

**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE
A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**
Directia Regionala de Drumuri si Poduri BUCURESTI
B-dul Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, Bucuresti, O.P. 76, C.P. 87
Tel : 021/318.66.84; Fax: 021/318.67.04; Email: drdpb@andnet.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 16.377.920,00 RON



DEPARTAMENT ACHIZITII
BIROU ACHIZITII DIRECTE
Telefon: 021/318 66 94/int.103

Nr. 4.D/70370/27.06.2018

In atentie: Domnului Director General

Referitor: Achizitie directa privind atribuirea *contractului de prestari de servicii* pentru: " **Intocmire documentatie tehnica si obtinere autorizatie de demolare la pod inchis traficului pe DN 1A km 54+970 peste Prahova la Stancesti** ", cod CPV 71322500-6 (*Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport*).

INVITATIE DE PARTICIPARE

In vederea atribuirii *contractului de prestari de servicii* pentru: " **Intocmire documentatie tehnica si obtinere autorizatie de demolare la pod inchis traficului pe DN 1A km 54+970 peste Prahova la Stancesti**", cod CPV 71322500-6 (*Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport*), in conformitate cu prevederile art. 7 (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, in conditiile din prezenta Invitatie si din Caietul de sarcini atasat, cu respectarea intregii documentatii de atribuire.

Va invitam sa depuneti oferta dvs. la sediul D.R.D.P. Bucuresti, sector 6, b-dul. Iuliu Maniu, nr. 401A, etaj 1 – Registratura, pana la data de **05.07.2018, ora 10:00**, conform cerintelor de mai jos.

I. DATE DESPRE ACHIZITIE:

1. Autoritatea contractanta: **CNAIR SA prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Bucuresti**
2. Sursa de finantare: *transferuri de la bugetul statului pentru activitatea de intretinere/venituri proprii*
3. Obiectul contractului : *prestari servicii pentru :* " **Intocmire documentatie tehnica si obtinere autorizatie de demolare la pod inchis traficului pe DN 1A km 54+970 peste Prahova la Stancesti** ", cod CPV 71322500-6 (*Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport*)
4. Valoarea estimata: **24.203,14 lei, fara T.V.A.**
5. Garantia de buna executie: 10% din valoarea de contract acceptata, fara TVA

6. Durata : 60 zile lucratoare de la data ordinului de incepere a serviciilor
7. Valabilitatea ofertei: Minimum 60 zile de la data deschiderii
8. Data deschiderii ofertelor : 05.07.2018, ora 11:00
9. Plata: 60 de zile de la data primirii facturii emise si comunicate la DRDP –Bucuresti
10. Modalitatea de finalizare a achizitie directe : contract de prestari de servicii
11. Modalitatea de selectare : va fi selectata oferta operatorului economic care are cel mai mic pret si respectarea tuturor conditiilor precizate in Caietul de sarcini.

II. INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

1. CONDITII DE PARTICIPARE

A. Prezentarea ofertei

Oferta, insotita de **Scrisoarea de inaintare si opisul documentelor continute**, se va prezenta in **original** si va cuprinde:

Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, in original/ in copie legalizata/copie „conform cu originalul”; din Certificatul constatator trebuie sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic (CAEN), corespunzator obiectului contractului ce urmeaza a se incheia.

Sectiunea Formulare [Formularele nr. 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 14, 17, 24, Formular de oferta F10 + Centralizator].

Propunere tehnica se va elabora in conformitate cu prevederile specificatiile precizate in Caietul de sarcini.

Propunere financiara. Toate costurile necesare indeplinirii contractului se includ in valoarea ofertata de Antreprenor, fara costuri suplimentare, de orice fel, pentru achizitor.

Clauze contractuale (contract), semnate si stampilate pe fiecare pagina de ofertant.

Cu o zi lucratoare inainte de data deschiderii nu se mai pot solicita clarificari.

B. Garantia de buna executie

Prestatorul are obligatia de a constitui garantia de buna executie a Contractului in maximum 5 zile lucratoare de la data semnarii Contractului.

Suma stabilita drept garantie se constituie prin:



- **scrisoare de garantie bancara** prezentata in original, in termen de cel mult **5 zile lucratoare** de la data incheierii Contractului ;

- **polita de asigurare** prezentata in original, in termen de cel mult **5 zile lucratoare** de la data incheierii Contractului ;

- **depunere in casierie** a unor sume in numerar in cazul in care cuantumul garantiei de buna executie este redus ca valoare (sub 5.000 lei) sau **ordin de plata**, emis in termen de cel mult **5 zile lucratoare** de la data incheierii Contractului,

Nu se admit drept garantie actiuni ale societatilor comerciale si amanetarea sau ipotecarea unor bunuri ale contractantului.

III. CERINTE MINIME DE CALIFICARE

III.1. Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute art. 165 si 167 alin.1 din Legea 98/23.05.2016, ofertantul va prezenta *Formularul nr. 4*;

Cerinta 2 - Declaratie privind eligibilitatea, ofertantul va prezenta *Formularul nr.5*;

Cerinta 3 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 din Legea 98/23.05.2016, ofertantul va prezenta *Formularul nr. 6*;

Cerinta 4 - Informatii generale despre ofertant completat, semnat si stampilat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea, Formulare, a Documentatiei de atribuire ofertantul va prezenta *Formularul nr. 7*.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul teritorial in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Certificatul constatator trebuie sa contina obiectul de activitate al operatorului economic, obiectul viitorului contract cu corespondent in codul CAEN.

III.2. Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Informatii privind asocierea. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

Se va prezenta *Formularul nr. 11, Formularul nr. 12.*

Acord de asociere – Formularul nr. 14

Modalitatea de indeplinire

Note :

1. În conditiile în care ofertantul este contractant unic acesta nu are obligatia de a prezenta *Formularul nr. 11, Formularul nr. 12 si Formularul nr. 14*;



Informatii privind asocierea. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

Se va prezenta *Formularul nr. 11, Formularul nr. 12. Acord de asociere – Formularul nr. 14*

Note :

1. În condițiile în care ofertantul este contractant unic acesta nu are obligația de a prezenta *Formularul nr. 11, Formularul nr. 12 si Formularul nr. 14;*
2. În cazul în care oferta comuna este declarată castigătoare, înainte de semnarea contractului asocierea va fi legalizată.

Se va prezenta *Formularul nr. 11,*
Se va prezenta *Formularul nr. 12.*
Se va prezenta *Formularul nr. 14.*

Note:

1. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici;
2. Documentele solicitate trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor.

Cerinta 1. Ofertantul trebuie să facă dovada că are echipa de proiectare formată din:

- inginer drumuri și poduri șef proiect;
- inginer drumuri și poduri;
- tehnician topometrist;

Se va prezenta *Formularul – F17.*

Justificare

Din prezentarea acestor informații rezultă dotarea cu personal de specialitate pentru îndeplinirea contractului.

IV.4) Informații privind prezentarea ofertei

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul are obligația de a elabora și a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte **prevederile și specificațiile precizate în Caietul de Sarcini** din Documentația de Atribuire.

Propunerea Tehnică va mai cuprinde:

1. *Formularul nr. 24* – “Documente de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale” completat, semnat și stampilat în conformitate cu cerințele modelului prezentat în Secțiunea „Formulare” – din Documentația de Atribuire astfel încât să demonstreze îndeplinirea specificațiilor tehnice din Documentația de Atribuire.

Nota

1. *Eventualele propuneri cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris și vor fi prezentate în cadrul propunerii tehnice, în plic separat inscripționat cu mențiunea “propuneri cu privire la clauzele contractuale”.*



IV. 2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se va exprima in lei (valorile fiind exprimate cu doua zecimale).

Formularul de oferta va respecta intocmai formatul solicitat, inclusiv anexele la acesta, urmand a fi completat cu respectarea cerintelor din caietul de sarcini si a dispozitiilor legale aplicabile.

1. Ofertantul trebuie sa prezinte *Formularul de oferta – F10*, insotit de anexa acestuia :

- anexa nr. 1 – Centralizator;

Erorile aritmetice sau viciile de forma vor fi corectate de catre Beneficiar, dupa cum urmeaza:

- Unde sunt diferente intre sumele exprimate in cifre si cele exprimate in litere, se va lua in considerare valoarea exprimata in litere, si
- Unde sunt diferente intre pretul unitar si suma totala rezultata prin multiplicarea pretului unitar cu cantitatea, se va lua in considerare pretul unitar ofertat.

Note:

1. Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participantii la procedura de atribuire.

2. In situatia in care 2 oferte considerate admisibile sunt clasate pe primul loc si au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii acestora.

IV. 3) Modul de prezentare a ofertei

Pachetul sigilat, continand oferta, cuprinde urmatoarele categorii de documente, care trebuie trimise Autoritatii Contractante in plicuri (colete) distincte, sigilate, marcate corespunzator:

1. Documente de calificare (documentele solicitate la punctele III.2, din prezenta Fisa de Date a Achizitiei) impreuna cu documentele care insotesc oferta din Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire, completate si semnate de ofertant, asa cum este prevazut in cadrul Fisei de Date a Achizitiei.
2. Propunerea Tehnica, conform punctului IV. 1) al Fise de Date a Achizitiei
3. Propunerea Financiara, conform punctului IV. 2) al Fise de Date a Achizitiei;

Fiecare din cele 3 categorii de documente precizate mai sus vor fi introduse intr-un plic (colet) care va fi sigilat, fiecare categorie trebuind sa contina un exemplar in original, marcat **"ORIGINAL"**.

Pachetul sigilat, continand oferta, va fi insotit in mod obligatoriu:

- de scrisoarea de inaintare a ofertei (*Formularul nr. 1*), insotita de o copie a actului de identitate a persoanei imputernicita sa depuna oferta ;

Ofertele trebuie depuse inaintea termenului limita de depunere a ofertelor. Ele trebuie sa contina documentele solicitate in sectiunile IV.1, IV.2 si IV.3 din prezenta Fisa de Date a Achizitiei.

Ofertele vor fi inaintate:

- **FIE** prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (serviciu postal oficial) catre: D.R.D.P. Bucuresti, B-dul Iuliu Maniu, nr. 401A, etaj 1 (Registratura), Sector 6, Bucuresti; tel./ fax: 021/318 66 91; 021/318 67 04
- **FIE** livrate printr-un serviciu de curierat la adresa de mai sus;
- **FIE** livrate personal la adresa mentionata mai sus, in baza scrisorii de inaintare a ofertei (*Formularul nr. 1*) insotita de o copie dupa actul de identitate al persoanei imputernicita sa depuna oferta.



Nota: Pentru a evita pierderea sau deteriorarea documentelor, ofertantii sunt rugati sa intreprinda demersurile necesare pentru a depune ofertele exact la adresa mentionata mai sus.

Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele mentionate nu vor fi luate în considerare.

Pe plicul exterior se vor scrie urmatoarele informatii:

a) adresa unde trebuie depuse ofertele: D.R.D.P. Bucuresti, B-dul. Iuliu Maniu, nr. 401A, etaj 1 (Registratura), sector 6.

b) Oferta depusa pentru *contractul de prestari de servicii* pentru: " **Intocmire documentatie tehnica si obtinere autorizatie de demolare la pod inchis traficului pe DN 1A km 54+970 peste Prahova la Stancesti** ", co CPV 71322500-6 (*Servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport*).

c) Numele persoanei de contact indicata în sectiunea I, punctul I.1 „Autoritatea Contractanta” a Fisei de Date a Achizitiei.

d) cuvintele **“A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor din data de 05.07.2018, ora 11:00.**

e) numele ofertantului (in cazul unei asocieri, se va indica intreaga denumire a acestuia, nu numai cea a liderului).

Note:

1. *Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in oferta, opis care se va prezenta in cuprinsul Documentelor de calificare.*
2. *Paginile Ofertei (Documente de calificare, Propunerea Tehnica si Propunerea Financiara) trebuie sa fie numerotate, stampilate si semnate de catre reprezentantul legal sau de catre persoana desemnata ca reprezentant imputernicit sa semneze oferta asa cum reiese din Formularul nr. 8 - “Imputernicire”.*
3. *Formularul nr. 8 - „Imputernicire” va fi insotit de o copie dupa actul de identitate al persoanei imputernicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport), iar in cazul unei asocieri Formularul nr. 8 va fi prezentat de catre fiecare membru al asocierii in parte, indiferent daca se va nominaliza aceeasi persoana ca reprezentant imputernicit.*

V. CRITERIU DE ATRIBUIRE :

Pretul cel mai scazut si respectarea tuturor conditiilor precizate in Caietul de sarcini.

VI. ANALIZAREA OFERTELOR

La analiza ofertelor, comisia va respecta urmatoarele puncte:

1. Ofertele care nu contin toate documentele solicitate in invitatie de participare (formulare, propunere tehnica, propunere financiara, model de contract insusit, dupa caz) *vor fi respinse ca neconforme;*
2. Ofertele ale caror documente nu respecta structura formularelor solicitate sau cerintele impuse prin caietul de sarcini *vor fi respinse ca neconforme*, daca comisia de evaluare nu considera justificat altfel ;
3. Ofertele care depasesc valoarea estimata comunicata in invitatie de participare *vor fi respinse ca fiind inadmisibile ;*
4. Ofertele care nu respecta termenul de executie comunicat prin invitatie *vor fi respinse ca fiind inadmisibile;*
5. Oferta cu pretul cel mai scazut, corespunzatoare din punctul de vedere al cerintelor documentatiei, *va fi desemnata castigatoare.*
6. Ofertantul/ofertantii care nu transmit in perioada precizata de comisia de evaluare si analiza clarificarile/raspunsurile solicitate sau in cazul in care explicatiile prezentate de ofertant/ofertanti nu sunt concludente, oferta/ofertele vor fi declarate neconforma/neconforme.
7. Comisia de analiza are dreptul de a corecta erorile aritmetice sau viciile de formă numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori/vicii, oferta sa va fi respinsa ca fiind neconformă.



VII. ALTE INFORMATII PROCEDURALE

Prestatorul isi va desfasura activitatea in conformitate cu obligatiile caietului de sarcini, precum si cu cele rezultate din reglementarile legale aplicabile.

Toate si oricare obligatii specifice sau generale ale prestatorului, vor fi efectuate in pretul ofertat, fara alte costuri pentru beneficiar.

Documentatia necesara, intocmirii ofertei poate fi obtinuta de pe site-ul <http://bucuresti.cnadnr.ro> sectiunea Achizitii publice: *prestari servicii* privind " **Intocmire documentatie tehnica si obtinere autorizat de demolare la pod inchis traficului pe DN 1A km 54+970 peste Prahova la Stancesti "**, cod CP 71322500-6 (*Servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport*).

Nota:

1. Formularul nr. 9 (Garantia de buna executie) se va prezenta in cazul in care operatorul economic opteaza pentru aceasta modalitate de constituire.

2. Eventualele precizari (clarificari) la Documentatia de atribuire vor fi publicate pe site-ul autoritatii contractante la adresa la care au fost postate informatiile initiale (mentionata mai sus).

Relatii suplimentare se pot obtine de la/lă Biroul Achizitii Directe, tel/fax 021/318.66.94, interior 103.

Cu stima,

**DIRECTOR GENERAL REGIONAL,
Ing. Daniel-Augustin DINU**



**SEF DEPARTAMENT ACHIZITII,
p.a. ing. Rodica BRATU**



**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII
RUTIERE S.A.**

Directia Regionala de Drumuri si Poduri BUCURESTI
B-dul Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, Bucuresti, O.P. 76, C.P. 87
Tel : 021/318.66.84; Fax: 021/318.67.04; Email: office@drdpb.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 16.377.920,00 RON



D.R.D.P. Bucuresti
Serviciul.I.L.A.C.si BMS
Tel./fax: 0213186701
E-mail: poduridrdpb@yahoo.com

17/63789/30.05.2018

INDICATIV III D 33

Aprobat,
DIRECTOR GENERAL REGIONAL
DINU DANIEL AUGUSTIN



CAIET DE SARCINI

PENTRU OBIECTIVUL

**" Intocmire documentatie tehnica si obtinere autorizatie de demolare la
pod inchis traficului pe DN 1A km.54+970 peste Prahova la Stancesti "**

CAP.I INFORMATII GENERALE Autoritatea
Contractanta

CNAIR SA (Beneficiarul sau Autoritatea Contractanta) prin DRDP Bucuresti, este persoana juridica romana de interes strategic national, atat timp cat statul este actionar majoritar, este organizata si functioneaza sub autoritatea Ministerului Transporturilor.

CNAIR SA deslasoara in principal activitati de interes public national, in domeniul administrarii drumurilor nationale si autostrazilor, in conformitate cu prevederile OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

CAP. II DESCRIERE GENERALA A SERVICIILOR

Prestatorul va presta, va descrie si va prezenta serviciile descrise in capitolele de mai jos, in conformitate cu cerintele din prezentul caiet de sarcini, cu respectarea legislatiei si reglementarilor tehnice curente in vigoare si in baza aplicarii unor metodologii relevante, bazate pe cele mai bune practici nationale si Internationale de elaborare a documentatiei tehnice, in domeniul transporturilor, respectiv al autostrazilor si drumurilor nationale;

Prestatorul va realiza serviciile solicitate la un nivel cantitativ si calitativ care sa asigure atingerea unui grad de incredere ridicat cu privire la viabilitatea si calitatea solutiilor tehnice si a structurilor definite, nivelul costurilor de investitie estimate ale Proiectului, etc. in vederea maximizarii sanselor Beneficiarului pentru implementarea constructiei Proiectului.

Prestatorul va fi responsabil pentru identificarea, analiza, ierarhizarea, cuantificarea si propunerea masurilor pentru eliminarea/minimizarea/controlul/alocarea riscurilor Proiectului in baza principiilor, standardelor, metodologiilor si procedurilor specifice si recunoscute ale managementului riscurilor proiectelor in sectorul autostrazilor si drumurilor nationale;

Desfasurarea activitatilor si serviciilor in vederea elaborarii proiectului, vor avea la baza legislatia si toate reglementarile tehnice in vigoare, romane si europene (standardele nationale si europene, normativele specifice, eurocodurile, etc.).

Prestatorul va purta intreaga responsabilitate pentru indeplinirea corecta si de calitate a cerintelor descrise in prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea resurselor aditionale (daca sunt necesare in vederea indeplinirii scopului Achizitiei), fara a solicita alte costuri suplimentare Beneficiarului.

Prestatorul va fi responsabil de tratarea necorespunzatoare a riscurilor descrise in capitolul „Ipoteze si riscuri” si va suporta consecintele ce decurg din aceasta.

CAP. III. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului il reprezinta intocmirea de documentatii tehnice necesare demolarii constructiei, obtinerii avizelor, Certificatului de urbanism, intocmirea documentatiei tehnice faza PAD si obtinerea Autorizatiei de construire .

1.1 Denumire obiectiv ”Pod inchis traficului pe DN 1A km.54+970 peste Prahova la Stancesti “

1.2 Autoritatea contractanta: CNAIR SA Bucuresti prin DRDP Bucuresti

1.3 Sursa de finantare: Transferuri de la Bugetul Statului pentru intretinere / Venituri proprii

CAP.IV. DATE GENERALE

Podul inchis traficului peste raul Prahova are 10 deschideri de cate 21,80 m, 2 deschideri de cate 21,30 m, avand o lungime totala de 268,00 m. Podul a fost construit in anul 1921 pentru clasa I de incarcare, suprastructura acestuia fiind realizata din beton armat sub forma de bolta cu timpane si umplutura de balast in interior.

Conform Procesului Verbal nr.2307/20.04.2018, in urma efectelor fenomenelor meteorologice nefavorabile in perioada 14.03.2018-20.04.2018, podul inchis traficului de pe DN 1A km.54+970, s-a prabusit in albia raului Prahova pe lungimea a 5 deschideri.

In prezent, desi podul este inchis circulatiei, aceasta desfasurandu-se pe noul traseu al DN 1A, podul prezinta pericol pentru locuitorii din zona care au terenuri in apropierea acestuia, intrucat poate fi subtraversat de catre acestia, existand pericolul desprinderii de elemente din beton sau chiar prabusirea completa a altor deschideri.

CAP.V IPOTEZE SI RISCURI

Ipoteze privind prestarea serviciilor

Documentele tehnice solicitate potrivit prezentului caiet de sarcini vor permite Beneficiarului si altor Autoritati Romane sa le foloseasca ca documente suport in procesele decizionale, de autorizare, avizare etc. si pregatirea documentatiei de atribuire a contractului de executie lucrari.

Riscuri

Experienta Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere din Romania SA in derularea proiectelor de elaborare a documentatiilor de proiectare, uneori Prestatorii trateaza cu superficialitate realizarea de studii si investigatii de teren (topografic, geotehnice, etc) precum si propunerea de solutii tehnice adecvate, etc., astfel incat la elaborarea documentatiei de proiectare si apoi la executia lucrarilor, s-au constatat diferente majore fata de prevederile expertizei tehnice.

Aceste diferente au generat in timp, costuri suplimentare majore in cadrul proiectelor, iar responsabilitatea Presatorilor a fost aproape inexistentă.

Din acest motiv Beneficiarul, solicita pentru acest proiect si atentioneaza viitorul Prestator, asupra seriozitatii si profesionalismului cu care isi va indeplini sarcinile ce ii revin, asa cum sunt ele descrise in prezentul caiet de sarcini, cat si in legislatia romana in vigoare.

CNAIR SA prin DRDP Bucuresti, isi rezerva dreptul de a recupera de la Prestator, orice prejudicii care vor fi generate de intarzierile cauzate de erorile/lipsa de profesionalism/superficialitatea tratarii studiilor si lucrarilor de nerespectarea obligatiilor conform prezentului caiet de sarcini si a legislatiei in vigoare.

Beneficiarul a identificat riscurile generale pe care le aduce la cunostinta Prestatorului, in prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul isi va asuma riscurile generale identificate de Beneficiar prin participarea sa la achizitie, precum si prin semnarea contractului si nu va avea nici o pretentie in cazul aparitiei acestora, cu exceptia cazurilor in care culpa se datoreaza unor terte parti, sau unor motive neimputabile acestuia. Lipsa culpei va trebui sa fie dovedita de catre Prestator.

Prestatorul va lua toate masurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor urmatoarelor riscuri generale identificate si a consecintelor aferente:

- Riscul si consecintele aferente unor solutii tehnice gresite sau neadaptate, definite de Prestator si rezultate ca urmare a unor investigatii/studii geotehnice, hidrologice, topografice, etc. defectuoase sau de slaba calitate.
- In cazul in care apar conditii geotehnice, hidrologice, de mediu, etc. diferite, la momentul elaborarii Studiului de Fezabilitate, Proiectul Tehnic si/sau la executia Proiectului, in comparatie cu studiile geotehnice, etc.. efectuate in cadrul Expertizei Tehnice si/sau solutiile tehnice definite de Prestator, se dovedesc a fi neviabile, Prestatorul isi va asuma consecintele aferente, cu privire la costurile suplimentare rezultate ale Proiectului.
- Riscul identificarii si caracterizarii incorecte sau incomplete a tuturor conditiilor particulare ale terenului si ale naturii solului, precum si interpretarea inadecvata a rezultatelor investigatiilor specifice.
- Riscul de a intampina dificultati in efectuarea masuratorilor, studiilor, analizelor, investigatiilor, etc., necesare a fi efectuate pe amplasamentul proiectului (relief, acces dificil, etc.) si care pot conduce la intarzieri in procesul de elaborare si costuri suplimentare. Nu intra in responsabilitatea Beneficiarului crearea pentru Prestator, a accesului pentru efectuarea masuratorilor/lucrarilor geotehnice sau de alta natura, a studiilor, etc.
- Riscul ca pe parcursul derularii serviciilor solicitate in cadrul acestui caiet de

sarcini, sa apara modificari in legislatia si reglementarile tehnice aplicabile in desfasurarea activitatilor de expertizare, a investigatiilor, studiilor, analizelor, etc., necesare elaborarii expertizei tehnice. Prestatorul va face toate demersurile pentru completarea/ajustarea/refacerea serviciilor si lucrarilor desfasurate pana la momentul aparitiei acestor schimbari si prestarea restului serviciilor si lucrarilor neefectuate in baza noilor cerinte legislative.

- Riscul privind mobilizarea deficitara a Prestatorului.

Pe parcursul derularii achizitiei, pot aparea si alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la intarzieri in desfasurarea activitatii Prestatorului si care vor fi solutionate de catre parti, potrivit prevederilor legale.

Pe parcursul derularii achizitiei, pot aparea si alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la intarzieri in desfasurarea activitatii Prestatorului si care vor fi solutionate de catre parti, potrivit prevederilor legale.

CAP. VI. CERINTE DE PROIECTARE

Documentatiile tehnico-economice se elaboreaza de catre operatori economici sau persoane fizice autorizate care presteaza servicii de proiectare in domeniu, pe faze de proiectare si se intocmesc conform Hotararii Guvernului nr.907/2016, care reglementeaza etapele de elaborare si continutul cadru pentru realizarea lucrarilor de interventii la constructiile existente.

Urbanism, acorduri si avize

- Certificatul de urbanism emis în vederea obtinerii autorizatiei de desfiintare (demolare)
- Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliară
- Alte studii de specialitate necesare dupa caz;
- Actul administrativ al autorității competente pentru protectia mediului, măsuri de diminuare a impactului, măsuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, în documentatia tehnico-economică.
- Avize, acorduri si studii specifice, după caz, care pot conditiona solutiile tehnice de demolare
- Aviz de Gospodarirea Apelor

Toate avizele si acordurile solicitate prin Certificatul de Urbanism se vor obtine prin grija ofertantului pentru D.R.D.P.-Bucuresti .

In functie de conditiile puse in avize de catre detinatorii de utilitati, se vor intocmi documentatiile necesare.

Avizele/acordurile/autorizatiile in original, insotite de documentatia care a stat la baza eliberarii acestora, se vor preda la D.R.D.P.- Bucuresti pe baza de Proces Verbal.

Plata avizelor si acordurilor se va face in numele D.R.D.P. Bucuresti de catre proiectant si ulterior se va deconta de catre beneficiar conform documentelor de plata (facturi) eliberate de catre autoritatea emitenta.

Certificatul de Urbanism Avizele/acordurile/autorizatiile in original, insotite de documentatia care a stat la baza eliberarii acestora, se vor preda la D.R.D.P.- Bucuresti pe baza de Proces Verbal.

CONTINUTUL-CADRU AL PROIECTULUI PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR DE DESFIINTARE - P.A.D.

Continutul cadru al proiectului pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire se va intocmi conform H.G.907/2016 si anexa 9 si va contine obligatoriu:

I. PIESE SCRISE

1. Lista si semnăturile proiectantilor - se completează cu numele în clar si calitatea proiectantilor, precum si cu partea din proiect pentru care răspund.

2. Memoriu tehnic

2.1. Date generale:

Descrierea constructiei ce urmeaza sa fie desfiintata:

- scurt istoric: anul edificării, meşteri cunoscuţi, alte date caracteristice;
- descrierea structurii, a materialelor constitutive, a stilului arhitectonic;
- menţionarea şi descrierea elementelor patrimoniale sau decorative care urmează a se preleva;
- fotografii color - format 9 x 12 cm - ale tuturor faţadelor, iar acolo unde este cazul se vor prezenta desfăşurări rezultate din asamblarea mai multor fotografii;
- descrierea lucrărilor care fac obiectul proiectului pentru autorizarea lucrărilor de desfiinţare.

II. PIESE DESENATE

1. Planuri generale

1. Plan de încadrare în teritoriu

- planşa pe suport topografic vizat de oficiul de cadastru şi publicitate imobiliară teritorial, întocmită la scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000 sau 1:1.000, după caz.

2. Plan de situaţie a imobilelor

- planșa pe suport topografic vizat de oficiul de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, întocmită la scările 1:2.000, 1:1.000, 1:500, 1:200 sau 1:100, după caz, prin care se precizează:

- parcela cadastrală pentru care a fost emis certificatul de urbanism;
- amplasarea tuturor construcțiilor care se vor menține sau se vor desființa;
- modul de amenajare a terenului după desființarea construcțiilor;
- sistematizarea pe verticală a terenului și modul de scurgere a apelor pluviale;
- plantațiile existente și care se mențin după desființare.

Pe planșă se vor indica în mod distinct elementele existente, cele care se desființează și cele propuse - plan de situație, construcții noi sau umpluturi de pământ, plantații etc., după caz.

3. Planul privind construcțiile subterane

Va cuprinde amplasarea acestora, în special a rețelilor de utilități urbane din zona amplasamentului: trasee, dimensiuni, cote de nivel privind poziționarea căminelor - radier și capac -, și va fi redactat la scara 1: 500.

În cazul lipsei unor rețele publice de echipare tehnico- edilitară se vor indica instalațiile proprii, în special cele pentru alimentare cu apă și canalizare.

4. Relevul construcțiilor care urmează să fie desființate

Planșele se vor redacta la o scară convenabilă - 1:100 sau 1:50 - care să permită evidențierea spațiilor și a funcțiunilor existente, cu indicarea cotelor, suprafețelor și a materialelor existente:

- planurile tuturor nivelurilor și planul acoperișului;
- principalele secțiuni: transversală, longitudinală, alte secțiuni caracteristice, după caz;
- toate fațadele.

În situația în care desființarea necesită operațiuni tehnice complexe, se va prezenta și proiectul de organizare a execuției lucrărilor.

Fiecare plansă prezentată în cadrul secțiunii "Piese desenate" va avea în partea dreaptă jos un cartus care va cuprinde numele firmei sau al proiectantului elaborator, numărul de înmatriculare sau numărul autorizației, după caz, titlul proiectului și al planșei, numărul proiectului și al planșei, data elaborării, numele, calitatea și semnătura elaboratorilor și ale sefului de proiect.

Autorizația de desființare obținută în numele achizitorului, în original, împreună cu documentația tehnică - 2 exemplare vizate spre neschimbare ,2 exemplare nevizate +1 CD se va preda Beneficiarului în original .

Documentația tehnică va cuprinde obligatoriu liste cu cantități de lucrări ce vor cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor (formularele F1...F8, taxa groapa gunoi- după caz, aducerea terenului la starea initiala, etc)

NOTA:

Recepția și plata pentru serviciile prestate se va face după obținerea de către prestator a Autorizației de Construire și predarea documentației aferente către

Beneficiar

Durata serviciilor de intocmire a documentatiilor tehnice pentru obtinerea certificatului de urbanism, avize, faza PAD, obtinere autorizatie de demolare pentru Pod inchis traficului pe DN 1A km.54+970 peste Prahova la Stancesti este de 60 de zile lucratoare de la data comunicata prin ordinul de incepere emis de catre beneficiar.

CAP. VII. COMPONENTA ECHIPEI DE PROIECTARE

Personalul necesar indeplinirii obligatiilor contractuale, este personalul minim pe care ofertantul trebuie sa-l detina, astfel incat serviciile de proiectare sa fie prestate in conditii de calitate si cu respectarea tuturor normativelor tehnice si legislatiei in vigoare.

Echipa de proiectare este formata din:

- inginer drumuri si poduri sef proiect ;
- inginer drumuri si poduri ;
- tehnician topometrist ;

Avand in vedere natura serviciilor de proiectare nu se impun a fi definite specificatii tehnice pentru persoanele cu dizabilitati.

CAP. VIII. DOCUMENTATII DE REFERINTA IN VEDEREA EXECUTARII LUCRARILOR

- Raport de expertiza tehnica
- Legea 10 /1995 privind calitatea in constructii;
- Legea 50 /1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
- Legea 98 / 2016 - privind Achizițiile Publice
- HG 395/2016 - pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de achiziție publica / Acordului cadru din legea nr. 98/2016.
- HG nr.907 / 2016, privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico - economice aferente investițiilor publice si structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții si lucrări de intervenție
- Legea 319 / 2006 - Legea securității și sănătății în munca;
- Hotararea 300/2006 privind cerințele minime de securitatea si sanatate pentru șantierelor temporare sau mobile;
- Hotararea 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea in constructii;
- H.G.1391/2006 privind aprobarea regulamentului de aplicare al O.U.G.195/2002

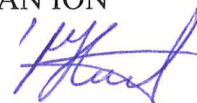
privind circulația pe drumurile publice;

Prezentele acte normative nu sunt limitative, orice alte norme tehnice si standarde romanești in vigoare, precum si cele care vor aparea sau vor face obiectul revizuirilor in perioada de derulare a proiectului.

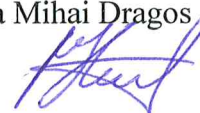
**DIRECTOR ADJUNCT EXPLOATARE
HULDUBAN MIHAI**



SEF SERVICIU ILAC SI BMS
CORLAN ION



Intocmit,
Ciuta Mihai Dragos



FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului, CUI, număr în Reg. Com.), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile privind.....
pentru suma de(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile..... zile.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată dezile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de prestări servicii această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție în valoare de 10% din valoarea contractului fără TVA, constituită sub forma de (ofertantul va opta pentru una din modalitățile prezentate în Invitația de participare).
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Oferta noastră conține un total de _____ (de) pagini, inclusiv formularul de ofertă și anexa la acesta.

Data __/__/____

....., (**numele, prenumele, semnătura și stampila**), în calitate de, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic, CUI, număr în Reg. Com.).

Deviz oferta de proiectare pentru obiectivul

**Intocmire documentatie tehnica si obtinere autorizatie de demolare la pod inchis traficului pe DN 1A km.54+970
peste Prahova la Stancesti**

SERVICIUL PRESTAT	ORE	TARIF/ORA	VALOARE (lei)	DURATA
I.MANOPERA				
- inginer drumuri si poduri sef proiect				
- inginer drumuri si poduri				
- tehnician topometrist				
TOTAL: CAM :% Total contributie: TOTAL 1 (manopera+contributie): Cheltuieli pentru obtinere Certificat de urbanism, Autorizatie de demolare etc. TOTAL 2 TOTAL CHELTUIELI DIRECTE (TOTAL 1 + TOTAL 2) CHELTUIELI INDIRECTE: ...% PROFIT%				
TOTAL: TVA 19%				
TOTAL GENERAL:				

.....
(denumirea numelui)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE A OFERTEI

Către: C.N.A.I.R SA prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Bucuresti

.....
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a Invitației de participare nr din (ziua/luna/anul),
privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului,
(denumirea contractului de achiziție publică), noi

(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil conținând un original ;

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

2. Persoana de contact (pentru această achiziție directă)

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 alin.1 din Legea 98/ 23.05.2016 a Achizițiilor Publice.

Subsemnatul(a)
(denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect

.....
(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de CNAIR SA prin Direcția Regională de drumuri și Poduri București (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere ca, operatorul economic pe care îl reprezint:

- a) nu și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.
- b) nu a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- c) nu se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- d) nu a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- e) nu se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) nu a participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire, în speta sau dacă a participat, participarea anterioară la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe (se va elimina una din cele două situații, conform realității);

NOTA: În cazul participării anterioare la pregătirea procedurii de atribuire, operatorul economic are obligația de a declara calitatea pe care a detinut-o în cadrul respectivei etape.

- g) Nu și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) Nu s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- i) Nu a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data,

.....

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și stampila)

Întotdeauna, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referite
« Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei entități în care
aceasta își desfășoară activitatea, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când
potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de 1
lună la 2 ani sau cu amendă »

Operator economic,

*Nota: Această declarație, în cazul asocierii, subcontractării sau tert sustinator se va prezenta de către fiecare membru
parte, semnată de reprezentantul sau legal.*

(denumirea numelui)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul....., reprezentant legal al

(denumirea numelui și sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca operatorul economic pe care îl reprezintă și membrii ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, nu se află în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/23.05.2016 a Achizițiilor Publice respectiv în ultimii 5 ani nu a/au fost condamnat/ati prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia din următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată și stampila)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei entitati in care aceasta isi desfasoara activitatea, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește la producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completării

(Operator economic,

(semnatura autorizată si stampila)

Nota:

Aceasta declaratie, in cazul asocierii, se va prezenta de catre fiecare membru in parte, iar in cazul in care ofertantul declara ca intentioneaza sa subcontracteze o parte a serviciilor, va fi completata si de catre subcontractor/subcontractori si va fi semnata de reprezentantul legal al operatorului economic/(al fiecarui asociat/subcontractant) si de tertul sustinator.

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea 98/ 23.05.2016 a Achizițiilor Publice**

Titlul contractului : (se va completa cu denumirea obiectivului)
 Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____, (denumirea/numele si
 sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură
 și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 59 din
 Legea 98/23.05.2016 a Achizițiilor Publice, respectiv **Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/**

Tertul sustinator (se alege cazul corespunzător și se înscrie numele) _____, și anume:
 - **nu** are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare
 și/sau **nu** are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea
 inclusiv sau care se află în relații comerciale cu persoana cu funcții de decizie în cadrul autorității
 contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- **nu** am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care
 sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv sau care se află în relații comerciale cu
 persoana cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție
 implicat în procedura de atribuire, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60, alin.1, lit. d) și e) din Legea
 98/ 23.05.2016 a Achizițiilor Publice,

Nota: Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt, la data inițierii prezentei
 proceduri următoarele:

CNAIR SA :

NARCIS STEFAN NEAGA	DIRECTOR GENERAL
MASALA IONUT	DIRECTOR GENERAL ADJUNCT DIRECTIA GENERALA ECONOMICA SI FINANCIARA
NICOLAE MIHAI-HORIA	DIRECTOR DIRECTIA LICITATII, CONTRATARE si SUPT

Directia Regionala de Drumuri si Poduri Bucuresti :

Daniel-Augustin Dinu	Director General Regional
Hulduban Mihai	Director Adjunct Mentenanta
Cristea Daniela	Director Economic
Tanase Liess Ana Maria	Inlocuitor Director Economic
Petrea Ana Nicoleta	Inlocuitor Director Economic
Costache Marius Inocentiu	Compartiment CFP
Gardin Mihaela Liliana	Compartiment CFP
Corlan Ion	Sef Serviciu Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Alina Popescu	Serviciul Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Daniela Stefan	Serviciul Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Deleanu Georgeta	Serviciul Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Chiru Ludmila	Serviciul Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Ciuta Dragos Mihai	Serviciul Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Catalin Dide	Serviciul Intretinere Lucrari de Arta Cladiri, BMS
Moraru Iorga Adi Constantin	Sef Departament Juridic
Petre Silviu George	Inlocuitor Sef Departament Juridic

Fonea Roxana Gabriela	Sef Serviciul Contracte
Mirosonicencu Adriana	Serviciul Contracte
Belea Mateescu Dorina Mariana	Serviciul Contracte
Vranceanu Georgiana	Serviciul Contracte
Bratu Rodica Mihaela	Sef Departament Achizitii - preluare atriburii
Lupu Adina Ramona	Sef Birou Achizitii Directe
Calin Gabriel- Marian	Birou Achizitii Directe

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei entitati in care aceasta isi desfasoara activitatea, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește la producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată si stampila)

Nota:

Aceasta declaratie, in cazul asocierii, se va prezenta de catre fiecare membru in parte, iar in cazul in care ofertantul declara ca intentioneaza sa subcontracteze o parte a serviciilor, va fi completata si de catre subcontractor/subcontractori si va fi semnata de reprezentantul legal al operatorului economic/(al fiecarui asociat/subcontractant) si de tertul sustinator.

OFERTANT

.....
(denumire/nume)

INFORMATII GENERALE

1. Denumire/nume:
 2. Cod fiscal, CUI :
 3. Adresa sediului central:
Cod Postal :
 4. Telefon:
Fax:
E-mail:
 5. Certificat de inmatriculare/inregistrare:
(numar, data, loc de inmatriculare/inregistrare)
 6. Obiect de activitate, pe domenii:
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
 7. Birourile filialelor/sucursalelor locale/puncte de lucru (daca exista), daca este cazul :
1. _____
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
2. _____
3. _____
 8. Lista intreprinderilor afiliate, daca este cazul:
 9. Principala piata a afacerilor :
 10. Cont IBAN nr. deschis la
 11. Contul nr. deschis la Trezoreria Statului.
 12. Reprezentat prin functia
- Data completarii

Candidat/Ofertant

.....
(Numele si prenumele in clar

a persoanei care semneaza, stampila)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei entitati in care aceasta isi desfasoara activitatea, in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta servește la producerea acelei consecinte, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Operator economic,

NOTA : 1. Formularul se completeaza pentru ofertant, ofertant asociat, tert sustinator.

.....
(denumirea/numele)

IMPUTERNICIRE

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în
.....(adresa operatorului economic), înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr...., CIF
....., atribut fiscal,reprezentată prin....., în calitate de,
împuternicim prin prezenta pe DI/Dna....., domiciliat în
....., identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP
....., la data de, având funcția de să
ne reprezinte la achiziția directă de atribuire a contractului de: furnizare produse/prestare servicii/execuție
lucrări.....

.....
(se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de Compania Națională de Administrare a Infrastructurii
Rutiere SA - Direcția Regională de Drumuri și Poduri București în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta achiziție directă;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării achiziției directe.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării achiziției directe.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la achiziția directă.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la achiziția directă.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/carte de identitate/pasaport).

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin

.....
(Nume, prenume)

.....
Funcție)

.....
(Specimenul de semnatura al
persoanei împuternicite)

.....
Semnatura autorizată și stampila)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNĂ EXECUTIE

Către: **Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. –
Directia Regionala de Drumuri si Poduri Bucuresti**

Adresa: **B-dul Iuliu Maniu nr. 401A, sector 6, Bucuresti**

Cu privire la contractul de achiziție publică (*denumirea contractului*), încheiat
între (*denumirea/numele, nr. în Reg. Com, C.U.I.*), în calitate de contractant,
și, în calitate de achizitor, noi, (*denumirea bancii*) ne
obligăm ferm și irevocabil prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, în termen de 5 zile
bancare de la solicitare, în mod neconditionat, renunțând la orice drept de obiecțiune sau apărare
prealabile rezultând din contract sau din lege, și la prima sa cerere, până la concurența sumei de
....., reprezentând% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de
acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea uneia sau mai multor
obligații care revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție
publică mai sus menționat.
Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nicio altă formalitate suplimentară din
partea achizitorului sau a contractantului.
Prezenta garanție este valabilă până la data de (*cel puțin 14 de zile după
durata de valabilitate a contractului și, după caz, a actelor adiționale la acesta*).
Garanția de bună executie se prelungește obligatoriu în caz de extindere a perioadei de
valabilitate a contractului, indiferent de motiv. Neprelungirea garanției în termen de 10 zile de la
solicitarea autorității contractante, dar nu mai târziu de 5 zile anterior datei de expirare a
valabilității inițiale, da dreptul achizitorului la executarea prezentei scrisori fără alte formalități.
În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a
garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului
bancii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își
pierde valabilitatea.

Parafată de Banca în ziua luna anul

(semnatura autorizata)

NOTA:

Nu vor fi acceptate scrisorile de garanție bancară care fac trimitere la reguli particulare
bancare sau de altă natură, care nu sunt atasate acestora și/sau care afectează oricare dintre
condițiile de valabilitate ale instrumentului de garantare, conform Documentației de atribuire.

Operator economic

Formular nr. 11

ACORD DE ASOCIERE
in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Conform _____

Noi, parti semnatare: S.C. _____ (incadrarea legala; contract al partilor)

S.C. _____

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica

_____ (denumire obiect contract)

I. Activitati contractuale ce se vor realiza in comun (se vor preciza lucrarile care se executa de fiecare asociat, valoarea acestora si procentul din contract):

1. _____
2. _____
- ...

II. Contributia financiara a fiecarei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

_____ % S.C. _____

III. Asocierea este/nu este sprijinita in conformitate cu prevederile art. 182 din Legea 98/ 23.05.2016 a Achizitiilor Publice de catre SC _____

Acesta indeplineste conditiile legale de participare la procedura conform cerintelor din fisa de date :
Acesta isi va sustine ofertantul astfel:

- Va pune la dispozitia ofertantului SC / Asociatiei _____ urmatoarele resurse:
 - Utilaje/ Echipamente _____ - dovada
 - Personal _____ - dovada
- Va sustine ofertantul SC / Asociatia _____ pentru indeplinirea urmatoarelor cerinte:
 - Experienta similara
 - Cifra de afaceri

- In cazul in care contractul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementarea a obligatiilor contractuale.

- Se obliga sa raspunda pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament, acestea din urma avand posibilitatea de actiune directa impotriva sa.

IV. Administrare si conducere asociatiei se face prin:

V. Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:
- conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

1. sau etc.

VI. Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este :

[] conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.

[] in urmatoarele procente: _____ % S.C. _____ % S.C.

VII. Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

VIII. Plata/ Decontarea se va face intr-un cont al asocierii deschis la _____ cont IBAN:

IX. Liderul asociatiei este SC _____

X. Alte clauze: _____

Data completarii: _____
_____ LIDERUL ASOCIATIEI.

INFORMATII DESPRE ASOCIERE

Subsemnatul(a).....(nume/prenume)
 (date de identificare), reprezentant legal al

 (denumirea / numele ofertantului)
 in calitate de ofertant la procedura de cerere de oferta pentru atribuirea acordului cadru/contractului de
 achizitie publică.....(se va completa cu
 denumirea achizitiei si a lotului pentru care se depune oferta) declar pe proprie raspundere sub
 sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, că informatiile de mai jos sunt reale.

1 Denumirea liderului
 2 Agentie/filială/sucursală a liderului in tara Autorității Contractante, dacă este cazul
 Adresa sediului.....
 TelefonFax.....E-mail.....

3 Denumirea, adresa si datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere
 a)
 b)
 c)

Etc.

Data completarii

Operator economic,

.....
 (semnatura autorizată si stampila)

**Angajament ferm privind sustinerea financiara si/sau
sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului**

Noi S.C. _____ cu sediul in _____ prin prezenta
declar ca ne obligam sa sustinem ferm, neconditionat si irevocabil oferta S.C./ (Asocierii)
_____ la achizitia directa organizata la D.R.D.P. Bucuresti la data de
_____ pentru _____ si sa pun la dispozitie toate
resursele financiare/ tehnice si profesionale necesare pentru indeplinirea integrala si la termen a tuturor
obligatiilor asumate de acesta conform ofertei prezentate si contractului/ acordului cadru de achizitie publica
ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

S.C. _____ intelege sa sustina ferm finaciar si logistic conform prevederilor art
182 si art. 184 si 185, alin.2/ Legea 98/ 23.05.2016 a Achizitiilor Publice pe
S.C. _____ si garanteaza executarea de catre acesta a obligatiilor financiare/tehnice si
profesionale si indeplinirea celorlalte obligatii contractualmente asumate prin contract cu D.R.D.P.

Declar pe propria raspundere ca nu ma incadrez in situatiile prevazute de art. 59, 164, 165 si 167 din
Legea 98/ 23.05.2016 a Achizitiilor Publice. Depun anexat documentele justificative :

1. Declaratii pe art. 165 si 167 din Legea 98/ 23.05.2016;
2. Declaratii pe art. 164 din Legea 98/ 23.05.2016 a Achizitiilor Publice;
3. Declaratie pe art. 59 din Legea 98/ 23.05.2016 a Achizitiilor Publice;

Director Societate

.....

NOTA: Se completeaza de catre sustinator numai daca ofertantul este sustinut in conformitate cu prev. art. 53
si 182 din Legea 98/ 23.05.2016 a Achizitiilor Publice, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in
mod legitim, indeplinirea de catre noi a anumitor obligatii care decurg din sustinerea financiara/ tehnica si
profesionala acordata.

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr.17

(denumirea/numele)

LISTA PERSONALULUI RESPONSABIL CU INDEPLINIREA CONTRACTULUI

Titlul contractului:(se va complete cu denumirea obiectivului)

Subsemnatul

_____, reprezentant legal al
propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul
anexat sunt reale.

Susemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca
autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor
si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din
prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alta persoane
juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Companiei Nationale de Administrare a
Infrastructurii Rutiere S.A. - Directiei Regionale de Drumuri si Poduri Bucuresti, cu privire la orice
aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____(se precizeaza data expirarii
perioadei de valabilitate a ofertei).

Notodată, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art.326 «Falsul in Declaratii» din Codul
Penal referitor la «Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori
unei alte unitati dintre cele la care se refera art.175, in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru
sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta servește pentru
producerea acelei consecinte, se pedepsește cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda».

Data,

Operator economic,

semnatura autorizata si stampila)

Anexa la Formularul nr.17

Pozitia	Numele
1.	
2.	
3.	
.....	

Data _____

Operator economic,

(semnatura autorizata si stampila)

DECLARAȚIE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE
OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE

Operatorul economic (Asocierea)..... în calitate de ofertant la procedura pentru
obiectivul declar ca sunt de acord cu clauzele contractuale, astfel:

- a. Clauzele contractuale inițializate pe fiecare pagină:
- b. Clauze obligatorii
- c. Clauze specifice
- d. Clarificările / modificările la Documentația de Atribuire, inițializate pe fiecare pagină (dacă este cazul).

NOTA: Documentele vor fi semnate pe fiecare pagina.

Data

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)

CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA DE SERVICII

Nr.

Preambul

În temeiul art. 7 pct. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Raportului de atribuire nr. s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii.

CAPITOLUL I - Parti contractante

Art. 1. Prezentul Contract s-a încheiat între:

C.N.A.I.R. (Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere) S.A., cu sediul în București, B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, înregistrată la Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J 40/552/2004, RO 16054368 prin punctul de lucru **DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI (D.R.D.P.) BUCURESTI**, cu sediul în București, B-dul Iuliu Maniu, nr. 401A, Sector 6, telefon nr. 021.318.66.84; 318.66.88, fax nr. 021.318.67.04, și cont bancar RO56 RNCB 0082 0441 8412 0001, deschis la Banca Comerciala Romana, Sucursala Unirea, reprezentată prin având funcția de Director General Regional și prin având funcția de Director Economic, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

..... S.A./S.R.L., cu sediul în nr., județ/sector, telefon fax înregistrată la Registrul Comertului sub nr. cod de înregistrare fiscală cont bancar deschis la Sucursala reprezentată prin în funcția de în calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte.

CAPITOLUL II - Definiții

Art. 2. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Achizitor și Prestator** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b) **Abatere profesională** - orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a Prestatorului, savarsite cu intenție sau din culpa gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei careia îi aparține acest operator economic sau ale drepturilor de proprietate intelectuală, savarsite cu intenție sau din culpa gravă;
- c) **Act adițional** - document care modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică, în condițiile Legii nr. 98/2016;
- d) **Asistență tehnică** - activitate care trebuie asigurată, pe perioada execuției Lucrărilor, pentru care Proiectantul a prestat Serviciile de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice;
- e) **Caiet de sarcini** - document al prezentului Contract, care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Serviciilor, astfel cum este menționat la Obiectul Contractului din Contract, și care sunt descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Achizitorului, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Prestator și/sau Rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Prestator, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, precum și cerințe aplicabile Prestatorului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Achizitorului;
- f) **Caz fortuit** - conform art. 1351 Cod Civil, un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;
- g) **Cesiune** - înțelegere scrisă prin care Prestatorul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- h) **Circumstanțe imprevizibile** - sunt evenimente/imprejurări absolut extreme și absolut invincibile, evenimente/imprejurări care exclud orice culpa a Achizitorului și care nu pot fi prevăzute și/sau evitate, în mod realist, de către Achizitor, până la data semnării Contractului. Circumstanțele pot fi considerate de natură "imprevizibilă" în condițiile în care acestea provin la o dată ulterioară și nu puteau fi previzionate, nu puteau fi identificate de Achizitor pe baza cunostintelor și practicii tehnice, legale și economice. Planificarea defectuoasă a serviciilor și/sau erorile de

Reșta

proiectare, precum și pregătirea neadekvată a modului de atribuire a Contractului de achiziție publică de către Achizitor nu intra în categoria circumstanțelor imprevizibile.

- i) **Conflict de interes** - orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului, în condițiile Legii 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
- j) **Contract** - prezentul contract, asimilat, potrivit legii, actului administrativ care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat, între Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin D.R.D.P. București, în calitate de "Achizitor" și în calitate de "Prestator" și toate anexele sale.
- k) **Data de începere** - data comunicată de Achizitor în Ordinul de Începere ce va fi emis de către acesta;
- l) **Dispoziție** - ordin/instrucțiune, document scris(ă), emis(ă) de Achizitor pentru a completa și/sau modifica prevederile prezentului Contract cu respectarea prevederilor acestuia și în limitele Legii 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- m) **Documentele Achizitorului** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, planșe, desene, schițe, modele, manuale, programe și date informatice, calcule și rapoarte precum și orice documente tehnice, după caz, furnizate de Achizitor și necesare Prestatorului în vederea realizării obiectului prezentului Contract;
- n) **Documentele Prestatorului** - toate datele, documentele, rapoartele incluse în cerințele Achizitorului, care sunt colectate și/sau pregătite de Prestator în legătură cu serviciile prestate și care se află în custodia și grija Prestatorului până la data preluării acestora de către Achizitor și care includ, dar fără a se limita la: documente, certificate, avize și acorduri care trebuie pregătite sau obținute de către Prestator, documente necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, planuri, regulamente, specificații, planșe, desene, schițe, modele, manuale, programe și date informatice, software, calcule și rapoarte precum și orice documente tehnice, după caz, așa cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- o) **Documentație tehnico-economică** - Rezultatul/Rezultatele prestării Serviciilor de proiectare/elaborare a documentației tehnico-economice, astfel cum este menționat la Obiectul Contractului din Contract;
- p) **Dobanda penalizatoare** - dobanda legală penalizatoare pentru plata cu întârziere a obligațiilor banesti și se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale;
- q) **Durata de implementare a contractului** - intervalul de timp în care Prestatorul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, astfel cum acestea sunt prevăzute în caietul de sarcini și în contractul, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data înscrisă în Ordinul de Începere a prestării serviciilor;
- r) **Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, potrivit Legii, Ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea Serviciilor este suspendată sau prelungită. Durata de prestare a Serviciilor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.
- s) **Forța majoră** - conform art. 1351 Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- t) **Grafic de facturare și de efectuare a plăților**- documentul referitor la planificarea prin care se stabilește/stabilesc termenul/termenele în care este/sunt efectuată(e) facturarea de către Prestator și plata/plățile de către Achizitor, astfel cum este inclus în Propunerea Financiară și actualizat pe parcursul derulării Contractului și acceptat de către Achizitor;
- u) **Întârziere** - orice eșec al Prestatorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit prin intermediul Planului de lucru al activităților acceptat, dar fără a se limita la obligația sa de a finaliza Serviciile și de a preda Rezultatele la Finalizare/Ajungeră la termen;
- v) **Lege** - norma, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamentele emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- w) **Locul de desfășurare a activității** - locul unde Prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- x) **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Serviciilor/Rezultatelor Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract;

- y) **Ordin de incepere** - document care atesta momentul inceperii prestarii serviciilor și prin care Achizitorul înștiințează Prestatorul că prestarea serviciilor poate începe. Data prevăzută pentru începerea Serviciilor se consideră Data de Începere a Prestației și este data de la care se calculează durata de prestație.
- z) **Personal** - persoanele desemnate de către Prestator sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- aa) **Preț Contractului** - Prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- bb) **Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor** - documentul prin care Achizitorul confirmă că Serviciile, care fac obiectul Contractului de achiziție publică de servicii de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice, au fost prestate în mod corespunzător de către Prestator precum și faptul că Serviciile sunt acceptate;
- cc) **Proiect** - totalitatea documentelor scrise și/sau desenate, în format letric și/sau electronic (editabile și/sau needitabile) elaborate, realizate și predate de către Prestator într-o formă coerentă și corespunzător cerințelor Achizitorului precum și necesare și suficiente pentru realizarea, în condițiile prevederilor legale, a Obiectivului/Proiectului în oricare dintre și în toate etapele prevăzute în conținutul cadru al Documentațiilor tehnico-economice aferente Obiectivului/Proiectului și conform prevederilor HG nr. 907/2016, cu modificările ulterioare;
- dd) **Proiectant** - Prestatorul și/sau Subcontractantul/Țerțul susținător, care prestează Serviciile de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice, care fac obiectul prezentului Contract, în condițiile legii;
- ee) **Ofertă** - actul juridic prin care Prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de Servicii de proiectare/elaborare a Documentației tehnico-economice astfel cum este menționat Obiectul Contractului din Contract și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate/solicitate în Documentația de Atribuire;
- ff) **Penalități** - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind platibilă de către una din părțile Prestatoare către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contractul de servicii sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limita, astfel cum au fost stabilite de parti;
- gg) **Propunerea financiară** - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;
- hh) **Propunerea tehnică** - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de Achizitor;
- ii) **Punere în întârziere** - manifestarea de voință formală prin care creditorul încunostiințează pe debitor că obligația sa a ajuns la scadență și îl invită să și-o execute;
- jj) **Rezilierea contractului** - sancțiunea de drept civil care constă în desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- kk) **Servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini și în prezentul contract;
- ll) **Standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică sau care vor intra în vigoare pe durata contractului;
- mm) **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- nn) **Zi** - zi calendaristică; **luna** - luna calendaristică; **an contractual** - 365 de zile de la data semnării contractului.

CAPITOLUL III - Interpretare

Art. 3. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

CAPITOLUL IV- Obiectul Contractului

Art. 4. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă achiziția publică de servicii privind: „Intocmire documentație tehnică de obținere autorizație de demolare la pod închis traficului pe DN 1A km 54+970 peste Prahova la Stănceni”, cod CPV 71322500-6 (Servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport), conform legii, contractului și documentației procedurii de achiziție, pentru realizarea proiectului, pentru care va întocmi documentația tehnică, denumită în continuare Servicii.

CAPITOLUL V - Pretul Contractului

Art. 5. Pretul total al prezentului Contract, platibil Prestatorului pentru îndeplinirea Contractului, este de lei, la care se adaugă T.V.A. în valoare de lei și este stabilit potrivit Anexei nr. care face parte integrantă din Contract.

Art. 5.1. Plata pentru serviciile de proiectare se va realiza dupa obtinerea si predarea de catre Prestator a Autorizatiei de demolare.

Art. 5.2. Pretul Contractului va fi decontat pe baza documentelor justificative aferente si a confirmarilor/certificarilor din partea reprezentantilor Achizitorului, in conditiile si la termenele prevazute in Contract si in caietul de sarcini.

Art. 5.3. Tarifele la care se intocmesc situatiile de servicii si de plata sunt cele din propunerea financiara acceptata ca urmare a procedurii de atribuire a prezentului Contract si raman ferme si nemodificate pe toata durata de derulare a acestuia;

Art. 5.4. Nu se accepta actualizarea preturilor unitare din cadrul contractului.

Art. 5.5. In cadrul acestui contract, Achizitorul nu acorda iar Prestatorul nu solicita plati in avans.

CAPITOLUL VI – Modalitati de plata

Art. 6. Serviciile de intocmire a documentatiilor tehnice pentru obtinerea certificatului de urbanism, avize, faza P.A.D., obtinere autorizatie de demolare sunt considerate prestate la data predarii catre Achizitor a Autorizatiei de Demolare. Documentatiile de proiectare se predau catre Achizitor in baza unui proces verbal de predare primire. Procesul verbal cu numar si data va fi semnat de catre Prestator si Achizitor cu numele in clar.

Art. 6.1. Factura aferenta serviciilor de proiectare se emite dupa predarea documentatiei complete si a Autorizatiei de demolare.

Art. 6.1.1. Factura se comunica Achizitorului, prin posta cu confirmare de primire sau prin delegat direct, la sediul administrativ mentionat la art. 1 din Contract. In caz de divergente, dovada comunicarii facturii catre Achizitor, in cazul in care comunicarea se realizeaza prin delegat direct, cade in sarcina Prestatorului, si o constituie orice document confirmativ explicit, semnat si datat fie de conducerea Achizitorului, fie de catre un angajat autorizat special in acest sens sau confirmarea prin inregistrare de catre secretariatul general al Achizitorului. Partile convin ca orice alta confirmare nu poate face sa curga termenul de plata.

Art. 6.2. Plata facturii fiscale reprezentand contravaloarea serviciilor prestate conform contractului se va efectua in lei, prin ordin de plata, in contul Prestatorului, in termen de **60 de zile**, de la inregistrarea facturii fiscale la sediul Achizitorului.

Art. 6.2.1. Plata privind predarea Autorizatiei de demolare si a documentelor aferente serviciilor de proiectare se face in baza Procesului-verbal de receptie semnat de Achizitor. Achizitorul mentioneaza in Procesul-verbal de receptie modul in care Prestatorul si-a indeplinit obligatiile asumate prin Contract si Caietul de sarcini. Procesul-verbal de receptie constituie documentul justificativ care insoteste factura si centralizatorul serviciilor prestate, in vederea efectuarii platilor acestor servicii.

Art. 6.3. Prezentarea cu date eronate a facturilor spre decontare face sa nu curga termenul de plata. Daca facturile prezinta erori, Prestatorul va storna respectivele facturi si va prezenta facturi noi. Termenul de plata va curge de la data inregistrarii la Achizitor a facturilor intocmite corect.

Art. 6.4. In vederea efectuarii platilor decurgand din executarea prezentului Contract, Prestatorul are obligatia de a isi deschide un cont de trezorerie, pe care sa il comunice in scris Achizitorului, cel mai tarziu la data prezentarii primei facturii, sub sanctiunea nesocotirii termenului de plata convenit.

CAPITOLUL VII - Durata contractului si intrarea in vigoare

Art. 7. Contractul intra in vigoare la data semnarii sale de catre parti.

Art. 7.1. Data de incepere a Contractului va fi notificata de catre Achizitor prin ordin de incepere, dupa constituirea garantiei de buna executie in conditiile si la termenele prevazute la art. 14 din contract, **dar nu mai tarziu de 30 zile de la data intrarii in vigoare a contractului.**

Art. 7.2. Pana la data specificata in Notificarea Achizitorului, Prestatorul va mobiliza personalul necesar desfasurarii activitatii.

Art. 7.3. Serviciile de intocmire a documentatiilor tehnice pentru obtinerea certificatului de urbanism, avize faza P.A.D., obtinere autorizatie de demolare vor fi indeplinite de catre Prestator intr-o perioada de **60 zile lucratoare** de la data mentionata in ordinul de incepere emis de catre Beneficiar.

Art. 7.4. Termenele asumate de parti prin prezentul Contract si/sau care le revin potrivit legii se prelungesc in caz de forta majora, potrivit art. 20 din Contract si in alte situatii neprevazute care nu se datoreaza sub nicio forma actiunii sau inactiunii partilor contractante.

Orice depasire a termenului/duratei de executie a Contractului (daca este cazul, si/sau a actelor aditionale la acesta) datorita culpei Prestatorului sau oricarei entitati pentru care acesta raspunde legal si/sau contractual, face operante prevederile cap. XI si cap. XII din Contract, caz in care se va lua in considerare si orice alt prejudiciu conex sau rezultat implicit (cum sunt, de pilda, sume pe care Achizitorul este nevoit sa le achite altor Prestatori implicati in realizarea unor servicii sau lucrari ori in furnizarea unor bunuri relative la obiectivul prevazut la art.4. din Contract – proiectant, experti, consultanti, autoritati etc.).

Destinatar

Art. 7.5. Prelungirea duratei contractului poate constitui un element imprevizibil care sa justifice aditionarea contractului, in conditiile in care respectivele prelungiri provin din cauze obiective.

Art. 7.6. Contractul produce efecte până la data:

- i) încheierii procesului verbal de recepție la terminarea prestării serviciilor;
- ii) rezilierii sau încetării contractului conform legii și clauzelor sale.

CAPITOLUL VIII - Documentele contractului

Art. 8. Sunt documente ale contractului care fac parte integranta din acesta, ca urmare a procedurii de atribuire si acceptarii ofertei:

- caietul de sarcini si specificatiile tehnice (proiectul, planse etc.), conform procedurii de achizitie;
- propunerea tehnica si propunerea financiara (inclusiv Anexele acestora), conform dosarului achizitiei;
- ordinul de incepere a prestatilor;
- actele de constituire a garantiei de buna executie.

si, dupa caz,

- Contractul/acordul de asociere;
- Contractul/-ele de subcontractare;
- angajamentul ferm de sustinere din partea unui terț;
- actele aditionale si orice alte acte incheiate de parti in vederea executarii, suspendarii, modificarii sau încetarii Contractului.

CAPITOLUL IX - Standarde

Art. 9. Serviciile prestate in baza Contractului vor respecta standardele, normativele si legislatia in vigoare si specificatiile din propunerea tehnica, coform urmatoarei documentatii de referinta:

- i) Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii;
- ii) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii;
- iii) Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice;
- iv) H.G. nr. 395/2016 – pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de atributie publica /acordului-cadru din legea nr. 98/2016;
- v) H.G. nr. 907/2016 privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice si structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventie;
- vi) Legea nr. 319/2006 – Legea securitatii si sanatatii in munca;
- vii) Hotararea nr. 300/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile;
- viii) H.G. nr. 1391/2006 privind aprobarea regulamentului de aplicare al O.U.G. nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice;
- ix) H.G. nr. 1391/2006 privind aprobarea regulamentului de aplicare al O.U.G. nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice.

Art. 9.1 Orice alte norme tehnice si standarde romanesti in vigoare, precum si cele care vor aparea sau vor face obiectul reviziilor in perioada de derulare a proiectului.

CAPITOLUL X - Obligatiile partilor

Art. 10 Obligatiile partilor sunt cele prevazute in lege, in standarde, in prezentul Contract, in caietul de sarcini, in propunerea tehnica si propunerea financiara si in celelalte documente ale procedurii de achizitie si vor fi interpretate, in caz de ambiguitati sau discrepante, in ordinea enumerarii anterioare. Documentele mentionate constituie documentele Contractului si fac parte integranta din acesta.

Art. 10.1. In cazul in care, pe parcursul indeplinirii Contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

(1) Obligatii generale pentru Prestator

Art. 10.2. Prestatorul este obligat:

Art. 10.2.1. Sa efectueze prestatii asumate si/sau care ii revin potrivit legii. Contractului, proiectului, caietului de sarcini, in conditiile calitative si cantitative prevazute in acestea si sa predea proiectul/-le si documentatiile tehnice in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini;

Pandian

Art. 10.2.2 Sa realizeze serviciile solicitate la un nivel cantitativ si calitativ care sa asigure un grad ridicat de incredere cu privire la viabilitatea si calitatea solutiilor tehnice si a structurilor definite, in vederea maximizarii sanselor Beneficiarului pentru implementarea proiectului;

Art. 10.2.3. Sa organizeze, sa conducă si sa controleze activitatea personalului afectat executarii prezentului Contract;

Art. 10.2.4. Sa informeze, de îndată Achizitorul si celelalte entitati implicate despre evenimentele privind activitatea aferenta executarii prezentului Contract si sa tina evidenta acestora;

Art. 10.2.5. Sa nu foloseasca, in executarea prezentului Contract si a actelor sale aditionale, in nici un fel si in nici o masura, personalul angajat al Achizitorului, mai putin in cazurile si in masura in care partile convin altfel printr-o modalitate prevazuta de Contract;

Art. 10.2.6. Sa dovedeasca abilitate, grija si perseverenta in indeplinirea obligatiilor care ii incumba potrivit Contractului, caietului de sarcini si/sau legii;

Art. 10.2.7. Sa relationeze, in scris, cu toate entitatile (Achizitor, proiectant, experti etc.) implicate in realizarea prestatiilor contractate aferente obiectivului prevazut la art. 4 din Contract, in vederea optimei efectuari a acestora;

Art. 10.2.8. Sa ia toate masurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor riscurilor generale identificate si a consecintelor aferente, stipulate in Caietului de sarcini.

(2) Obligatii specifice pentru Prestator

Art. 10.3. Cerinte de proiectare. Documentatiile tehnico-economice se elaboreaza de catre operatorii economici sau persoane fizice care presteaza servicii de proiectare in domeniu si se intocmesc conform Hotararii Guvernului nr. 907/2016, care reglementeaza etapele de elaborare si continutul cadru pentru realizarea lucrarilor de interventii la constructiile existente.

Art. 10.3.1. Sa obtina prin grija sa toate avizele si acordurile solicitate prin Certificatul de urbanism, acestea constand in:

- i) certificatul de urbanism emis in vederea obtinerii autorizatiei de destiintare (demolare);
- ii) studiu topografic, vizat de catre Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara;
- iii) alte studii de specialitate necesare dupa caz;
- iv) actul administrative al autoritatii competente pentru protectia mediului, masuri de diminuare a impactului, masuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, in documentatia tehnico-economica;

- v) avize, acorduri si studii specifice, dupa caz, care pot conditiona solutiile tehnice de demolare;
- vi) aviz de gospodarirea apelor.

Art. 10.3.2. Sa predea la D.R.D.P. Bucuresti, pe baza de proces-verbal, avizele/acordurile/autorizatiile in original, insotite de documentatia care a stat la baza eliberarii acestora.

Art. 10.3.3. Pretul contractului nu include costurile aferente taxelor privind obtinerea avizelor, autorizatiilor, acordurilor necesare. Aceste taxe sunt achitate de Achizitor pe baza facturilor emise pe numele sau de autoritatile care emit aceste avize. Prestatorul poate sa prezinte facturile emise pe numele C.N.A.I.R.-D.R.D.P. Bucuresti Achizitorului pentru a fi achitate direct de catre Achizitor catre respectivele autoritati, sau poate sa achite aceste facturi in numele C.N.A.I.R. S.A. - D.R.D.P. Bucuresti.

Art. 10.3.4. Daca Prestatorul achita aceste facturi in numele C.N.A.I.R. S.A. - D.R.D.P. Bucuresti, atunci pentru recuperarea acestor sume, Prestatorul va emite o factura de decontare. Factura de decontare se transmite catre DRDP Bucuresti insotita de factura achitata in numele DRDP Bucuresti si de dovada platii. Factura de decontare este doar un document care se anexeaza la factura achitata. Prestatorul care a achitat facturi in numele DRDP Bucuresti nu exercita dreptul de deducere pentru sumele achitate, nu colecteaza TVA pe baza facturii de decontare si nu inregistreaza aceste sume in conturile de cheltuieli, respectiv de venituri. DRDP Bucuresti isi deduce in conditiile legii taxa pe valoarea adaugata, pe baza facturii care a fost emisa pe numele sau de autoritatile care emit avizele, factura de decontare fiind doar un document care se anexeaza la factura achitata.

Art. 10.3.5. Sa intoameasca continutul cadru al proiectului pentru autorizarea executarii lucrarilor de demolare conform H.G. nr. 907/2016 si anexei nr. 9 care va contine obligatoriu cerintele din Caietul de sarcini.

Art. 10.3.6. Sa predea Beneficiarului, in original, autorizatia de demolare obtinuta in numele acestuia, impreuna cu documentatia tehnica - 2 exemplare vizate spre neschimbare, 2 exemplare nevizate + 1 CD.

Art. 10.3.7. Sa efectueze operatiunile de proiectare numai cu personal propriu atestat, potrivit legii;

Art. 10.3.8. Personalul necesar indeplinirii obligatiilor contractuale, este personalul minim pe care trebuie sa il detina pentru prestarea serviciilor de proiectare in conditii de calitate.

Art. 10.3.9. In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt insuficiente sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

(3) Obligatii pentru Achizitor

Art. 10.4. Achizitorul este obligat:

[Signature]

Art. 10.4.1. Sa puna la dispozitia Prestatorului toate documentele si informatiile disponibile, necesare pentru obtinerea rezultatelor asteptate.

Art. 10.4.2 Să achite contravaloarea prestațiilor executate de către Prestator, în baza facturilor emise de către acesta din urmă, în termen de 60 de zile de la data primirii facturii emise și comunicate în condițiile prezentului contract;

Art. 10.4.3. Sa anunte Prestatorul, in timp util, in legatura cu toate modificarile survenite si care ar necesita schimbări în ceea ce privește efectuarea activitatilor contractate;

Art. 10.4.4. Sa indeplineasca orice alte obligatii ce ii incumba potrivit prevederilor Contractului si legislatiei aplicabile in vigoare.

Art. 10.4.5. Sa achite contravaloarea tuturor taxelor pentru obtinerea avizelor, acordurilor si autorizatiilor, plata acestora efectuandu-se pe baza de documente justificative.

Art. 10.4.6. Sa emita un document constatator in termen de 14 zile, de la data procesului verbal de receptie, care sa contina informatii referitoare la modul de indeplinire al obligatiilor contractuale de catre Prestator si, daca este cazul, la eventualele prejudicii.

Art. 10.4.7 Documentul constatator se întocmește în 3 exemplare. Achizitorul având următoarele obligații:

- să elibereze un exemplar Prestatorului;
- să depună un exemplar la dosarul achiziției publice
- în cazul în care Prestatorul declarat câștigător în urma procedurii de încheiere a Contractului refuză semnarea acestuia, Achizitorul va emite documentul constatator, prevăzut la alin.(1), în termen de 14 zile de la data la care ar fi trebuit încheiat Contractul, dacă Prestatorul nu ar fi refuzat semnarea acestuia.

Art. 10.4.8 În cazul rezilierii Contractului din vina exclusivă a Prestatorului, Achizitorul emite documentul constatator în termen de 14 zile de la data rezilierii.

CAPITOLUL XI - Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

Penalitati

Art. 11. Pentru neexecutare totala a Contractului, Prestatorul va suporta penalitati de **20%** din valoarea contractului.

Art. 11.1. Pentru executare necorespunzatoare/partiala a Contractului, Prestatorul va suporta penalitati de **10%** din valoarea contractului.

În cazul în care oferta acceptata a prestatorului include sustinerea unei terte persoane, pentru obligatiile neindeplinite din cauza incalcarii sustinerii la care s-a angajat, sustinatorul va raspunde in solidar cu Prestatorul.

Art. 11.2. - Prevederile prezentului capitol se aplica cu observarea întocmai a clauzelor cuprinse în art. 20 din prezentul Contract.

Daune interese

Art. 11.3. În cazul în care Achizitorul pune în întârziere Prestatorul, Achizitorul va acorda un termen rezonabil pentru executarea obligațiilor neexecutate și va calcula daune interese în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din valoarea contractului până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor asumate.

Art. 11.3.1. Daunele interese prevazute la art.11.3 se vor aplica pentru perioada punerii în întârziere conform notificării de punere în întârziere.

Art. 11.4. În cazul în care Prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile în termenul stabilit prin notificare, Achizitorul va demara procedura de reziliere și va calcula penalități conform art.11.1.

Art. 11.5. Neachitarea facturii de penalitati în termen de **30 zile** de la data comunicării ei, va duce la executarea valorii acesteia din cuantumul garanției de buna executie după notificare în prealabil.

Art. 11.6. În cazul în care Achizitorul, din culpa sa, nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 6.2 din contract, Prestatorul are dreptul de a calcula dobândă penalizatoare asupra sumelor datorate, ce va fi stabilită la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR, din prima zi a semestrului în care s-a emis factura, plus 8 puncte procentuale, pentru fiecare zi de întârziere, de la data scadentă a sumelor restante, până la achitarea lor.

Art. 11.7. Dobânda penalizatoare nu poate depăși valoarea debitului.

CAPITOLUL XII - Rezilierea Contractului

Art. 12. Rezilierea Contractului se va face în următoarele condiții:

Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia Contractul, cu efecte depline, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, după acordarea unui preaviz de **7 (sapte) zile**, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale, în oricare dintre situațiile

Bucuresti

următoare, dar nelimitându-se la acestea, Prestatorul nefiind îndreptăţit să pretindă nicio sumă reprezentând daune sau alte prejudicii, dacă:

- i. Prestatorul nu-şi îndeplineşte obligaţiile esenţiale, conform prevederilor Contractului;
- ii. Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp rezonabilă, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea Neconformităţii precum şi executarea sau neexecutarea obligaţiilor din prezentul Contract, care afectează executarea în mod corespunzător şi la termen a obligaţiilor contractuale ale Prestatorului;
- iii. Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispoziţiile/notificările emise de către Achizitor în condiţiile prezentului Contract;
- iv. Prestatorul a săvârşit abateri profesionale, astfel cum sunt definite la Capitolul II din prezentul Contract;
- v. Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvenţă, lichidare, dizolvare, administrare/supraveghere judiciară sau se află sub controlul unei autorităţi a încheiat o înţelegere cu creditorii privind plata datoriilor, şi-a suspendat/încetat activitatea sau se află într-o situaţie asemănătoare, care rezultă dintr-o procedură similară reglementată de legislaţia sau reglementările stabilite la nivel naţional, cu excepţia cazului în care Achizitorul îşi rezervă dreptul de a nu rezilia Contractul cu Prestatorul împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvenţă, atunci când, pe baza informaţiilor şi/sau documentelor prezentate de Prestator, stabileşte că acesta are capacitatea de a executa Contractul de achiziţie publică de Servicii.
- vi. Prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;
- vii. Prestatorul se află într-o situaţie de conflict de interese, iar această situaţie nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puţin severe;
- viii. Prestatorul a fost condamnat pentru o infracţiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- ix. are loc orice modificarea organizaţională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepţia situaţiei în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adicional la prezentul Contract;
- x. apariţia oricărei alte incapacităţi legale care să împiedice executarea Contractului;
- xi. Prestatorul eşuează în a furniza/mentine/prelungi/reîntregi/completa garanţiile ori asigurările solicitate sau persoana care furnizează garanţia ori asigurarea nu este în măsură să-şi îndeplinească obligaţiile la care s-a angajat prin Contract;
- xii. în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Achizitorului în legătură cu care se prestează Serviciile care fac obiectul Contractului;
- xiii. Prestatorul a încălcat obligaţiile în domeniul mediului, social şi al relaţiilor de muncă, stabilite prin legislaţia adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislaţia naţională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convenţiile şi acordurile internaţionale în domeniul de activitate aplicabil Serviciilor care fac obiectul Contractului;
- xiv. la momentul atribuirii Contractului, fie Prestatorul se afla în situaţia de a fi fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, fie persoana, care este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic ori are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, se afla în situaţia de a fi fost condamnată printr-o hotărâre definitivă pentru comiterea uneia dintre următoarele infracţiuni:

1. constituirea unui grup infracţional organizat, astfel cum este prevăzut prin art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau prin dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,
2. infracţiuni de corupţie, astfel cum este prevăzut prin art. 289-294 din Legea 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie, astfel cum este prevăzut prin art. 10-13 din Legea 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau prin dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,
3. infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, astfel cum este prevăzut prin art. 181-185 din Legea nr. 78, cu modificările şi completările ulterioare, sau prin dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,
4. acte de terorism, astfel cum este prevăzut prin art. 32-35 şi art. 37-38 din Legea nr. 535/2004, privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau prin dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,
5. spălarea banilor, astfel cum este prevăzut prin art. 29 din Legea nr. 656/2002, pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, astfel cum este prevăzut prin art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare sau prin dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat,
6. traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, astfel cum este prevăzut prin art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau prin dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care Ofertantul/Prestatorul, ca operator economic, a fost condamnat.

7. fraudă, astfel cum este prevăzut prin articolul I din Convenția privind protejarea intereselor financiare al Comunității Europene din 27 noiembrie 1995;

xv. are loc o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă pentru domeniul Contractului și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene și, ca urmare a acestui fapt, Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului.

Art. 12.1. În cazul în care împotriva Prestatorului se deschide procedura falimentului, Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța Contractul, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, dacă împotriva acestuia din urmă se deschide procedura falimentului. Prestatorul având dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

(b).1 Partea notificată cu privire la intenția de reziliere a Contractului de către cealaltă Parte, în termen de 30 (treizeci) zile de la data primirii notificării poate prezenta observații, inclusiv măsurile propuse pentru a continua îndeplinirea obligațiilor sale contractuale. În caz contrar, decizia de încetare a Contractului devine executorie în termen de 30 (treizeci) zile de la expirarea termenului de prezentare a observațiilor.

(b).2 În termen de 60 (șaizeci) zile de la data rezilierii Contractului, Prestatorul trebuie să prezinte orice Rezultat și orice factură necesară pentru Serviciile care au fost furnizate înainte de data rezilierii.

Art. 12.2 Prestatorul poate rezilia Contractul în cazul în care:

- i. Achizitorul a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau punerea în aplicare a Contractului;
- ii. Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile care îi revin, în special obligația de a furniza informațiile necesare pentru punerea în aplicare a Contractului.

Art. 12.3 Partea care intenționează să rezilieze Contractul trebuie să notifice celeilalte Părți această intenție precum și motivele invocate pentru reziliere.

Art. 12.4 Indiferent de motivele de reziliere, Prestatorul trebuie să ofere toată asistența necesară, inclusiv informații, documente și fișiere, pentru a permite Achizitorului să completeze, să continue sau să transfere serviciile, fără a întrerupe activități sau fără a avea vreun efect negativ asupra calității sau continuității serviciilor.

Art. 12.5 Rezilierea va opera deplin drept, fara a mai fi necesara indeplinirea vreunei formalitati prealabile si fara a mai fi necesara interventia vreunei instante judecatoresti si/sau arbitrale, in cazurile reglementate de art. 61 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Ofertantul declarat câștigător cu care autoritatea Prestatoră a încheiat contractul de achiziție publică nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității Prestatoare sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea Prestatoră/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

CAPITOLUL XIII - Începerea, finalizarea, intarzierea si încetarea contractului

Art. 13. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract în conformitate cu solicitările Achizitorului înscrise în ordinul de începere transmis Prestatorului.

Art. 13.1. Prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract trebuie finalizată în termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data ordinului de incepere al acestora.

Art. 13.2. - Încetarea de plin drept a prezentului contract se produce în următoarele cazuri:

- i) prin ajungere la termen;
- ii) prin îndeplinirea obiectului contractului;
- iii) prin acordul de vointa al partilor;
- iv) în caz de forța majora, conform art. 20;
- v) imposibilitatea fortuită de executare.

CAPITOLUL XIV - Garantia de buna executie a contractului

Art. 14. Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a Contractului în maximum 5 zile lucrătoare de la încheierea Contractului. Quantumul garanției de bună execuție a Contractului este de 10% din Prețul Contractului, fără TVA, respectiv suma delei. Suma stabilită drept garanție se constituie prin:

- i. Scrisoare de garanție bancară (-) prezentată în original, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data încheierii Contractului;

Serisoarea de garantie bancara sa nu fie conditionata de emiterea unei polite de asigurare care sa fie opozabila Achizitorului prin alte documente, respectiv Conditii Generale de Asigurare, Conditii Speciale de Asigurare, Clauza de garantare etc.;

ii. **Polita de asigurare (-)** prezentata in original, in termen de cel mult **5 zile lucratoare** de la data incheierii Contractului;

Polita de asigurare emisa de catre o societate de asigurari, va trebui prezentata Achizitorului, insotita de o adresa din partea Societatii de Asigurari prin care aceasta confirma faptul ca, polita de asigurare este valabila si in vigoare indiferent de prevederile altei polite de asigurare si ca angajamentul societatii de asigurare fata de Achizitor va fi exclusiv in baza politei de asigurare emisa. Nerespectarea acestor conditii va pune Achizitorul in situatia de a nu accepta polita de asigurare emisa de catre o societate de asigurare.

iii. prin **depunere in casierie** a unor sume in numerar in cazul in care cuantumul garantiei de buna executie este redus ca valoare (sub 5.000 lei) sau prin **ordin de plata**, emis in termen de cel mult **5 zile lucratoare** de la data incheierii contractului.;

**Se va alege modalitatea de constituire a garantiei in concordanta cu prevederile documentatiei procedurii de achizitie directa. Documentul care atesta constituirea garantiei de buna executie sau, dupa caz, reprezinta garantia insasi, se anexeaza la contract.*

Art. 14.1. Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Art. 14.2. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Prestatorului.

Art. 14.3. Achizitorul notifică Prestatorul cu 10 zile înainte de expirarea valabilității garanției de bună execuție, în vederea prelungirii, iar în cazul în care nu a fost prelungită până în penultima zi, Achizitorul va executa garanția în urma notificării către instituția care a emis serisoarea bancară polița și Prestator, precizând obligațiile care nu au fost respectate și modul de calcul al prejudiciului.

Art. 14.4. În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

Art. 14.5. Prestatorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea Serviciilor de către acesta.

Art. 14.6. Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

i) Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este prevăzut la art. 14.4, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

ii) Prestatorul nu reușește să remedieze un defect în termenul prevăzut în Caietul de sarcini/instrucțiune/procese-verbale/note de constatare;

iii) oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător oricare dintre obligațiile asumate prin Contract.

Art. 14.7. În cazul prelungirii duratei Contractului, Prestatorul este obligat să prelungească în mod corespunzător garanția de bună execuție.

Art. 14.8. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Garanția de bună execuție trebuie să reprezinte cuantumul de 10% din valoarea Contractului, fără TVA.

Art. 14.9. Dacă pe parcursul executării Contractului, Achizitorul execută parțial sau total Garanția de bună execuție constituită până la data executării ei, Prestatorul are obligația ca, în termen de 5 (cinci) zile de la executare să reintregească garanția raportat la restul rămas de executat. În situația în care Prestatorul nu îndeplinește această obligație, atunci Achizitorul are dreptul de a transmite o notificare de reziliere, fără îndeplinirea unei alte formalități, cu 7 zile înainte de data rezilierii.

Art. 14.10. Cuantumul garanției de buna executie este valabil pana la data incheierii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor executate in baza proiectului, la care se adauga **14 zile calendaristice**.

Art. 14.11. Neconstituirea garantiei de buna executie conform art.14 duce la aplicarea prevederilor art.11 din prezentul contract

Art. 14.12. Platile partiale efectuate in baza prezentului Contract nu implica reducerea proportionala a garantiei de buna executie.

Art. 14.13. Achizitorul se obligă sa restituie garantia de buna executie constituita pentru prezentul Contract, conform prevederilor art. 42 pct. (2) din H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

CAPITOLUL XV - Amendamente

Art. 15. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional, inclusiv în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute de la data încheierii Contractului, fără a fi afectate prețul și durata Contractului.

CAPITOLUL XVI - Modificarea/Revizuirea Contractului

Art. 16. Partile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni **modificarea** și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).

Art. 16.1. Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt prevăzute de art. 221 alin. 1 lit. a), e) și f) din Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

Art. 16.1.1. Modificările nesubstanțiale ale contractului de achiziție publică pe perioada de valabilitate a acestuia pot fi de două feluri:

- a) modificări contractuale nesubstanțiale - **adaptări la context practic** - reglementate de prevederile art. 221 alin(1) lit e) din Legea nr. 98/2016, cu completările și modificările ulterioare și
- b) modificări contractuale nesubstanțiale - **prag valoric** - reglementate de prevederile art. 221 alin (1) lit f) din Legea nr. 98/2016, cu completările și modificările ulterioare.

Art. 16.1.2. O modificare va fi considerată nesubstanțială de natura celor prevăzute la 16.1.1., atunci când se îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- i) modificarea nu introduce condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura inițială de atribuire, ar fi permis selectarea altor candidați decât a celor selectați inițial sau alegerea unei alte oferte decât a celei declarate câștigătoare ori ar fi permis și participarea altor operatori economici la procedură;
- ii) modificarea nu schimbă echilibrul economic al contractului de achiziție publică/sectorial/acordului-cadru în favoarea contractantului inițial într-o manieră care nu a fost prevăzută în contractul inițial;
- iii) modificarea nu extinde/reduce în mod considerabil domeniul/obiectul contractului de achiziție publică/sectorial/acordului-cadru;
- iv) contractantul inițial nu este înlocuit în alte condiții decât cele prevăzute ca urmare a unei clauze de revizuire sau a unei opțiuni stabilite de autoritatea/entitatea contractantă în contractul inițial.

Art. 16.1.3. Obiectul modificărilor acestui Contract îl constituie prelungirea duratei de prestare a serviciilor prevăzute la art. 4, fără suplimentarea valorii acestuia și fără a aduce atingere dreptului Achizitorului de a aplica penalități de întârziere cauzată de:

- i) prelungirea termenului de predare al avizelor, acordurilor, certificatelor, permiselor, autorizațiilor necesare.
- ii) întocmirea unor documentații tehnico-economice suplimentare ce pot fi solicitate conform unor proceduri ale diverselor instituții emittente de avize, acorduri, certificate și autorizații ce trebuie obținute de la terți sau alte situații ce nu au putut fi luate în calcul la momentul elaborării documentației.
- iii) Modificări ale legislației în materie tehnică, orice alte prevederi legale incidente, ordine, instrucțiuni, normative, STAS-uri..

Art. 16.2. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Prestatorului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Serviciile pe care Prestatorul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din Caietul de Sarcini precum și a celorlalte anexe ale Contractului, care fac parte integrantă din Contract.

Art. 16.2.1. Durata maximă de prelungire a duratei Contractului în urma modificărilor prevăzute la art. 16.1.3. este de 12 luni.

CAPITOLUL XVII - Personal/Expertii cheie în Echipa de Proiectare

Art. 17. Prestatorul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în caietul de sarcini.

Art. 17. 1. În cazul în care pentru realizarea serviciilor solicitate este necesar personal suplimentar față de cel specificat în oferta și mai apoi în contract, Prestatorul va fi responsabil pentru suplimentarea resurselor fără a solicita alte costuri.

Art. 17. 2. Prestatorul este liber să-și stabilească strategia proprie privind personalul, astfel încât să se asigure pe toată durata contractului.

Art. 17. 3. Prestatorul va avea în vedere și alți experți necesari pentru sarcina prezentă.

Art. 17. 4. Prestatorul va selecta și angaja personal conform profilului identificate în Caietul de Sarcini. Aceste

Revisia

profile vor indica daca ei vor fi considerati ca experti pe termen lung / pe termen scurt. Toti expertii trebuie sa fie independenti si sa nu existe conflicte de interese in responsabilitatile care le revin.

Art. 17.5. In cazul in care pe parcursul derularii contractului apare necesitatea mobilizarii unui alt tip de expert/specialist functie de specificul situatiei, Prestatorul va selecta si propune acest tip de expert ca expert pe termen lung sau scurt si va considera plata acestui/acestor experti inclusa in propunerea financiara.

Art. 17.6. Procedurile de selectare folosite de Prestator pentru alegerea acestor experti aditionali vor fi transparente, si se vor baza pe criterii predefinite, inclusiv calificari profesionale si experienta de lucru. Selectarea expertilor nu va fi aprobata de catre Achizitor si este exclusiv sarcina Prestatorului.

Art. 17.7. Specialistii verficatori de proiecte atesta raspund in mod solidar cu proiectantul in ceea ce priveste asigurarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor esentiale ale proiectului.

Art. 17.8. Componenta echipei de proiectare trebuie sa fie formata din:

- i) inginer de drumuri si poduri sif proiect;
- ii) inginer drumuri si poduri;
- iii) tehnician topometrist.

CAPITOLUL XVIII - Receptia serviciilor

Art. 18. Receptia serviciilor se va face, impreuna cu plata, dupa obtinerea de catre Prestator a Autorizatiei de Demolare (desfiintare) si predarea documentatiei aferente catre Achizitor.

CAPITOLUL XIX - Masuri privind securitatea si sanatatea in munca. Masuri privind apararea impotriva incendiilor.

Art. 19. - Avand in vedere faptul ca in activitatea desfasurata Prestatorul lucreaza independent cu personal si mijloace tehnice proprii, va purta intreaga responsabilitate asupra respectarii legislatiei de securitate si sanatate in munca si aparare impotriva incendiilor. Prestatorul isi va instrui personalul pentru activitatile desfasurate conform legislatiei si a instructiunilor proprii. Prestatorul are obligatia de a asigura personalului propriu precum si pentru alti lucratori care desfasoara activitati pentru el, instruirea (toate fazele) privind securitatea si sanatatea in munca si apararea impotriva incendiilor.

Art. 19.1. - Prestatorul poarta intreaga raspundere in cazul producerii accidentelor de munca, evenimentelor si incidentelor periculoase, imbolnavirilor profesionale generate sau produse de echipamentele de munca utilizate, sau de catre lucratorii sai si alti lucratori care desfasoara activitati pentru el (subPrestatori), in conformitate cu prevederile Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 si a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, precum si orice modificare legislativa aparuta pe timpul desfasurarii contractului.

Art. 19.2. Personalul Prestatorului este obligat, in toata perioada de derulare a contractului, sa respecte pe tot teritoriul Achizitorului, toate prevederile legale cu privire la securitatea si sanatatea in munca si apararea impotriva incendiilor.

Art. 19.3. Prestatorul poarta intreaga raspundere asupra tratarii corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de munca, evenimentelor si incidentelor periculoase in care sunt implicati proprii salariati sau alti lucratori care desfasoara activitati pentru Prestator.

Art. 19.4. In cazul producerii unor accidente de munca, evenimente sau incidente periculoase in activitatea desfasurata, comunicarea, cercetarea si inregistrarea accidentului de munca revine Prestatorului care are contract de munca cu salariatul implicat, respectandu-se toate prevederile legale.

Art. 19.5. Prestatorul are obligatia de a instrui lucratorii proprii precum si alti lucratori care desfasoara activitati pentru el, cu privire la respectarea legislatiei si a normelor de aparare impotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de actionare in caz de incendiu. Lucratorii Prestatorului sunt obligati sa respecte indicatiile planurilor de protectie impotriva incendiilor, afisate la sediile Achizitorului. Orice eveniment petrecut in timpul derularii contractuale, produs din cauza lucratorilor Prestatorului, va fi inregistrat de Prestator, conform legislatiei in vigoare.

Art. 19.6. Pentru a se evita pe cat posibil pe perioada de executie a lucrarilor, accidente de munca, proiectantul are obligatia de a intocmi un plan de sanatate si securitate in munca (plan SSM) conform HG 300/2006 si alte reglementari specifice privind securitatea si sanatatea in munca, in functie de domeniul lucrarilor prevazute in proiect, precum si de masurile impuse cu ocazia controalelor privind securitatea si sanatatea in munca, efectuate de catre organele abilitate.

Art. 19.6.1. Planul de securitate si sanatate trebuie sa fie redactat inca din faza de elaborare a proiectului.

Art. 19.6.2. Planul de sanatate si securitate in munca va fi tratat ca si capitol separat in documentatia de proiectare faza PTE.

Art. 19.6.3. Planul de sanatate si securitate in munca se va preda in 1 exemplar pe suport de hartie si un exemplar in format electronic - CD.

CAPITOLUL XX - Forta majora

Art. 20. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

Art. 20.1. Forta majora exonereaza partile Prestatoare de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care acesta actioneaza.

Art. 20.2. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

Art. 20.3. Partea Prestatoare care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

Art. 20.4. Daca forta majora actioneaza o perioada mai mare de **10 zile**, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea deplin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

CAPITOLUL XXI - Sustinerea acordata

Art. 21. In cazul in care oferta Prestatorului a fost acceptata si in baza sustinerii unei terte persoane, aceasta va raspunde in solidar cu Prestatorul in limita prejudiciului cauzat Achizitorului daca prejudiciul s-a produs pentru neindeplinirea partii din oferta in legatura directa cu sustinerea acordata. Angajamentul sustinatorului se constituie anexa la Contract, iar sustinatorul va semna Contractul pentru opozabilitate.

Art. 21.1. In cazul in care Prestatorul intampina dificultati sau este in imposibilitatea derularii Contractului pentru partea de Contract pentru care a primit sustinere din partea tertului sustinator, tertul sustinator se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementarea a obligatiilor Contractuale prin implicarea sa directa pentru acea parte a Contractului pentru care Prestatorul a primit sustinere din partea tertului sustinator. In acest sens, Achizitorul, tertul sustinator si/sau Prestatorul, pot incheia un Act Adicional la prezentul Contract sau o intelegere scrisa prin care acestea convin, fara a fi limitative, urmatoarele:

- i) - tertul sustinator va duce la indeplinire Contractul de servicii sau acea parte a Contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de sustinere, si
- ii) - prevederile Contractului incheiat intre Prestator si Achizitor vor deveni aplicabile tertului sustinator.

Art. 21.2. Tertul sustinator are obligatia de a se mobiliza in termen de **20 de zile** de la data semnarii Actului Adicional la Contractul de prestare de servicii sau al intelegerii scrise in forma autentica si de a prelua si a duce la indeplinire Contractul sau acea parte a Contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de sustinere.

Art. 21.3. Achizitorul va urmări orice pretentie la daune pe care Prestatorul ar putea sa o aiba impotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere. Tertul sustinator raspunde pentru prejudiciile cauzate Achizitorului ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajamentul ferm de sustinere, acesta din urma avand posibilitatea de actiune directa impotriva tertului sustinator.

CAPITOLUL XXII - Asocierea

Art. 22. *Dacă Prestatorul constituie (potrivit prevederilor legilor în vigoare) o asociere, un consorțiu sau o altă grupare de două sau mai multe persoane:*

- i) aceste persoane vor fi considerate ca având obligații comune și individuale, raspunzand solidar față de Achizitor pentru executarea Contractului, chiar daca asocierea își schimba componenta, cu sau fara acordul Achizitorului;
- ii) aceste persoane vor notifica Achizitorul cu privire la liderul lor care va avea autoritatea de Prestator pentru toti membrii asocierii si care in orice situatie va relationa cu Achizitorul, opozabil pentru toti membri asocierii;
- iii) Prestatorul (asocierea) nu își va modifica componenta sau statutul legal fără aprobarea prealabilă a Achizitorului. Acordul/Contractul de asociere se constituie anexa la Contract.

CAPITOLUL XXIII - Cesiunea

Art. 23. În prezentul Contract este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acest Contract, cu acordul prealabil al Achizitorului si in conditiile Legii nr. 98/2016, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor Prestatoare, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

Art. 23. 1. Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al Achizitorului.

Art. 23. 2. Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin Contract.

Art. 23. 3. In cazul in care drepturile si obligatiile Prestatorului, stabilite prin acest contract, sunt preluate de catre un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal in cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, Prestatorul trebuie sa notifice Achizitorul cu privire la preluarea

contractului de catre o noua persoana juridica nascuta in urma unui proces de reorganizare juridica a persoanei Prestatorului, in termen de maximum 3 (trei) zile de la data nasterii noii persoane.

Art. 23. 4. Achizitorul are termen de maximum 30 (treizeci) de zile de la data notificarii de catre Prestator pentru a-si exprima acordul/dezacordul cu privire la preluarea Contractului de catre o noua persoana juridica nascuta in urma unui proces de reorganizare juridica a persoanei Prestatorului (exemplu: fuziune, divizare, etc.)

CAPITOLUL XXIV - Conflict de interese

Art. 24. Prestatorul va lua toate masurile necesare pentru a preveni sau stopa orice situatie care ar compromite incheierea si executarea obiectiva si impartiala a prezentului contract, ca urmare a existentei unui conflict de interese.

Art. 24. 1. Orice conflict de interese, prevazut de lege, aparut in timpul executarii prezentului contract trebuie notificat in scris Achizitorului, in termen de 5 zile de la aparitia acestuia.

Art. 24. 2. Achizitorul, fara afectarea dreptului acestuia de a obtine repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situatiei conflictului de interese, va putea decide incetarea de plin drept si cu efect imediat a prezentului contract.

Art. 24. 3. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, in scopul indeplinirii Contractului, persoane fizice sau juridice care au fost implicate in procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse in cadrul aplicării unei proceduri de atribuire, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la incheierea Contractului, sub sanctiunea nulității Contractului pentru cauza imorală.

CAPITOLUL XXV - Reorganizarea persoanei juridice

Art. 25. In cazul in care Prestatorul se reorganizeaza prin fuziune, divizare sau transformare, preluarea contractului de catre persoana juridica succesoare se va face numai in conditiile indeplinirii de catre acesta cel puțin a criteriilor de calificare stabilite in cadrul procedurii de atribuire in baza careia a fost incheiat prezentul contract.

CAPITOLUL XXVI - Solutionarea litigiilor

Art. 26. Achizitorul si Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

Art. 26.1. Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, Achizitorul si Prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente, de drept comun, din Romania.

CAPITOLUL XXVII - Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal.

Art. 27 Prestatorul consideră toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea Contractului, nu publică și/sau nu divulgă niciun element al Contractului fără acordul scris prealabil al Achizitorului.

Art. 27.1. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării documentelor și informațiilor care îi sunt puse la dispoziție în scopul executării Contractului, decizia finală aparține Achizitorului.

Art. 27.2 Obligația de confidențialitate rămâne în vigoare pentru o perioadă de 3 (trei) ani – conform prevederilor legale aplicabile.

Art. 27.3. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice (ex: instanțe de judecată, ANAF etc.) – conform prevederilor legale aplicabile.

Art. 27.4. Părțile au obligația de a administra datele cu caracter personal furnizate, în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate în prezentul Contract.

CAPITOLUL XXVIII - Dispoziții finale

Art. 28. Semnand acest Contract, partile isi asuma fiecare riscul de eroare cu privire la intelegerea oricarei prevederi din Contract.

Art. 28.1. Prin semnarea Contractului, Partile confirma faptul ca acesta reflecta in mod deplin intreaga vointa a acestora cu privire la obiectul Contractului, prevaleaza fata de orice intelegeri, inscrisuri sau negocieri care au avut loc

Redmine

intre parti inainte de semnarea acestuia, precum si faptul ca nu exista niciun fel de elemente secundare legate de Contract si intelegerea dintre Parti care sa nu fi fost reflectate in Contract.

Art. 28.2. Daca una sau o parte din prevederile prezentului Contract este sau devine nelegala, fara valoare sau neaplicabila, aceasta nu va afecta celelalte prevederi, care vor ramane valabile si aplicabile in masura maxima permisa de lege. Clauzele nule sunt inlocuite de drept cu dispozitiile legale aplicabile.

Art. 28.3. Partile avand la cunostinta natura operatiunilor avute in vedere de prezentul Contract, declara ca isi asuma riscul schimbarii imprejurarilor in care este incheiat acesta, in conformitate cu art. 1271 din Codul Civil.

CAPITOLUL XXIX - Limba care guverneaza contractul

Art. 29. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

CAPITOLUL XXX - Comunicari

Art. 30. Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

Art. 30.1. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

Art. 30.2. Comunicarile intre parti se pot face si prin fax sau e-mail (documente oficiale scanate, cu numar de inregistrare, semnatura autorizata si stampila), cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii si a inregistrarii acesteia.

CAPITOLUL XXXI - Legea aplicabila contractului

Art. 31. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Prezentul Contract contine un numar de pagini, anexa/e (... pagini) si a fost incheiat la sediul DRDP Bucuresti (Bucuresti, B-dul Iuliu Maniu, nr. 401A, Sector 6), in data de, in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,