificat altfel ;
3. Ofertele care depasesc valoarea estimata comunicata in invitatia de participare *vor fi respinse ca fiind inadmisibile ;*
4. Ofertele care nu respecta termenul de executie comunicat prin invitatie *vor fi respinse ca fiind inadmisibile;*
5. Oferta cu pretul cel mai scazut, corespunzatoare din punctul de vedere al cerintelor documentatiei, *va fi desemnata castigatoare.*
6. Ofertantul/ofertantii care nu transmit in perioada precizata de comisia de evaluare si analiza clarificarile/raspunsurile solicitate sau in cazul in care explicatiile prezentate de ofertant/ofertanti nu sunt concludente, oferta/ofertele vor fi declarate neconforma/neconforme.
7. Comisia de analiza are dreptul de a corecta erorile aritmetice sau viciile de formă numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori/vicii, oferta sa *va fi respinsa ca fiind neconformă.*



VII. ALTE INFORMATII PROCEDURALE

Prestatorul isi va desfasura activitatea in conformitate cu obligatiile caietului de sarcini, precum si cu cele rezultate din reglementarile legale aplicabile.

Toate si oricare obligatii specifice sau generale ale prestatorului, vor fi efectuate in pretul ofertat, fara alte costuri pentru beneficiar.

Documentatia necesara, intocmirii ofertei poate fi obtinuta de pe site-ul <http://bucuresti.cnadnr.ro> sectiunea Achizitii publice: *prestari servicii* privind “ **Intocmire documentatii tehnice pentru obtinere certificat de urbanism, avize, faza PAC, obtinere autorizatie de construire pentru pod pe A 1 km 35+266 calea 2 peste Arges la Podereni**”, *cod CPV 71322300-4 (Servicii de proiectare a podurilor)*.

Nota:

1. Formularul nr. 9 (Garantia de buna executie) se va prezenta in cazul in care operatorul economic opteaza pentru aceasta modalitate de constituire.

2. Eventualele precizari (clarificari) la Documentatia de atribuire vor fi publicate pe site-ul autoritatii contractante la adresa la care au fost postate informatiile initiale (mentionata mai sus).

Relatii suplimentare se pot obtine de la/la Biroul Achizitii Directe, tel/fax 021/318.66.94, interior 103.

Cu stima,

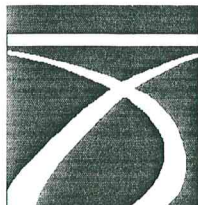
**DIRECTOR GENERAL REGIONAL,
Ing. Daniel-Augustin DINU**



**SEF DEPARTAMENT ACHIZITII,
p.a. ing. Rodica BRATU**

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Rodica Bratu.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Adina Ramona Lupu.



COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII
RUTIERE S.A.

Directia Regionala de Drumuri si Poduri BUCURESTI
B-dul Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, Bucuresti, O.P. 76, C.P. 87
Tel : 021/318.66.84; Fax: 021/318.67.04; Email: office@drdpb.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 16.377.920,00 RON



D.R.D.P. Bucuresti
Serviciul I.L.A. C.si BMS
Tel./fax: 0213186701
E-mail: poduridrdpb@yahoo.com

NR. 17/63153/11.04.2018.

INDICATIV III D 33

Aprobat,
DIRECTOR GENERAL REGIONAL
DINU DANIEL AUGUSTIN



CAIET DE SARCINI

PENTRU OBIECTIVUL

" INTOCMIRE DOCUMENTATII TEHNICE PENTRU
OBTINERE CERTIFICAT DE URBANISM, AVIZE, FAZA PAC,
OBTINERE AUTORIZATIE DE CONSTRUIRE PENTRU
POD PE A1 KM 35+266 CALEA 2 PESTE ARGES LA PODERENI "

CAP.I INFORMATII GENERALE Autoritatea

Contractanta

CNAIR SA (Beneficiarul sau Autoritatea Contractanta) prin DRDP Bucuresti, este persoana juridica romana de interes strategic national, atat timp cat statul este actionar majoritar, este organizata si functioneaza sub autoritatea Ministerului Transporturilor.

CNAIR SA deslasea in principal activitati de interes public national, in domeniul administrarii drumurilor nationale si autostrazilor, in conformitate cu prevederile OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

CAP.II DESCRIERE GENERALA A SERVICIILOR

Prestatorul va presta, va descrie si va prezenta serviciile descrise in capitolele de mai jos, in conformitate cu cerintele din prezentul caiet de sarcini, cu respectarea legislatiei si reglementarilor tehnice curente in vigoare si in baza aplicarii unor metodologii relevante, bazate pe cele mai bune practici nationale si Internationale de elaborare a documentatiei tehnice, in domeniul transporturilor, respectiv al autostrazilor si drumurilor nationale;

Prestatorul va realiza serviciile solicitate la un nivel cantitativ si calitativ care sa asigure atingerea unui grad de incredere ridicat cu privire la viabilitatea si calitatea solutiilor tehnice si a structurilor definite, nivelul costurilor de investitie estimate ale Proiectului, etc. in vederea maximizarii sanselor Beneficiarului pentru implementarea constructiei Proiectului.

Prestatorul va fi responsabil pentru identificarea, analiza, ierarhizarea, cuantificarea si propunerea masurilor pentru eliminarea/minimizarea/controlul/alocarea riscurilor Proiectului in baza principiilor, standardelor, metodologiilor si procedurilor specifice si recunoscute ale managementului riscurilor proiectelor in sectorul autostrazilor si drumurilor nationale;

Desfasurarea activitatilor si serviciilor in vederea elaborarii proiectului, vor avea la baza legislatia si toate reglementarile tehnice in vigoare, romane si europene (standardele nationale si europene, normativele specifice, eurocodurile, etc.).

Prestatorul va purta intreaga responsabilitate pentru indeplinirea corecta si de calitate a cerintelor descrise in prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea resurselor aditionale (daca sunt necesare in vederea indeplinirii scopului Achizitiei), fara a solicita alte costuri suplimentare Beneficiarului.

Prestatorul va fi responsabil de tratarea necorespunzatoare a riscurilor descrise in capitolul „Ipoteze si riscuri” si va suporta consecintele ce decurg din aceasta.

CAP. III. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl reprezintă întocmirea de documentații tehnice necesare obținerii avizelor, Certificatului de urbanism, întocmirea documentației tehnice faza PAC și obținerea Autorizației de construire .

1.1 Denumire obiectiv POD PE A1 KM 35+266 CALEA 2 PESTE ARGES LA PODERENI “

1.2 Autoritatea contractantă: CNAIR SA București prin DRDP București

1.3 Sursa de finanțare: Transferuri de la Bugetul Statului pentru întreținere / Venituri proprii

CAP. IV. DATE GENERALE

Podul peste raul Argeș pe calea 2 a autostrăzii A1 București – Pitești (sensul de circulație Pitești – București) are 8 deschideri de câte 27,05 m cu o lungime totală de 232,55 m și o lățime de parte carosabilă de 11,50 m și două trotuare de serviciu cu lățimea de câte 0,75 m.

Această alcatuire a rezultat din refacerea podului pe autostrada București – Pitești executat în anul 1970 ca urmare a realizării celei de a doua cai a autostrăzii A1.

Primele 3 deschideri ale podului au suprastructura alcatuită din grinzi prefabricate tronsonate (tronsoane mici) asamblate prin precomprimare cu cabluri postintinse. Următoarele 5 deschideri (cele ale podului executat în anul 1970) au suprastructura alcatuită din grinzi monolite din beton precomprimat .

Infrastructura acestui pod este alcatuită din :

- Culeea București are elevația masivă din beton armat și fundația pe piloti forati pe diametru mare ;
- Pilele 1 și 2 au elevațiile lamelare din beton armat și sunt evazate la partea superioară transversal podului ; fundațiile pilelor sunt pe piloti forati ;
- Pila 3 este obținută prin amenajarea elevației culeei inițiale București prin suprainaltare, iar fundația este pe cheson dreptunghiular deschis ;
- Pilele 4,5 și 7 sunt pilele podului inițial având elevația lamelară din beton armat suprainaltată, iar fundațiile sunt pe chesoane dreptunghiulare deschise din beton armat ;
- Pila 6 este pila podului inițial având elevația lamelară din beton armat suprainaltată. Fundația acestei pile este pe cheson dreptunghiular deschis continuat cu piloti de lemn batuți în interiorul chesonului și radier din beton armat în capul pilotilor ;

- Culeea Pitesti a podului este culeea podului initial avand elevatia masiva din beton armat suprainaltata si fundatia pe cheson deschis din beton armat cu inaltimea de 5,00 m.

Racordarea cu terasamentele este realizata cu sferturi de con in partea din amonte.

Aparatele de reazem ale suprastructurii pe infrastructura sunt metalice fixe si mobile de tip rulou.

Beneficiarul pune la dispozitie documentatia tehnica existenta faza DALI intocmita de catre SC BRIDGE CONSULT SRL.

Avand in vedere faptul ca certificatul de urbanism eliberat initial si avizele aferente au expirat este necesara obtinerea unui nou Certificat de urbanism avize, acorduri necesare dupa caz, intocmire PAC si obtinerea Autorizatiei de construire.

CAP.V IPOTEZE SI RISCURI

Ipoteze privind prestarea serviciilor

Documentele tehnice solicitate potrivit prezentului caiet de sarcini vor permite Beneficiarului si altor Autoritati Romane sa le foloseasca ca documente suport in procesele decizionale, de autorizare, avizare etc. si pregatirea documentatiei de atribuire a contractului de executie lucrari.

Riscuri

Experienta Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere din Romania SA in derularea proiectelor de elaborare a documentatiilor de proiectare, uneori Prestatorii trateaza cu superficialitate realizarea de studii si investigatii de teren (topografic, geotehnice, etc) precum si propunerea de solutii tehnice adecvate, etc., astfel incat la elaborarea documentatiei de proiectare si apoi la executia lucrarilor, s-au constatat diferente majore fata de prevederile expertizei tehnice.

Aceste diferente au generat in timp, costuri suplimentare majore in cadrul proiectelor, iar responsabilitatea Prestatorilor a fost aproape inexistentă.

Din acest motiv Beneficiarul, solicita pentru acest proiect si atentioneaza viitorul Prestator, asupra seriozitatii si profesionalismului cu care isi va indeplini sarcinile ce ii revin, asa cum sunt ele descrise in prezentul caiet de sarcini, cat si in legislatia romana in vigoare.

CNAIR SA prin DRDP Bucuresti, isi rezerva dreptul de a recupera de la Prestator, orice prejudicii care vor fi generate de intarzierile cauzate de erorile/lipsa de profesionalism/superficialitatea tratarii studiilor si lucrarilor de nerespectarea obligatiilor conform prezentului caiet de sarcini si a legislatiei in vigoare.

Beneficiarul a identificat riscurile generale pe care le aduce la cunostinta Prestatorului, in prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul isi va asuma riscurile generale identificate de Beneficiar prin participarea sa la achizitie, precum si prin semnarea contractului si nu va avea nici o pretentie in cazul aparitiei acestora, cu exceptia cazurilor in care culpa se datoreaza unor terte parti, sau unor motive neimputabile acestuia. Lipsa culpei va trebui sa fie dovedita de catre Prestator.

Prestatorul va lua toate masurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor urmatoarelor riscuri generale identificate si a consecintelor aferente:

- Riscul si consecintele aferente unor solutii tehnice gresite sau neadaptate, definite de Prestator si rezultate ca urmare a unor investigatii/studii geotehnice, hidrologice, topografice, etc. defectuoase sau de slaba calitate.
- In cazul in care apar conditii geotehnice, hidrologice, de mediu, etc. diferite, la momentul elaborarii Studiului de Fezabilitate, Proiectul Tehnic si/sau la executia Proiectului, in comparatie cu studiile geotehnice, etc.. efectuate in cadrul Expertizei Tehnice si/sau solutiile tehnice definite de Prestator, se dovedesc a fi neviabile, Prestatorul isi va asuma consecintele aferente, cu privire la costurile suplimentare rezultate ale Proiectului.
- Riscul identificarii si caracterizarii incorecte sau incomplete a tuturor conditiilor particulare ale terenului si ale naturii solului, precum si interpretarea inadecvata a rezultatelor investigatiilor specifice.
- Riscul de a intampina dificultati in efectuarea masuratorilor, studiilor, analizelor, investigatiilor, etc., necesare a fi efectuate pe amplasamentul proiectului (relief, acces dificil, etc.) si care pot conduce la intarzieri in procesul de elaborare si costuri suplimentare. Nu intra in responsabilitatea Beneficiarului crearea pentru Prestator, a accesului pentru efectuarea masuratorilor/lucrarilor geotehnice sau de alta natura, a studiilor, etc.
- Riscul ca pe parcursul derularii serviciilor solicitate in cadrul acestui caiet de sarcini, sa apara modificari in legislatia si reglementarile tehnice aplicabile in desfasurarea activitatilor de expertizare, a investigatiilor, studiilor, analizelor, etc., necesare elaborarii expertizei tehnice. Prestatorul va face toate demersurile pentru completarea/ajustarea/refacerea serviciilor si lucrarilor desfasurate pana la momentul aparitiei acestor schimbari si prestarea restului serviciilor si lucrarilor neefectuate in baza noilor cerinte legislative.
- Riscul privind mobilizarea deficitara a Prestatorului.

Pe parcursul derularii achizitiei, pot aparea si alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la intarzieri in desfasurarea activitatii Prestatorului si care vor fi solutionate de catre parti, potrivit prevederilor legale.

Pe parcursul derularii achizitiei, pot aparea si alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la intarzieri in desfasurarea activitatii Prestatorului si care vor fi solutionate de catre parti, potrivit prevederilor legale.

CAP. VI. CERINTE DE PROIECTARE

Documentatiile tehnico-economice se elaboreaza de catre operatori economici sau persoane fizice autorizate care presteaza servicii de proiectare in domeniu, pe faze de proiectare si se intocmesc conform Hotararii Guvernului nr.907/2016, care reglementeaza etapele de elaborare si continutul cadru pentru realizarea lucrarilor de interventii la constructiile existente.

Urbanism, acorduri și avize

- Certificatul de urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire
- Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară
- Alte studii de specialitate necesare dupa caz;
- Actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, măsuri de diminuare a impactului, măsuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, în documentația tehnico-economică.
- Avize, acorduri și studii specifice, după caz, care pot condiționa soluțiile tehnice
- Aviz de Gospodarirea Apelor

Toate avizele si acordurile solicitate prin Certificatul de Urbanism se vor obtine prin grija ofertantului pentru D.R.D.P.-Bucuresti .

In functie de conditiile puse in avize de catre detinatorii de utilitati, se vor intocmi documentatiile necesare.

Avizele/acordurile/autorizatiile in original, insotite de documentatia care a stat la baza eliberarii acestora, se vor preda la D.R.D.P.- Bucuresti pe baza de Proces Verbal.

Plata avizelor si acordurilor se va face in numele D.R.D.P. Bucuresti de catre proiectant si ulterior se va deconta de catre beneficiar conform documentelor de plata (facturi) eliberate de catre autoritatea emitenta.

Certificatul de Urbanism Avizele/acordurile/autorizatiile in original, insotite de documentatia care a stat la baza eliberarii acestora, se vor preda la D.R.D.P.- Bucuresti pe baza de Proces Verbal.

CONTINUTUL-CADRU AL PROIECTULUI PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE - P.A.C.

Continutul cadru al proiectului pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire se va intocmi conform H.G.907/2016 si anexa 9 si va contine obligatoriu:

I. PIESE SCRISE

1. Lista și semnăturile proiectanților - se completează cu numele în clar și calitatea proiectanților, precum și cu partea din proiect pentru care răspund.

2. Memoriu tehnic

2.1. Date generale:

Descrierea lucrărilor care fac obiectul autorizării, făcându-se referiri la:

- amplasamentul, topografia acestuia, trasarea lucrărilor;
- clima și fenomenele naturale specifice;
- geologia și seismicitatea;
- categoria de importanță a obiectivului.

2.2. Memorii pe specialități

2.3. Date și indici care caracterizează investiția proiectată, cuprinși în anexa la cererea pentru autorizare:

2.4. Devizul general al lucrărilor, întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare

2.5. Anexe la memoriu

2.5.1. Studiul geotehnic

2.5.2. Referatele de verificare a proiectului în conformitate cu legislația în vigoare, întocmite de verificali de proiecte atestați.

II. PIESE DESENATE

1. Planuri generale

- 1.1. Plan de încadrare în teritoriu
- 1.2. Plan de situație privind amplasarea obiectivului
- 1.3 Studiu topografic vizat de către Oficiu de Cadastru și Publicitate Imobiliară
Oricare alt plan pe care Proiectantul îl considera necesar
- 1.4 Planuri generale, profile longitudinal, profile transversal caracteristice, planuri specifice după caz.

2. Planșe pe specialități

Fiecare planșă prezentată în cadrul secțiunii "Piese desenate" va avea în partea dreaptă jos un cartuș care va cuprinde numele firmei sau al proiectantului elaborator, numărul de înmatriculare sau numărul autorizației, după caz, titlul proiectului și al planșei, numărul proiectului și al planșei, data elaborării, numele, calitatea și semnătura elaboratorilor și ale șefului de proiect.

Autorizația de construire obținută în numele achizitorului, în original, împreună cu documentația D.T.A.C. "vizat spre neschimbare" - 1 exemplar, 1 exemplar nevizat + 1 CD se va preda Beneficiarului în original.

NOTA:

Recepția și plata pentru serviciile prestate se va face după obținerea de către prestator a Autorizației de Construire și predarea documentației aferente către Beneficiar

Durata serviciilor de întocmire a documentațiilor tehnice pentru obținerea certificatului de urbanism, avize, faza PAC, obținere autorizație de construire pentru Pod pe A1 km 35+266 calea 2 peste Argeș la Podereni este de 90 de zile de la data comunicată prin ordinul de începere emis de către beneficiar.

CAP. VII. COMPONENTA ECHIPEI DE PROIECTARE

Personalul necesar îndeplinirii obligațiilor contractuale, este personalul minim pe care ofertantul trebuie să-l dețină, astfel încât serviciile de proiectare să fie prestate în condiții de calitate și cu respectarea tuturor normativelor tehnice și legislației în vigoare.

Echipa de proiectare este formată din:

- inginer drumuri și poduri șef proiect ;
- inginer drumuri și poduri ;
- tehnician topometrist ;

Avand in vedere natura serviciilor de proiectare nu se impun a fi definite specificatii tehnice pentru persoanele cu dizabilitati.

CAP. VIII. DOCUMENTATII DE REFERINTA IN VEDEREA EXECUTARII LUCRARILOR

- Raport de expertiza tehnica
 - Legea 10 /1995 privind calitatea in constructii;
 - Legea 50 /1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
 - Legea 98 / 2016 - privind Achizițiile Publice
 - HG 395/2016 - pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de achiziție publică / Acordului cadru din legea nr. 98/2016.
 - HG nr.907 / 2016, privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico - economice aferente investițiilor publice si structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții si lucrări de intervenție
 - Legea 319 / 2006 - Legea securității și sănătății în munca;
 - Hotararea 300/2006 privind cerințele minime de securitatea si sanatate pentru șantierelor temporare sau mobile;
 - Hotararea 273/1994 privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții si instalații aferente acestora;
 - Hotararea 343/2017 privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții si instalații aferente acestora;
 - Hotararea 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii;
 - H.G.1391/2006 privind aprobarea regulamentului de aplicare al O.U.G.195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
 - STAS 6054-77 Teren de fundare. Adâncimi de inghet. Zonarea teritoriului României
- Orice alte norme tehnice si standarde romanești in vigoare, precum si cele care vor aparea sau vor face obiectul revizuirilor in perioada de derulare a proiectului.**

**DIRECTOR ADJUNCT EXPLOATARE
HULDUBAN MIHAI**



SEF SERVICIU ILAC SI BMS
CORLAN ION



Intocmit,
Alina Popescu



FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului, CUI, număr în Reg. Com.), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile privind.....
pentru suma de(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile..... zile.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată dezile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de prestări servicii această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție în valoare de 10% din valoarea contractului fără TVA, constituită sub forma de (ofertantul va opta pentru una din modalitățile prezentate în Invitația de participare).
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Oferta noastră conține un total de _____ (de) pagini, inclusiv formularul de ofertă și anexa la acesta.

Data ____/____/____

....., (**numele, prenumele, semnătura și stampila**), în calitate de, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic, CUI, număr în Reg. Com.).

Servicii de proiectare pentru obiectivul

Intocmire documentatii tehnice pentru obtinere Certificat de urbanism, avize, faza PAC, obtinere Autorizatie de construire pentru Pod pe A1 km 35+266 calea 2 peste Arges la Podereni

SERVICIUL PRESTAT	ORE	TARIF/ORA	VALOARE (lei)	DURATA
I.MANOPERA				
- inginer drumuri si poduri sef proiect				
- inginer drumuri si poduri				
- tehnician topometrist				
TOTAL:				
CAM :				
Total contributie:				
TOTAL (manopera+contributie):				
TOTAL CHELTUIELI DIRECTE				
CHELTUIELI INDIRECTE:				
PROFIT				
TOTAL:				
TVA				
TOTAL GENERAL:				

Ofertant

.....
(denumirea numelui)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE A OFERTEI

Către: C.N.A.I.R SA prin Direcția Regională de Drumuri și Poduri București

.....
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a Invitației de participare nr din (ziua/luna/anul),

privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului,

(denumirea contractului de achiziție publică), noi

(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil conținând un original ;

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

2. Persoana de contact (pentru această achiziție directă)

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 alin.1 din Legea 98/ 23.05.2016 a Achizițiilor Publice.

Subsemnatul(a)
(denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect

.....
(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de **CNAIR SA prin Direcția Regională de drumuri și Poduri București** (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere ca, operatorul economic pe care îl reprezintă:

- a) nu și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.
- b) nu a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- c) nu se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- d) nu a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- e) nu se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) nu a participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire, în speta sau dacă a participat, participarea anterioară la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe (*se va elimina una din cele două situații, conform realității*);

NOTA: În cazul participării anterioare la pregătirea procedurii de atribuire, operatorul economic are obligația de a declara calitatea pe care a detinut-o în cadrul respectivei etape.

- g) Nu și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) Nu s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- i) Nu a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data,

.....

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referite
« Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei entitati in
aceasta isi desfasoara activitatea, in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci c
potrivit legii ori imprejurărilor, declaratia facuta servește la producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de
luni la 2 ani sau cu amenda »

Operator economic,

*Nota: Aceasta declaratie, in cazul asocierii, subcontractarii sau tert sustinator se va prezenta de catre fiecare membru
parte, semnata de reprezentantul sau legal.*

(denumirea numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul....., reprezentant legal al

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca operatorul economic pe care îl reprezintă și membrii ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, nu se află în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/23.05.2016 a Achizițiilor Publice respectiv în ultimii 5 ani nu a/au fost condamnat/ati prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia din următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei entitati in care aceasta isi desfasoara activitatea, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește la producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată si stampila)

Nota:

Aceasta declaratie, in cazul asocierii, se va prezenta de catre fiecare membru in parte, iar in cazul in care ofertantul declara ca intentioneaza sa subcontracteze o parte a serviciilor, va fi completata si de catre subcontractor/subcontractori si va fi semnata de reprezentantul legal al operatorului economic/(al fiecarui asociat/subcontractant) si de tertul sustinator.

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea 98/ 23.05.2016 a Achizițiilor Publice**

Titlul contractului : (se va completa cu denumirea obiectivului)
 Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____, (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 59 din Legea 98/23.05.2016 a Achizițiilor Publice, respectiv **Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/**

Tertul sustinator (se alege cazul corespunzator si se inscrie numele) _____, si anume:
 - **nu** are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau **nu** are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau care se află în relații comerciale cu persoana cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- **nu** am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau care se află în relații comerciale cu persoana cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60, alin.1, lit. d) și e) din Legea 98/ 23.05.2016 a Achizițiilor Publice,

Nota: Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt, la data inițierii prezentei proceduri urmatoarele:

CNAIR SA :

NARCIS STEFAN NEAGA	DIRECTOR GENERAL
MASALA IONUT	DIRECTOR GENERAL ADJUNCT DIRECTIA GENERALA ECONOMICA SI FINANCIARA
NICOLAE MIHAI-HORIA	DIRECTOR DIRECTIA LICITATII, CONTRATARE si SUPPORT

Directia Regionala de Drumuri si Poduri Bucuresti :

Daniel-Augustin Dinu	Director General Regional
Hulduban Mihai	Director Adjunct Mentenanta
Cristea Daniela	Director Economic
Tanase Liess Ana Maria	Inlocuitor Director Economic
Petrea Ana Nicoleta	Inlocuitor Director Economic
Costache Marius Inocentiu	Compartiment CFP
Gardin Mihaela Liliana	Compartiment CFP
Corlan Ion	Sef Serviciu Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Alina Popescu	Serviciul Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Daniela Stefan	Serviciul Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Deleanu Georgeta	Serviciul Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Chiru Ludmila	Serviciul Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Ciuta Dragos Mihai	Serviciul Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Catalin Dide	Serviciul Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Moraru Iorga Adi Constantin	Sef Departament Juridic
Petre Silviu George	Inlocuitor Sef Departament Juridic

Fonea Roxana Gabriela	Sef Serviciul Contracte
Mirosonicencu Adriana	Serviciul Contracte
Belea Mateescu Dorina Mariana	Serviciul Contracte
Vranceanu Georgiana	Serviciul Contracte
Bratu Rodica Mihaela	Sef Departament Achizitii - preluare atriburii
Lupu Adina Ramona	Sef Birou Achizitii Directe
Calin Gabriel- Marian	Birou Achizitii Directe

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei entitati in care aceasta isi desfasoara activitatea, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată si stampila)

Nota:

Aceasta declaratie, in cazul asocierii, se va prezenta de catre fiecare membru in parte, iar in cazul in care ofertantul declara ca intentioneaza sa subcontracteze o parte a serviciilor, va fi completata si de catre subcontractor/subcontractori si va fi semnata de reprezentantul legal al operatorului economic/(al fiecarui asociat/subcontractant) si de tertul sustinator.

OFERTANT

.....
(denumire/nume)

INFORMATII GENERALE

1. Denumire/nume:
 2. Cod fiscal, CUI :
 3. Adresa sediului central:
Cod Postal :
 4. Telefon:
Fax:
E-mail:
 5. Certificat de inmatriculare/inregistrare:
(numar, data, loc de inmatriculare/inregistrare)
 6. Obiect de activitate, pe domenii:
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
 7. Birourile filialelor/sucursalelor locale/puncte de lucru (daca exista), daca este cazul :
1. _____
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
2. _____
3. _____
 8. Lista intreprinderilor afiliate, daca este cazul:
 9. Principala piata a afacerilor :
 10. Cont IBAN nr. deschis la ...
 11. Contul nr. _____ deschis la Trezoreria Statului.
 12. Reprezentat prin functia
- Data completarii

Candidat/Ofertant

.....
(Numele si prenumele in clar

a persoanei care semneaza, stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei entitati in care aceasta isi desfasoara activitatea, in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește la producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Operator economic,

NOTA : 1. Formularul se completeaza pentru ofertant, ofertant asociat, tert sustinator.

.....
(denumirea/numele)

IMPUTERNICIRE

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul in
.....(adresa operatorului economic), inmatriculată la Registrul Comertului sub nr...., CIF
....., atribut fiscal,reprezentată prin....., in calitate de
imputernicim prin prezenta pe DI/Dna....., domiciliat in
....., identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP
eliberat de, la data de, avand functia de
ne reprezinta la achizitia directa de atribuire a contractului de: furnizare produse/prestare servicii/executie lucrari.....

.....
(se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA - Directia Regionala de Drumuri si Poduri Bucuresti in scopul atribuirii contractului.

In indeplinirea mandatului său, imputernicitul va avea următoarele drepturi și obligatii:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta achizitie directa;
2. Să participe in numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul si/sau in urma desfășurării achizitiei directe.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare in timpul desfășurării achizitiei directe.
4. Să depună in numele subscrisei contestatiile cu privire la achizitia directa.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la achizitia directa.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/carte de identitate/pasaport).

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achizitie publica.

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin

.....
(Nume, prenume)

.....
(Funcție)

.....
(Specimenul de semnatura al
persoanei imputernicite)

.....
(Semnatura autorizată și stampila)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNĂ EXECUTIE

Către: Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. –
 Directia Regionala de Drumuri si Poduri Bucuresti

Adresa: B-dul Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, Bucuresti

Cu privire la contractul de achiziție publică (*denumirea contractului*), încheiat între (*denumirea/numele, nr. in Reg. Com, C.U.I.*), în calitate de contractant, și (*denumirea bancii*), în calitate de achizitor, noi, (*denumirea bancii*) ne obligăm ferm și irevocabil prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, în termen de 5 zile bancare de la solicitare, în mod neconditionat, renunțând la orice drept de obiecțiune sau apărare prealabile rezultând din contract sau din lege, și la prima sa cerere, până la concurența sumei de%, reprezentând% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea uneia sau mai multor obligații care revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de (*cel puțin 14 de zile după durata de valabilitate a contractului și, după caz, a actelor adiționale la acesta*).

Garantia de bună executie se prelungește obligatoriu în caz de extindere a perioadei de valabilitate a contractului, indiferent de motiv. Neprelungirea garanției în termen de 10 zile de la solicitarea autorității contractante, dar nu mai târziu de 5 zile anterior datei de expirare a valabilității inițiale, da dreptul achizitorului la executarea prezentei scrisori fără alte formalități.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca în ziua luna anul

(semnatura autorizata)

NOTA:

Nu vor fi acceptate scrisorile de garanție bancară care fac trimitere la reguli particulare bancare sau de altă natură, care nu sunt atasate acestora și/sau care afectează oricare dintre condițiile de valabilitate ale instrumentului de garantare, conform Documentației de atribuire.

Operator economic

Formular nr. 11

ACORD DE ASOCIERE
in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Conform _____

Noi, parti semnatare: S.C. _____ (incadrarea legala; contract al partilor)
S.C. _____

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica " _____"
(denumire obiect contract)

I. Activitati contractuale ce se vor realiza in comun (se vor preciza lucrarile care se executa de fiecare asociat, valoarea acestora si procentul din contract):

1. _____
2. _____
- ...

II. Contributia financiara a fiecarei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:
_____ % S.C.
_____ % S.C.

III. Asocierea este/nu este sprijinita in conformitate cu prevederile art. 182 din Legea 98/ 23.05.2016 a Achizitiilor Publice de catre SC _____

Acesta indeplineste conditiile legale de participare la procedura conform cerintelor din fisa de date :
Acesta isi va sustine ofertantul astfel:

- Va pune la dispozitia ofertantului SC / Asociatiei _____ urmatoarele resurse:
 - Utilaje/ Echipamente _____ - dovada
 - Personal _____ - dovada
- Va sustine ofertantul SC / Asociatia _____ pentru indeplinirea urmatoarelor cerinte:
 - Experienta similara
 - Cifra de afaceri

- In cazul in care contractul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementarea a obligatiilor contractuale.

- Se obliga sa raspunda pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament, acestea din urma avand posibilitatea de actiune directa impotriva sa.

IV. Administrare si conducere asociatiei se face prin:

V. Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:
- conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.
1. _____ sau etc.

VI. Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este :
[] conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.
[] in urmatoarele procente: _____ % S.C.
_____ % S.C.

VII. Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

_____ % S.C.
_____ % S.C.

VIII. Plata/ Decontarea se va face intr-un cont al asocierii deschis la _____ cont IBAN: _____

IX. Liderul asociatiei este SC _____

X. Alte clauze: _____

Data completarii: _____

LIDERUL ASOCIATIEI, _____

INFORMATII DESPRE ASOCIERE

Subsemnatul(a).....(nume/prenume)
 (date de identificare), reprezentant legal al

 (denumirea / numele ofertantului)
 in calitate de ofertant la procedura de cerere de oferta pentru atribuirea acordului cadru/contractului de
 achizitie publică.....(se va completa cu
 denumirea achizitiei si a lotului pentru care se depune oferta) declar pe proprie raspundere sub
 sanctionile aplicate faptei de fals in acte publice, că informatiile de mai jos sunt reale.

1 Denumirea liderului,
 2 Agentie/filială/sucursală a liderului in tara Autorității Contractante, dacă este cazul
 Adresa sediului.....
 TelefonFax.....E-mail.....

3 Denumirea, adresa si datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere
 a)
 b)
 c)
 Etc.

Data completarii

Operator economic,

 (semnatura autorizată si stampila)

**Angajament ferm privind sustinerea financiara si/sau
sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului**

Noi S.C. _____ cu sediul in _____ prin prezenta
declaram ca ne obligam sa sustinem ferm, neconditionat si irevocabil oferta S.C./ (Asocierii)
_____ la achizitia directa organizata la D.R.D.P. Bucuresti la data de
_____ pentru _____ si sa pun la dispozitie toate
resursele financiare/ tehnice si profesionale necesare pentru indeplinirea integrala si la termen a tuturor
obligatiilor asumate de acesta conform ofertei prezentate si contractului/ acordului cadru de achizitie publica
ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

S.C. _____ intelege sa sustina ferm financiar si logistic conform prevederilor art
182 si art. 184 si 185, alin.2/ Legea 98/ 23.05.2016 a Achizitiilor Publice pe
S.C. _____ si garanteaza executarea de catre acesta a obligatiilor financiare/tehnice si
profesionale si indeplinirea celorlalte obligatii contractualmente asumate prin contract cu D.R.D.P.

Declar pe propria raspundere ca nu ma incadrez in situatiile prevazute de art. 59, 164, 165 si 167 din
Legea 98/ 23.05.2016 a Achizitiilor Publice. Depun anexat documentele justificative :

1. Declaratii pe art. 165 si 167 din Legea 98/ 23.05.2016;
2. Declaratii pe art. 164 din Legea 98/ 23.05.2016 a Achizitiilor Publice;
3. Declaratie pe art. 59 din Legea 98/ 23.05.2016 a Achizitiilor Publice;

Director Societate

.....

NOTA: Se completeaza de catre sustinator numai daca ofertantul este sustinut in conformitate cu prev. art. 53
si 182 din Legea 98/ 23.05.2016 a Achizitiilor Publice, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in
mod legitim, indeplinirea de catre noi a anumitor obligatii care decurg din sustinerea financiara/ tehnica si
profesionala acordata.

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr.17

(denumirea/numele)

LISTA PERSONALULUI RESPONSABIL CU INDEPLINIREA CONTRACTULUI

Titlul contractului:(se va complete cu denumirea obiectivului)

Subsemnatul _____ reprezentant legal al
_____ (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe
propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul
anexat sunt reale.

Susemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca
autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor
si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din
prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane
juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Companiei Nationale de Administrare a
Infrastructurii Rutiere S.A. - Directiei Regionale de Drumuri si Poduri Bucuresti, cu privire la orice
aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____ (se precizeaza data expirarii
perioadei de valabilitate a ofertei).

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art.326 «Falsul in Declaratii» din Codul
Penal referitor la «Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori
unei alte unitati dintre cele la care se refera art.175, in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru
sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta servește pentru
producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda».

Data,

(Operator economic,

semnatura autorizata si stampila)

Anexa la Formularul nr.17

Pozitia	Numele
1.	
2.	
3.	
.....	

Data _____

Operator economic,

(semnatura autorizata si stampila)

DECLARAȚIE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE
OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE

Operatorul economic (Asocierea)..... în calitate de ofertant la procedurapentru
obiectivul declar ca sunt de acord cu clauzele contractuale, astfel:

- a. Clauzele contractuale inițializate pe fiecare pagină:
- b. Clauze obligatorii
- c. Clauze specifice
- d. Clarificările / modificările la Documentația de Atribuire, inițializate pe fiecare pagină (dacă este cazul).

NOTA: Documentele vor fi semnate pe fiecare pagina.

Data

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)

CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA DE SERVICII

Nr.

Preambul

În temeiul art. 7 pct. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Raportului de atribuire nr. s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii.

CAPITOLUL I - Parti contractante

Art. 1. Prezentul Contract s-a încheiat între:

C.N.A.I.R. (Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere) S.A., cu sediul în București, B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J 40/552/2004, RO 16054368 prin punctul de lucru **DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI (D.R.D.P.) BUCURESTI**, cu sediul în București, Bd-ul Iuliu Maniu, nr. 401A, Sector 6, telefon nr. 021.318.66.84; 318.66.88, fax nr. 021.318.67.04, și cont bancar RO56 RNCB 0082 0441 8412 0001, deschis la Banca Comercială Română, Sucursala Unirea, reprezentată prin având funcția de Director General Regional și prin având funcția de Director Economic, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

..... S.A./S.R.L., cu sediul în nr. județ/sector, telefon fax înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. cod de înregistrare fiscală cont bancar deschis la Sucursala reprezentată prin în funcția de în calitate de **EXECUTANT**, pe de alta parte.

CAPITOLUL II - Definiții

Art. 2. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Achizitor și Prestator** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b) **Abatere profesională** - orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a Prestatorului, săvârșite cu intenție sau din culpa gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei careia îi aparține acest operator economic sau ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpa gravă;
- c) **Act adițional** - document care modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică, în condițiile Legii nr. 98/2016;
- d) **Asistență tehnică** - activitate care trebuie asigurată, pe perioada executiei Lucrărilor, pentru care Proiectantul a prestat Serviciile de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice;
- e) **Caiet de sarcini** - document al prezentului Contract, care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Serviciilor, astfel cum este menționat la Obiectul Contractului din Contract, și care sunt descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Achizitorului, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Prestator și/sau Rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Prestator, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, precum și cerințe aplicabile Prestatorului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Achizitorului;
- f) **Caz fortuit** - conform art. 1351 Cod Civil, un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;
- g) **Cesiune** - înțelegere scrisă prin care Prestatorul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- h) **Circumstanțe imprevizibile** - sunt evenimente/imprejurări absolut extreme și absolut invincibile, evenimente/imprejurări care exclud orice culpa a Achizitorului și care nu pot fi prevăzute și/sau evitate, în mod realist, de către Achizitor, până la data semnării Contractului. Circumstanțele pot fi considerate de natură "imprevizibilă" în condițiile în care acestea provin la o dată ulterioară și nu puteau fi previzionate, nu puteau fi identificate de Achizitor pe baza cunoștințelor și practicii tehnice, legale și economice. Planificarea defectuoasă a serviciilor și/sau erorile de proiectare, precum și pregătirea neadecvată a modului de atribuire a Contractului de achiziție publică de către Achizitor nu intra în categoria circumstanțelor imprevizibile.
- i) **Conflict de interese** - orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului, în condițiile Legii 98/2016, în cazul în care este aplicabil.

- j) **Contract** - prezentul contract, asimilat, potrivit legii, actului administrativ care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat, între Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin D.R.D.P. București, în calitate de "Achizitor" și în calitate de "Prestator" și toate anexele sale;
- k) **Data de începere** - data comunicată de Achizitor în Ordinul de Începere ce va fi emis de către acesta;
- l) **Dispoziție** - ordin/instrucțiune, document scris(ă), emis(ă) de Achizitor pentru a completa și/sau modifica prevederile prezentului Contract cu respectarea prevederilor acestuia și în limitele Legii 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- m) **Documentele Achizitorului** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, planșe, desene, schițe, modele, manuale, programe și date informatice, calcule și rapoarte precum și orice documente tehnice, după caz, furnizate de Achizitor și necesare Prestatorului în vederea realizării obiectului prezentului Contract;
- n) **Documentele Prestatorului** - toate datele, documentele, rapoartele incluse în cerințele Achizitorului, care sunt colectate și/sau pregătite de Prestator în legătură cu serviciile prestate și care se află în custodia și grija Prestatorului până la data preluării acestora de către Achizitor și care includ, dar fără a se limita la: documente, certificate, avize și acorduri care trebuie pregătite sau obținute de către Prestator, documente necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, planuri, regulamente, specificații, planșe, desene, schițe, modele, manuale, programe și date informatice, software, calcule și rapoarte precum și orice documente tehnice, după caz, așa cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- o) **Documentație tehnico-economică** - Rezultatul/Rezultatele prestării Serviciilor de proiectare/elaborare a documentației tehnico-economice, astfel cum este menționat la Obiectul Contractului din Contract;
- p) **Dobanda penalizatoare** - dobanda legală penalizatoare pentru plata cu întârziere a obligațiilor banesti și se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale;
- q) **Durata de implementare a contractului** - intervalul de timp în care Prestatorul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, astfel cum acestea sunt prevăzute în caietul de sarcini și în contractul, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data înscrisă în Ordinul de Începere a prestării serviciilor;
- r) **Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, potrivit Legii, Ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea Serviciilor este suspendată sau prelungită. Durata de prestare a Serviciilor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.
- s) **Forța majoră** - conform art. 1351 Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revolții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- t) **Grafic de facturare și de efectuare a plăților** - documentul referitor la planificarea prin care se stabilește/stabilese termenul/termenele în care este/sunt efectuate(e) facturarea de către Prestator și plata plăților de către Achizitor, astfel cum este inclus în Propunerea Financiară și actualizat pe parcursul derulării Contractului și acceptat de către Achizitor;
- u) **Întârziere** - orice eșec al Prestatorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit prin intermediul Planului de lucru al activităților acceptat, dar fără a se limita la obligația sa de a finaliza Serviciile și de a preda Rezultatele la Finalizare/Ajungeră la termen;
- v) **Lege** - norma, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamentele emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- w) **Locul de desfășurare a activității** - locul unde Prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- x) **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Serviciilor/Rezultatelor Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract;
- y) **Ordin de începere** - document care atestă momentul începerii prestării serviciilor și prin care Achizitorul înștiințează Prestatorul că prestarea serviciilor poate începe. Data prevăzută pentru începerea Serviciilor se consideră Data de Începere a Prestației și este data de la care se calculează durata de prestație.
- z) **Personal** - persoanele desemnate de către Prestator sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- aa) **Prețul Contractului** - Prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- bb) **Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor** - documentul prin care Achizitorul confirmă că Serviciile, care fac obiectul Contractului de achiziție publică de servicii de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice, au fost prestate în mod corespunzător de către Prestator precum și faptul că Serviciile sunt acceptate;

cc) **Proiect** - totalitatea documentelor scrise și/sau desenate, în format letric și/sau electronic (editabile și/sau needitabile) elaborate, realizate și predate de către Prestator într-o formă coerentă și corespunzător cerințelor Achizitorului precum și necesare și suficiente pentru realizarea, în condițiile prevederilor legale, a Obiectivului/Proiectului în oricare dintre și în toate etapele prevăzute în conținutul cadru al Documentațiilor tehnico-economice aferente Obiectivului/Proiectului și conform prevederilor HG nr. 907/2016, cu modificările ulterioare;

dd) **Proiectant** - Prestatorul și/sau Subcontractantul/Tertul sustinator, care prestează Serviciile de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice, care fac obiectul prezentului Contract, în condițiile legii;

ee) **Ofertă** - actul juridic prin care Prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de Servicii de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice astfel cum este menționat Obiectul Contractului din Contract și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate/solicitate în Documentația de Atribuire;

ff) **Penalități** - despagubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind platibilă de către una din partile Prestatoare către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contractul de servicii sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limita, astfel cum au fost stabilite de parti;

gg) **Propunerea financiară** - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la pret, tarif, alte condiții financiare și comerciale;

hh) **Propunerea tehnică** - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de Achizitor;

ii) **Punere în întârziere** - manifestarea de voință formală prin care creditorul încunostiințează pe debitor că obligația sa a ajuns la scadență și îl invită să o execute;

jj) **Rezilierea contractului** - sancțiunea de drept civil care constă în desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

kk) **Servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini și în prezentul contract;

ll) **Standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică sau care vor intra în vigoare pe durata contractului;

mm) **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

nn) **Zi - zi calendaristică; luna** - luna calendaristică; **an contractual** - 365 de zile de la data semnării contractului.

CAPITOLUL III - Interpretare

Art. 3. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

CAPITOLUL IV - Obiectul Contractului

Art. 4. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă achiziția publică de servicii privind: „**Intocmire documentații tehnice pentru obținere certificat de urbanism, avize, faza P.A.C., obținere autorizație de construire pentru pod pe A 1 km 35+266 calea 2 peste Argeș la Podereni**”, cod CPV 71322300-4 (*Servicii de proiectare a podurilor*), conform legii, contractului și documentației procedurii de achiziție, pentru realizarea proiectului, pentru care va întocmi documentația de proiectare, denumită în continuare Servicii.

CAPITOLUL V - Pretul Contractului

Art. 5. Pretul total al prezentului Contract, platibil Prestatorului pentru îndeplinirea Contractului, este de lei, la care se adaugă T.V.A. în valoare de lei și este stabilit potrivit **Anexei nr.** care face parte integrantă din Contract.

Art. 5.1. Plata pentru serviciile de proiectare se va realiza după obținerea și predarea de către Prestator a Autorizației de Construire.

Art. 5.2. Pretul Contractului va fi decontat pe baza documentelor justificative aferente și a confirmărilor/certificărilor din partea reprezentanților Achizitorului, în condițiile și la termenele prevăzute în Contract și în caietul de sarcini.

Art. 5.3. Tarifele la care se întocmesc situațiile de servicii și de plată sunt cele din propunerea financiară acceptată ca urmare a procedurii de atribuire a prezentului Contract și rămân ferme și nemodificate pe toată durata de derulare a acestuia;

Art. 5.4. Nu se accepta actualizarea preturilor unitare din cadrul contractului.

Art. 5.5. În cadrul acestui contract, Achizitorul nu acorda iar Prestatorul nu solicită plăți în avans.

CAPITOLUL VI – Modalitati de plata

Art. 6. Serviciile de proiectare sunt considerate prestate la data predării către Achizitor a Autorizației de Construire. Documentațiile de proiectare se predau către Achizitor în baza unui proces verbal de predare primire. Procesul verbal cu număr și dată va fi semnat de către Prestator și Achizitor cu numele în clar.

Art. 6.1. Factura aferentă serviciilor de proiectare se emite după predarea documentației complete și a Autorizației de Construire.

Art. 6.1.1. Factura se comunică Achizitorului, prin poșta cu confirmare de primire sau prin delegat direct, la sediul administrativ menționat la art. 1 din Contract. În caz de divergențe, dovada comunicării facturii către Achizitor, în cazul în care comunicarea se realizează prin delegat direct, cade în sarcina Prestatorului, și o constituie orice document confirmativ explicit, semnat și datat fie de conducerea Achizitorului, fie de către un angajat autorizat special în acest sens sau confirmarea prin înregistrare de către secretariatul general al Achizitorului. Partile convin că orice altă confirmare nu poate face să curgă termenul de plată.

Art. 6.2. Plata facturii fiscale reprezentând contravaloarea serviciilor prestate conform contractului se va efectua în lei, prin ordin de plată, în contul Prestatorului, în termen de **60 de zile** de la înregistrarea facturii fiscale la sediul achizitorului.

Art. 6.2.1. Plata privind predarea Autorizației de Construire și documentele aferente pentru serviciile de proiectare se face în baza Procesului-verbal de recepție semnat de Achizitor. Achizitorul menționează în Procesul-verbal de recepție modul în care Prestatorul și-a îndeplinit obligațiile asumate prin Contract și Caiet de sarcini. Procesul-verbal de recepție constituie documentul justificativ care însoțește factura și centralizatorul serviciilor prestate, în vederea efectuării plăților acestor servicii.

Art. 6.3. Prezentarea cu date eronate a facturilor spre decontare face să nu curgă termenul de plată. Dacă facturile prezintă erori, prestatorul va storna respectivele facturi și va prezenta facturi noi. Termenul de plată va curge de la data înregistrării la Achizitor a facturilor întocmite corect.

Art. 6.4. În vederea efectuării plăților decurgând din executarea prezentului Contract, Prestatorul are obligația de a își deschide un cont de trezorerie, pe care să îl comunice în scris Achizitorului, cel mai târziu la data prezentării primei facturii, sub sancțiunea nesocotirii termenului de plată convenit.

CAPITOLUL VII - Durata contractului și intrarea în vigoare

Art. 7. Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către parti.

Art. 7.1. Data de începere a Contractului va fi notificată de către Achizitor prin ordin de începere, după constituirea garanției de bună execuție în condițiile și la termenele prevăzute la art. 14 din contract, dar nu mai târziu de **30 zile de la data intrării în vigoare a contractului**.

Art. 7.2. Până la data specificată în Notificarea Achizitorului, Prestatorul va mobiliza personalul necesar desfășurării activității.

Art. 7.3. Serviciile de proiectare vor fi îndeplinite de către Prestator într-o perioadă de **90 zile** de la data menționată în ordinul de începere emis de către Beneficiar.

Art. 7.4. Termenele asumate de parti prin prezentul Contract și/sau care le revin potrivit legii se prelungesc în caz de forță majoră, potrivit art. 20 din Contract și în alte situații neprevăzute care nu se datorează sub nicio formă acțiunii sau inacțiunii partilor contractante.

Orice depășire a termenului/duratei de execuție a Contractului (dacă este cazul, și/sau a actelor adiționale la acesta) datorită culpei Prestatorului sau oricărei entități pentru care acesta răspunde legal și/sau contractual, face operante prevederile cap. XI și cap. XII din Contract, caz în care se va lua în considerare și orice alt prejudiciu conex sau rezultat implicit (cum sunt, de pildă, sume pe care Achizitorul este nevoit să le achite altor Prestatori implicați în realizarea unor servicii sau lucrări ori în furnizarea unor bunuri relative la obiectivul prevăzut la art. 4, din Contract – proiectant, experți, consultanți, autorități etc.).

Art. 7.5. Prelungirea duratei contractului poate constitui un element imprevizibil care să justifice adăugarea contractului, în condițiile în care respectivele prelungiri provin din cauze obiective.

Art. 7.6. Contractul produce efecte până la data:

- i) încheierii procesului verbal de recepție la terminarea prestării serviciilor;
- ii) rezilierii sau încetării contractului conform legii și clauzelor sale.

CAPITOLUL VIII - Documentele contractului

Art. 8. Sunt documente ale Contractului care fac parte integrantă din acesta, ca urmare a procedurii de atribuire și acceptării ofertei:

- caietul de sarcini și specificațiile tehnice (proiectul, planșe etc.), conform procedurii de achiziție;
- propunerea tehnică și propunerea financiară (inclusiv Anexele acestora), conform dosarului achiziției;
- ordinul de începere a prestațiilor;
- actele de constituire a garanției de bună execuție, și, după caz,
- Contractul/acordul de asociere;

- Contractul/-ele de subcontractare;
- angajamentul ferm de susținere din partea unui terț;
- actele adiționale și orice alte acte încheiate de parti în vederea executării, suspendării, modificării sau încetării Contractului.

CAPITOLUL IX - Standarde

Art. 9. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare și specificațiile din propunerea tehnică, conform următoarei documentații de referință:

- i) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- ii) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- iii) Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice;
- iv) H.G. nr. 395/2016 – pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de atribuire publică (acordului-cadru din legea nr. 98/2016);
- v) H.G. nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice și structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenție;
- vi) Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă;
- vii) Hotărârea nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru santierul temporar sau mobil;
- viii) H.G. nr. 1391/2006 privind aprobarea regulamentului de aplicare al O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
- ix) STAS 6054-77 Teren de fundare. Adâncimi de îngheț. Zonarea teritoriului României.

Art. 9.1 Orice alte norme tehnice și standarde românești în vigoare, precum și cele care vor apărea sau vor face obiectul reviziilor în perioada de derulare a proiectului.

CAPITOLUL X - Obligațiile partilor

Art. 10 Obligațiile partilor sunt cele prevăzute în lege, în standarde, în prezentul Contract, în caietul de sarcini, în propunerea tehnică și propunerea financiară și în celelalte documente ale procedurii de achiziție, și vor fi interpretate, în caz de ambiguități sau discrepanțe, în ordinea enumerării anterioare. Documentele menționate constituie documentele Contractului și fac parte integrantă din acesta.

Art. 10.1. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

(1) Obligații generale pentru Prestator

Art. 10.2. Prestatorul este obligat:

Art. 10.2.1. Să efectueze prestațiile asumate și/sau care îi revin potrivit legii, Contractului, proiectului, caietului de sarcini, în condițiile calitative și cantitative prevăzute în acestea și să predea proiectul/-le și documentațiile tehnice în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini;

Art. 10.2.2 Să realizeze serviciile solicitate la un nivel cantitativ și calitativ care să asigure un grad ridicat de încredere cu privire la viabilitatea și calitatea soluțiilor tehnice și a structurilor definite, în vederea maximizării șanselor Beneficiarului pentru implementarea construcției proiectului;

Art. 10.2.3. Să remedieze și să completeze, fără costuri suplimentare pentru Achizitor, în termen de cel mult 3 zile de la sesizarea scrisă a Achizitorului, toate deficiențele, lipsurile și/sau neconformitățile prestațiilor efectuate, în raport de lege, Contract, caietul de sarcini, proiect și documentația procedurii de achiziție.

Art. 10.2.4. Să refacă documentația în termen de cel mult 3 zile de la data sesizării oricărui neconformități ale acestuia cu cerințele documentelor Contractului și/sau ale legii, precum și să suporte eventualele costuri generate în urma refacerii documentației, datorate culpei sale.

Art. 10.2.5. Să organizeze, să conducă și să controleze activitatea personalului afectat executării prezentului Contract;

Art. 10.2.6. Să informeze, de îndată Achizitorul și celelalte entități implicate despre evenimentele privind activitatea aferentă executării prezentului Contract și să țină evidența acestora;

Art. 10.2.7. Să nu folosească, în executarea prezentului Contract și a actelor sale adiționale, în nici un fel și în nici o măsură, personalul angajat al Achizitorului, mai puțin în cazurile și în măsura în care partile convin altfel printr-o modalitate prevăzută de Contract;

Art. 10.2.8. Să dovedească abilitate, grija și perseverența în îndeplinirea obligațiilor care îi incumbă potrivit Contractului, caietului de sarcini și/sau legii;

Art. 10.2.9. Să relationeze, în scris, cu toate entitățile (Achizitor, proiectant, experți etc.) implicate în realizarea prestațiilor contractate aferente obiectivului prevăzut la art. 4 din Contract, în vederea optimei efectuări a acestora;

Art. 10.2.10. Să ia toate măsurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor riscurilor generale identificate și a consecințelor aferente, stipulate în Caietul de sarcini.

(2) Obligatii specifice pentru Prestator

Art. 10.3. Cerințe de proiectare. Documentatiile tehnico-economice se elaboreaza de catre operatorii economiei sau persoane fizice care presteaza servicii de proiectare in domeniu si se întocmesc conform Hotararii Guvernului nr. 907/2016, care reglementeaza etapele de elaborare si continutul cadru pentru realizarea lucrarilor de interventii la constructiile existente.

Art. 10.3.1. Sa obtina prin grija sa toate avizele si acordurile solicitate prin Certificatul de urbanism.

Art. 10.3.2. Sa predea la D.R.D.P. Bucuresti, pe baza de proces-verbal, avizele/acordurile/autorizatiile in original, insotite de documentatia care a stat la baza eliberarii acestora.

Art. 10.3.3. Pretul contractului nu include costurile aferente taxelor privind obtinerea avizelor, autorizatiilor, acordurilor necesare. Aceste taxe sunt achitate de Achizitor pe baza facturilor emise pe numele sau de autoritatile care emit aceste avize. Prestatorul poate sa prezinte facturile emise pe numele C.N.A.I.R.-D.R.D.P. Bucuresti Achizitorului pentru a fi achitate direct de catre Achizitor catre respectivele autoritati, sau poate sa achite aceste facturi in numele C.N.A.I.R. S.A. - D.R.D.P. Bucuresti.

Art. 10.3.4. Daca Prestatorul achita aceste facturi in numele C.N.A.I.R. S.A. - D.R.D.P. Bucuresti, atunci pentru recuperarea acestor sume, Prestatorul va emite o factura de decontare. Factura de decontare se transmite catre DRDP Bucuresti insotita de factura achitata in numele DRDP Bucuresti si de dovada platii. Factura de decontare este doar un document care se anexeaza la factura achitata. Prestatorul care a achitat facturi in numele DRDP Bucuresti nu exercita dreptul de deducere pentru sumele achitate, nu colecteaza TVA pe baza facturii de decontare si nu inregistreaza aceste sume in conturile de cheltuieli, respectiv de venituri. DRDP Bucuresti isi deduce in conditiile legii taxa pe valoarea adaugata, pe baza facturii care a fost emisa pe numele sau de autoritatile care emit avizele, factura de decontare fiind doar un document care se anexeaza la factura achitata.

Art. 10.3.5. Sa întocmeasca continutul cadru al proiectului pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire conform H.G. nr. 907/2016 si anexei nr. 9 care va contine obligatoriu cerintele din Caietul de sarcini.

Art. 10.3.6. Sa predea Beneficiarului, in original, autorizatia de construire, obtinuta in numele acestuia, impreuna cu documentatia D.T.A.C. "vizat spre neschimbare" 1 exemplar, 1 exemplar nevizat + 1 CD.

Art. 10.3.7. Sa efectueze operatiunile de proiectare numai cu personal propriu atestat, potrivit legii;

Art. 10.3.8. Personalul necesar indeplinirii obligatiilor contractuale, este personalul minim pe care trebuie sa il detina pentru prestarea serviciilor de proiectare in conditii de calitate.

Art. 10.3.9. In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt insuficiente sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

(3) Obligatii pentru Achizitor

Art. 10.4. Achizitorul este obligat:

Art. 10.4.1. Sa puna la dispozitia Prestatorului toate documentele si informatiile disponibile, necesare pentru obtinerea rezultatelor asteptate.

Art. 10.4.2 Să achite contravaloarea prestațiilor executate de către Prestator, în baza facturilor emise de către acesta din urmă, în termen de 60 de zile de la data primirii facturii emise și comunicate în condițiile prezentului contract;

Art. 10.4.3. Sa anunte Prestatorul, in timp util, in legatura cu toate modificarile survenite si care ar necesita schimbări in ceea ce priveste efectuarea activitatilor contractate;

Art. 10.4.4. Sa desemneze si sa comunice catre Prestator echipa/persoana responsabila cu interactiunea si suportul oferit Prestatorului.

Art. 10.4.5. Sa indeplineasca orice alte obligatii ce ii incumba potrivit prevederilor Contractului si legislatiei aplicabile in vigoare.

Art. 10.4.6. Sa achite contravaloarea tuturor taxelor pentru obtinerea avizelor, acordurilor si autorizatiilor, plata acestora efectuandu-se pe baza de documente justificative.

Art. 10.4.7. Sa emita un document constatator in termen de 14 zile, de la data procesului verbal de receptie, care sa contina informatii referitoare la modul de indeplinire al obligatiilor contractuale de catre Prestator si, daca este cazul, la eventualele prejudicii.

Art. 10.4.9 Documentul constatator se întocmește în 3 exemplare, Achizitorul având următoarele obligații:

- să elibereze un exemplar Prestatorului;
- să depună un exemplar la dosarul achiziției publice

- în cazul în care Prestatorul declarat câștigător în urma procedurii de încheiere a Contractului refuză semnarea acestuia, Achizitorul va emite documentul constatator, prevăzut la alin.(1), în termen de 14 zile de la data la care ar fi trebuit încheiat Contractul, dacă Prestatorul nu ar fi refuzat semnarea acestuia.

Art. 10.4.10 În cazul rezilierii Contractului din vina exclusivă a Prestatorului, Achizitorul emite documentul constatator în termen de 14 zile de la data rezilierii.

CAPITOLUL XI - Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

Penalitati

Art. 11. Pentru neexecutare totala a Contractului, Prestatorul va suporta penalitati de **20%** din valoarea contractului.

Art. 11.1. Pentru executare necorespunzatoare/partiala a Contractului, Prestatorul va suporta penalitati de **10%** din valoarea contractului.

In cazul in care oferta acceptata a prestatorului include sustinerea unei terte persoane, pentru obligatiile neindeplinite din cauza incalcarii sustinerii la care s-a angajat, sustinatorul va raspunde in solidar cu Prestatorul.

Art. 11.2. - Prevederile prezentului capitol se aplica cu observarea intocmai a clauzelor cuprinse in art. 20 din prezentul Contract.

Daune interese

Art. 11.3. In cazul in care Achizitorul pune in intarziere Prestatorul, Achizitorul va acorda un termen rezonabil pentru executarea obligatiilor neexecutate si va calcula daune interese in cuantum de 0.1% pe zi de intarziere din valoarea contractului până la indeplinirea efectivă a obligatiilor asumate.

Art. 11.3.1. Daunele interese prevazute la art.11.3 se vor aplica pentru perioada punerii in intarziere conform notificării de punere in intarziere.

Art. 11.4. In cazul in care Prestatorul nu-si indeplineste obligatiile in termenul stabilit prin notificare, Achizitorul va demara procedura de reziliere si va calcula penalitati conform art.11.1

Art. 11.5. Neachitarea facturii de penalitati in termen de **30 zile** de la data comunicării ei, va duce la executarea valorii acestora din cuantumul garanției de buna executie după notificare in prealabil.

Art. 11.6. In cazul in care Achizitorul, din culpa sa, nu onorează facturile in termenul prevăzut la art. 6.2 din contract, Prestatorul are dreptul de a calcula dobândă penalizatoare asupra sumelor datorate, ce va fi stabilită la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR, din prima zi a semestrului in care s-a emis factura, plus 8 puncte procentuale, pentru fiecare zi de intarziere, de la data scadentă a sumelor restante, până la achitarea lor.

Art. 11.7. Dobânda penalizatoare nu poate depăși valoarea debitului.

CAPITOLUL XII - Rezilierea Contractului

Art. 12. Rezilierea Contractului se va face in urmatoarele conditii:

Achizitorul isi rezervă dreptul de a rezilia Contractul, cu efecte depline, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, dupa acordarea unui preaviz de **7 (sapte) zile**, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale, in oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea. Prestatorul nefiind îndreptățit să pretindă nicio sumă reprezentând daune sau alte prejudicii, dacă:

i. Prestatorul nu-si indeplineste obligatiile esențiale, conform prevederilor Contractului;

ii. Prestatorul nu se conformează, in perioada de timp rezonabilă, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea Neconformității precum și executarea sau neexecutarea obligatiilor din prezentul Contract, care afectează executarea in mod corespunzător și la termen a obligatiilor contractuale ale Prestatorului;

iii. Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile/notificările emise de către Achizitor in condițiile prezentului Contract;

iv. Prestatorul a săvârșit abateri profesionale, astfel cum sunt definite la Capitolul II din prezentul Contract;

v. Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, lichidare, dizolvare, administrare/supraveghere judiciară sau se află sub controlul unei autorități a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat/încetat activitatea sau se află într-o situație asemănătoare, care rezultă dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările stabilite la nivel național, cu excepția cazului in care Achizitorul își rezervă dreptul de a nu rezilia Contractul cu Prestatorul împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență, atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Prestator, stabilește că acesta are capacitatea de a executa Contractul de achiziție publică de Servicii.

vi. Prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;

vii. Prestatorul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată in mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

viii. Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

ix. are loc orice modificarea organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației in care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adicional la prezentul Contract;

x. apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

xî. Prestatorul eșuează în a furniza/mentine/prelungi/reintregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate sau persoana care furnizează garanția ori asigurarea nu este în măsură să-și îndeplinească obligațiile la care s-a angajat prin Contract;

xii. în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Achizitorului în legătură cu care se prestează Serviciile care fac obiectul Contractului;

xiii. Prestatorul a încălcat obligațiile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul de activitate aplicabil Serviciilor care fac obiectul Contractului;

xiv. la momentul atribuirii Contractului, fie Prestatorul se afla în situația de a fi fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, fie persoana, care este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic ori are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, se afla în situația de a fi fost condamnată printr-o hotărâre definitivă pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

1. constituirea unui grup infracțional organizat, astfel cum este prevăzut prin art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat;
2. infracțiuni de corupție, astfel cum este prevăzut prin art. 289-294 din Legea 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, astfel cum este prevăzut prin art. 10-13 din Legea 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat;
3. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum este prevăzut prin art. 181-185 din Legea nr. 78, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat;
4. acte de terorism, astfel cum este prevăzut prin art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004, privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat;
5. spălarea banilor, astfel cum este prevăzut prin art. 29 din Legea nr. 656/2002, pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, astfel cum este prevăzut prin art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat;
6. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, astfel cum este prevăzut prin art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau prin dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat;
7. fraudă, astfel cum este prevăzut prin articolul 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare al Comunității Europene din 27 noiembrie 1995;

xv. are loc o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă pentru domeniul Contractului și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene și, ca urmare a acestui fapt, Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului.

Art. 12.1. În cazul în care împotriva Prestatorului se deschide procedura falimentului, Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța Contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, dacă împotriva acestuia din urmă se deschide procedura falimentului, Prestatorul având dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

(b).1 Partea notificată cu privire la intenția de reziliere a Contractului de către cealaltă Parte, în termen de 30 (treizeci) zile de la data primirii notificării poate prezenta observații, inclusiv măsurile propuse pentru a continua îndeplinirea obligațiilor sale contractuale. În caz contrar, decizia de înetare a Contractului devine executorie în termen de 30 (treizeci) zile de la expirarea termenului de prezentare a observațiilor.

(b).2 În termen de 60 (șaizeci) zile de la data rezilierii Contractului, Prestatorul trebuie să prezinte orice Rezultat și orice factură necesară pentru Serviciile care au fost furnizate înainte de data rezilierii.

Art. 12.2 Prestatorul poate rezilia Contractul în cazul în care:

i. Achizitorul a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau punerea în aplicare a Contractului;

ii. Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile care îi revin, în special obligația de a furniza informațiile necesare pentru punerea în aplicare a Contractului.

Art. 12.3 Partea care intenționează să rezilieze Contractul trebuie să notifice celeilalte Părți această intenție precum și motivele invocate pentru reziliere.

Art. 12.4 Indiferent de motivele de reziliere, Prestatorul trebuie să ofere toată asistența necesară, inclusiv informații, documente și fișiere, pentru a permite Achizitorului să completeze, să continue sau să transfere serviciile, fără a întrerupe activități sau fără a avea vreun efect negativ asupra calității sau continuității serviciilor.

Art. 12.5 Rezilierea va opera de plin drept, fara a mai fi necesara indeplinirea vreunei formalitati prealabile si fara a mai fi necesara interventia vreunei instante judecatoresti si/sau arbitrale, in cazurile reglementate de art. 61 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Ofertantul declarat câștigător cu care autoritatea Prestatoră a încheiat contractul de achiziție publică nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității Prestatoare sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea Prestatoră/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

CAPITOLUL XIII - Inceperea, finalizarea, intarzierea si incetarea contractului

Art. 13. Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract in conformitate cu solicitarile Achizitorului inscise in ordinul de incepere transmis Prestatorului.

Art. 13.1. Prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract trebuie finalizata in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data ordinului de incepere al acestora.

Art. 13.2. - Incetarea de plin drept a prezentului contract se produce in urmatoarele cazuri:

- i) prin ajungere la termen;
- ii) prin îndeplinirea obiectului contractului;
- iii) prin acordul de vointa al partilor;
- iv) in caz de forta majora, conform art. 20;
- v) imposibilitatea fortuita de executare.

CAPITOLUL XIV - Garantia de buna executie a contractului

Art. 14. Prestatorul are obligatia de a constitui garantia de buna executie a Contractului in maximum 5 zile lucratoare de la incheierea Contractului. Quantumul garanției de bună execuție a Contractului este de **10%** din Prețul Contractului, fără TVA, respectiv suma delei. Suma stabilită drept garanție se constituie prin:

i. **Scrisoare de garantie bancara (-)** prezentata in original, in termen de cel mult **5 zile lucratoare** de la data incheierii Contractului;

Scrisoarea de garantie bancara sa nu fie conditionata de emiterea unei polite de asigurare care sa fie opozabila Achizitorului prin alte documente, respectiv Conditii Generale de Asigurare, Conditii Speciale de Asigurare, Clauza de garantare etc.;

ii. **Polita de asigurare (-)** prezentata in original, in termen de cel mult **5 zile lucratoare** de la data incheierii Contractului;

Polita de asigurare emisa de catre o societate de asigurari, va trebui prezentata Achizitorului, insotita de o adresa din partea Societatii de Asigurari prin care aceasta confirma faptul ca, polita de asigurare este valabila si in vigoare indiferent de prevederile altei polite de asigurare si ca angajamentul societatii de asigurare fata de Achizitor va fi exclusiv in baza politei de asigurare emisa. Nerespectarea acestor conditii va pune Achizitorul in situatia de a nu accepta polita de asigurare emisa de catre o societate de asigurare.

iii. prin **depunere in casierie** a unor sume in numerar in cazul in care quantumul garanției de bună execuție este redus ca valoare (sub 5.000 lei) sau prin **ordin de plata**, emis in termen de cel mult **5 zile lucratoare** de la data incheierii contractului.;

**Se va alege modalitatea de constituire a garanției in concordanta cu prevederile documentatiei procedurii de achiziție directa. Documentul care atesta constituirea garanției de buna executie sau, dupa caz, reprezinta garantia insasi, se anexeaza la contract.*

Art. 14.1. Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Art. 14.2. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Prestatorului.

Art. 14.3. Achizitorul notifică Prestatorul cu 10 zile înainte de expirarea valabilității garanției de bună execuție, în vederea prelungirii, iar în cazul în care nu a fost prelungită până în penultima zi, Achizitorul va executa garanția în urma notificării către instituția care a emis scrisoarea bancară-polita și Prestator, precizând obligațiile care nu au fost respectate și modul de calcul al prejudiciului.

Art. 14.4. În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

Art. 14.5. Prestatorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea Serviciilor de către acesta.

Art. 14.6. Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care;

i) Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este prevăzut la art. 14.4, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

ii) Prestatorul nu reușește să remedieze un defect în termenul prevăzut în Caietul de sarcini/instrucțiune/procese-verbale/note de constatare;

iii) oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător oricare dintre obligațiile asumate prin Contract.

Art. 14.7. Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

Art. 14.8. În cazul prelungirii duratei Contractului, Prestatorul este obligat să prelungească în mod corespunzător garanția de bună execuție.

Art. 14.9. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Garanția de bună execuție trebuie să reprezinte cuantumul de 10% din valoarea Contractului, fără TVA.

Art. 14.10. Dacă pe parcursul executării Contractului, Achizitorul execută parțial sau total Garanția de bună execuție constituită până la data executării ei, Prestatorul are obligația ca, în termen de 5 (cinci) zile de la executare să reintregească garanția raportat la restul rămas de executat. În situația în care Prestatorul nu îndeplinește această obligație, atunci Achizitorul are dreptul de a transmite o notificare de reziliere, fără îndeplinirea unei alte formalități, cu 7 zile înainte de data rezilierii.

Art. 14.11. Cuantumul garanției de bună execuție este valabil până la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului, la care se adaugă 14 zile calendaristice.

Art. 14.12. Neconstituirea garanției de bună execuție conform art.14 duce la aplicarea prevederilor art.11 din prezentul contract

Art. 14.13. Platile parțiale efectuate în baza prezentului Contract nu implică reducerea proporțională a garanției de bună execuție.

Art. 14.14. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție constituită pentru prezentul Contract, conform prevederilor art. 42 pct. (2) din H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

CAPITOLUL XV - Amendamente

Art. 15. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional, inclusiv în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute de la data încheierii Contractului, fără a fi afectate prețul și durata Contractului.

CAPITOLUL XVI - Modificarea/Revizuirea Contractului

Art. 16. Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni **modificarea** și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).

Art. 16.1. Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt prevăzute de art. 221 alin. 1 lit. a), e) și f) din Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art. 16.1.1. Modificările nesubstanțiale ale contractului de achiziție publică pe perioada de valabilitate a acestuia pot fi de două feluri:

a) modificări contractuale nesubstanțiale - **adaptări la context practic** - reglementate de prevederile art.221 alin(1) lit e) din Legea nr.98/2016, cu completările și modificările ulterioare și

b) modificări contractuale nesubstanțiale - **prag valoric** - reglementate de prevederile art.221 alin (1) lit f) din Legea nr.98/2016, cu completările și modificările ulterioare.

Art. 16.1.2. O modificare va fi considerată nesubstanțială de natura celor prevăzute la 16.1.1., atunci când se îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

i) modificarea nu introduce condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura inițială de atribuire, ar fi permis selectarea altor candidați decât a celor selectați inițial sau alegerea unei alte oferte decât a celei declarate câștigătoare ori ar fi permis și participarea altor operatori economici la procedură;

ii) modificarea nu schimbă echilibrul economic al contractului de achiziție publică/sectorial/acordului-cadru în favoarea contractantului inițial într-o manieră care nu a fost prevăzută în contractul inițial;

iii) modificarea nu extinde/reduce în mod considerabil domeniul/obiectul contractului de achiziție publică/sectorial/acordului-cadru;

iv) contractantul inițial nu este înlocuit în alte condiții decât cele prevăzute ca urmare a unei clauze de revizuire sau a unei opțiuni stabilite de autoritatea/entitatea contractantă în contractul inițial.

Art. 16.1.3. Obiectul modificărilor acestui Contract îl constituie prelungirea duratei de prestare a serviciilor prevăzute la art. 4, fără suplimentarea valorii acestuia și fără a aduce atingere dreptului Achizitorului de a aplica penalități de întârziere cauzată de:

- i) prelungirea termenului de predare al avizelor, acordurilor, certificatelor, permiselor, autorizațiilor necesare,
- ii) întocmirea unor documentații tehnico-economice suplimentare ce pot fi solicitate conform unor proceduri ale diverselor instituții emitoare de avize, acorduri, certificate și autorizații ce trebuie obținute de la terți sau alte situații ce nu au putut fi luate în calcul la momentul elaborării documentației,
- iii) Modificări ale legislației în materie tehnică, orice alte prevederi legale incidente, ordine, instrucțiuni, normative, STAS-uri.

Art. 16.2. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Prestatorului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Serviciile pe care Prestatorul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din Caietul de Sarcini precum și a celorlalte anexe ale Contractului, care fac parte integrantă din Contract.

Art. 16.2.1. Durata maximă de prelungire a duratei Contractului în urma modificărilor prevăzute la art. 16.1.3. este de **12 luni**

CAPITOLUL XVII - Personal/Experti cheie în Echipa de Proiectare

Art. 17. Prestatorul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în caietul de sarcini.

Art. 17. 1. În cazul în care pentru realizarea serviciilor solicitate este necesar personal suplimentar față de cel specificat în oferta și mai apoi în contract, Prestatorul va fi responsabil pentru suplimentarea resurselor fără a solicita alte costuri.

Art. 17. 2. Prestatorul este liber să-și stabilească strategia proprie privind personalul, astfel încât să se asigure pe toată durata contractului.

Art. 17. 3. Prestatorul va avea în vedere și alți experți necesari pentru sarcina prezentă.

Art. 17. 4. Prestatorul va selecta și angaja personal conform profilurilor identificate în Caietul de Sarcini. Aceste profile vor indica dacă ei vor fi considerați ca experți pe termen lung / pe termen scurt. Toți experții trebuie să fie independenți și să nu existe conflicte de interese în responsabilitățile care le revin.

Art. 17. 5. În cazul în care pe parcursul derulării contractului apare necesitatea mobilizării unui alt tip de expert/specialist funcție de specificul situației, Prestatorul va selecta și propune acest tip de expert ca expert pe termen lung sau scurt și va considera plata acestui/acestor experți inclusă în propunerea financiară.

Art. 17. 6. Procedurile de selectare folosite de Prestator pentru alegerea acestor experți adționali vor fi transparente, și se vor baza pe criterii predefinite, inclusiv calificări profesionale și experiența de lucru. Selectarea experților nu va fi aprobată de către Achizitor și este exclusiv sarcina Prestatorului.

Art. 17. 7. Specialiștii verficatori de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale proiectului.

Art. 17. 8 Componenta echipei de proiectare trebuie să fie formată din:

- i) inginer de drumuri și poduri șef proiect
- ii) inginer drumuri și poduri;
- iii) tehnician topometrist.

CAPITOLUL XVIII Recepția serviciilor

Art. 18. Recepția serviciilor se va face, împreună cu plata, după obținerea de către prestator a Autorizației de Construire și predarea documentației aferente către Beneficiar.

CAPITOLUL XIX - Măsurî privind securitatea și sănătatea în munca. Măsurî privind apararea împotriva incendiilor.

Art. 19. - Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată Prestatorul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate și sănătate în munca și aparare împotriva incendiilor. Prestatorul își va instrui personalul pentru activitățile desfășurate conform legislației și a instrucțiunilor proprii. Prestatorul are obligația de a asigura personalului propriu precum și pentru alți lucratori care desfășoară activități pentru el, instruirea (toate fazele) privind securitatea și sănătatea în munca și apararea împotriva incendiilor.

Art. 19.1. - Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele de muncă utilizate, sau de către lucratorii săi și alți lucratori care desfășoară activități pentru el (subPrestatori), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

Art. 19.2. Personalul Prestatorului este obligat, în toată perioada de derulare a contractului, să respecte pe tot teritoriul Achizitorului, toate prevederile legale cu privire la securitatea și sănătatea în muncă și apararea împotriva incendiilor.

Art. 19.3. Prestatorul poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați sau alți lucratori care desfășoară activități pentru Prestator.

Art. 19.4. În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului de muncă revine Prestatorului care are contract de muncă cu salariatul implicat, respectându-se toate prevederile legale.

Art. 19.5. Prestatorul are obligația de a instrui lucrătorii proprii precum și alți lucratori care desfășoară activități pentru el, cu privire la respectarea legislației și a normelor de aparare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acționare în caz de incendiu. Lucrătorii Prestatorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor, afișate la sediile Achizitorului. Orice eveniment petrecut în timpul derulării contractuale, produs din cauza lucrătorilor Prestatorului, va fi înregistrat de Prestator, conform legislației în vigoare.

Art. 19.6. Pentru a se evita pe cât posibil pe perioada de execuție a lucrărilor, accidentele de muncă, proiectantul are obligația de a întocmi un plan de sănătate și securitate în muncă (plan SSM) conform HG 300/2006 și alte reglementări specifice privind securitatea și sănătatea în muncă, în funcție de domeniul lucrărilor prevăzute în proiect, precum și de măsurile impuse cu ocazia controalelor privind securitatea și sănătatea în muncă, efectuate de către organele abilitate.

Art. 19.6.1. Planul de securitate și sănătate trebuie să fie redactat încă din faza de elaborare a proiectului.

Art. 19.6.2. Planul de sănătate și securitate în muncă va fi tratat ca și capitol separat în documentația de proiectare faza PTE.

Art. 19.6.3. Planul de sănătate și securitate în muncă se va preda în 1 exemplar pe suport de hârtie și un exemplar în format electronic - CD.

CAPITOLUL XX - Forta majora

Art. 20. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

Art. 20.1. Forta majora exonereaza partile Prestatoare de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

Art. 20.2. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

Art. 20.3. Partea Prestatoare care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

Art. 20.4. Daca forta majora actioneaza o perioada mai mare de **10 zile**, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

CAPITOLUL XXI- Sustinerea acordata

Art. 21. În cazul în care oferta Prestatorului a fost acceptată și în baza sustinerii unei terte persoane, aceasta va răspunde în solidar cu Prestatorul în limita prejudiciului cauzat Achizitorului dacă prejudiciul s-a produs pentru neîndeplinirea părții din oferta în legătura directă cu sustinerea acordată. Angajamentul sustinatorului se constituie anexa la Contract, iar sustinatorul va semna Contractul pentru opozabilitate.

Art. 21.1. În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți sau este în imposibilitatea derulării Contractului pentru partea de Contract pentru care a primit susținere din partea tertului sustinator, tertul sustinator se obliga să asigure îndeplinirea completă și reglementarea a obligațiilor Contractuale prin implicarea sa directă pentru acea parte a Contractului pentru care Prestatorul a primit susținere din partea tertului sustinator. În acest sens, Achizitorul, tertul sustinator și/sau Prestatorul, pot încheia un Act Adicional la prezentul Contract sau o înțelegere scrisă prin care acestea convin, fără a fi limitative, următoarele:

i) - tertul sustinator va duce la îndeplinire Contractul de servicii sau acea parte a Contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere, și

ii) - prevederile Contractului încheiat între Prestator și Achizitor vor deveni aplicabile tertului sustinator.

Art. 21.2. Tertul sustinator are obligația de a se mobiliza în termen de **20 de zile** de la data semnării Actului Adicional la Contractul de lucrări sau al înțelegerii scrise în forma autentică și de a prelua și a duce la îndeplinire Contractul sau acea parte a Contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere.

Art. 21.3. Achizitorul va urmări orice pretentie la daune pe care Prestatorul ar putea să o aibă împotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere. Tertul sustinator răspunde pentru prejudiciile cauzate Achizitorului ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm de susținere, acesta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva tertului sustinator.

CAPITOLUL XXII - Asocierea

Art. 22. Dacă Prestatorul constituie (potrivit prevederilor legilor în vigoare) o asocieră, un consorțiu sau o altă grupare de două sau mai multe persoane.

ii) aceste persoane vor fi considerate ca având obligații comune și individuale, raspunzand solidar față de Achizitor pentru executarea Contractului, chiar dacă asocierea își schimbă componenta, cu sau fără acordul Achizitorului;

iii) aceste persoane vor notifica Achizitorul cu privire la liderul lor care va avea autoritatea de Prestator pentru toți membrii asocierii și care în orice situație va relaționa cu Achizitorul, opozabil pentru toți membri asocierii;

iii) Prestatorul (asocierea) nu își va modifica componența sau statutul legal fără aprobarea prealabilă a Achizitorului. Acordul/Contractul de asociere se constituie anexa la Contract.

CAPITOLUL XXIII - Cesiunea

Art. 23. În prezentul Contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest Contract, cu acordul prealabil al Achizitorului și în condițiile Legii nr. 98/2016, obligațiile născute rămânând în sarcina partilor Prestatoare, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Art. 23. 1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.

Art. 23. 2. Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

Art. 23. 3. În cazul în care drepturile și obligațiile Prestatorului, stabilite prin acest contract, sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, Prestatorul trebuie să notifice Achizitorul cu privire la preluarea contractului de către o nouă persoană juridică născută în urma unui proces de reorganizare juridică a persoanei Prestatorului, în termen de maximum 3 (trei) zile de la data nasterii noii persoane.

Art. 23. 4. Achizitorul are termen de maximum 30 (treizeci) de zile de la data notificării de către Prestator pentru a-și exprima acordul/dezacordul cu privire la preluarea Contractului de către o nouă persoană juridică născută în urma unui proces de reorganizare juridică a persoanei Prestatorului (exemplu: fuziune, divizare, etc.)

CAPITOLUL XXIV - Conflict de interese

Art. 24. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau stopa orice situație care ar compromite încheierea și executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract, ca urmare a existenței unui conflict de interese.

Art. 24. 1. Orice conflict de interese, prevăzut de lege, apărut în timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 5 zile de la apariția acestuia.

Art. 24. 2. Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației conflictului de interese, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a prezentului contract.

Art. 24. 3. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii Contractului, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării unei proceduri de atribuire, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea nulității Contractului pentru cauza imorală.

CAPITOLUL XXV - Reorganizarea persoanei juridice

Art. 25. În cazul în care Prestatorul se reorganizează prin fuziune, divizare sau transformare, preluarea contractului de către persoana juridică succesoare se va face numai în condițiile îndeplinirii de către acesta cel puțin a criteriilor de calificare stabilite în cadrul procedurii de atribuire în baza căreia a fost încheiat prezentul contract.

CAPITOLUL XXVI - Soluționarea litigiilor

Art. 26. Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art. 26.1. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente, de drept comun, din România.

CAPITOLUL XXVII - Dispoziții finale

Art. 27. Semnând acest Contract, partile își asumă fiecare riscul de eroare cu privire la înțelegerea oricărei prevederi din Contract.

Art. 27.1. Prin semnarea Contractului, Partile confirmă faptul că acesta reflectă în mod deplin întreaga voință a acestora cu privire la obiectul Contractului, prevalează față de orice înțelegeri, înscrisuri sau negocieri care au avut loc între parti înainte de semnarea acestuia, precum și faptul că nu există niciun fel de elemente secundare legate de Contract și înțelegerea dintre Parti care să nu li fi fost reflectate în Contract.

Art. 27.2. Dacă una sau o parte din prevederile prezentului Contract este sau devine nelegală, fără valoare sau neaplicabilă, aceasta nu va afecta celelalte prevederi, care vor rămâne valabile și aplicabile în măsura maximă permisă de lege. Clauzele nule sunt înlocuite de drept cu dispozițiile legale aplicabile.

Art. 27.3. Partile având la cunoștință natura operațiunilor avute în vedere de prezentul Contract, declară că își asumă riscul schimbării împrejurărilor în care este încheiat acesta, în conformitate cu art. 1271 din Codul Civil.

CAPITOLUL XXVIII - Limba care guvernează contractul

Art. 28. Limba care guvernează contractul este limba română.

CAPITOLUL XXIX - Comunicări

Art. 29. Orice comunicare dintre parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art. 29.1. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art. 29.2. Comunicările între parti se pot face și prin fax sau e-mail (documente oficiale scanate, cu număr de înregistrare, semnătură autorizată și stampilă), cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării și a înregistrării acesteia.

CAPITOLUL XXX - Legea aplicabilă contractului

Art. 30. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul Contract conține un număr de ... pagini, anexa/e (... pagini) și a fost încheiat la sediul DRDP București (București, bd. Iuliu Maniu, nr. 401A, Sector 6), în data de, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

AUTORITATEA CONTRACTANTA
CNAIR prin DRDP Bucuresti
B-dul. Iuliu Maniu, nr. 401A,
Sector 6, Bucuresti

Nr. 4.D/70358/25.06.2018

Se aproba
DIRECTOR GENERAL REGIONAL
ing. Daniel-Augustin DINU



RAPORT

privind anularea achizitiei directe in vederea atribuirii *contractului de prestari de servicii* pentru:
“Intocmire documentatii tehnice pentru obtinere certificat de urbanism, avize, faza PAC, obtinere autorizatie de construire pentru pod pe A 1 km 35+266 calea 2 peste Arges la Podereni”,
cod CPV 71322300-4 (Servicii de proiectare a podurilor)

Invitatie de participare nr. 4.D/70325/20.06.2018, impreuna cu documentatia necesara intocmirii ofertei, a fost publicata pe site-ul <http://bucuresti.cnadnr.ro> sectiunea Achizitii publice: *prestari servicii* privind **“Intocmire documentatii tehnice pentru obtinere certificat de urbanism, avize, faza PAC, obtinere autorizatie de construire pentru pod pe A 1 km 35+266 calea 2 peste Arges la Podereni”,** *cod CPV 71322300-4 (Servicii de proiectare a podurilor)*.

Sursa de finantare: Transferuri de la bugetul statului pentru activitatea de intretinere/venituri proprii

Valoarea estimata: **8.426,35 lei, fara T.V.A.**

Modalitatea de atribuire: achizitie directa prin publicarea invitatiei pe site-ul DRDP Bucuresti conform « **Notei Justificative Privind Alegerea Procedurii de Atribuire** » nr. 4.D/70324/15.06.2018 aprobata de conducerea DRDP Bucuresti.

Persoanele responsabile cu achizitia directa:

Adina Ramona Lupu
Alina Popescu

DRDP Bucuresti - Sef Birou Achizitii Directe
DRDP Bucuresti - Serviciu ILAC si BMS

Persoana de rezerva:

Popescu Alina

DRDP Bucuresti - Serviciu ILAC si BMS

Persoana responsabila informeaza ca achizitia directa s-a organizat in conformitate cu:

- prevederile art. 7 (5) din **LEGEA nr. 98/2016** privind *achizitiile publice*;

- **H.G. nr. 395/2016** pentru aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*;

- **DECIZIA Directorului General al C.N.A.D.N.R. nr. 567/07.07.2016** de aprobare a *Normelor procedurale interne privind achizitia directa de produse, servicii sau lucrari in baza Legii nr. 98/2016 si a HG nr. 395/2016*.

Contestatii depuse la documentatie/clarificari la documentatie/raspunsul autoritatii la solicitarile de clarificari primite de la operatorii economici: NU ESTE CAZUL.

Comisia de analiza s-a intrunit astazi **25.06.2018, ora 11.00**, la sediul autoritatii contractante si a constatat ca nu s-a depus nicio oferta.

Avand in vedere ca nu a fost depusa nicio oferta, comisia propune anularea achizitiei directe si reluarea acestei la o data ulterioara.

Drept care s-a incheiat prezentul Raport de anulare intr-un singur exemplar original.

PERSOANE RESPONSABILE:

Adina Ramona LUPU

.....

Alina POPESCU

.....