

Nr. 12/75813/08.05.2020

APROBAT,

Director General Regional

Somode Catalin



CAIET DE SARCINI

Achizitie

"Apa minerala carbogazoasa la D.R.D.P. Bucuresti"

D.R.D.P. BUCURESTI

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz)..

În cadrul acestei proceduri, C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. București îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Obiectul achiziției îl constituie "Achiziție apă minerală carbogazoasă la D.R.D.P. București, Cod CPV 15981200-0, pentru o mai bună desfășurare a activității personalului care prestează munca în condiții de temperaturi de peste +30⁰, în conformitate cu Contractul Colectiv de Muncă /2019, anexa 6, punctul 2.

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Directia Regionala de Drumuri si Poduri este una dintre cele sapte directii regionale din cadrul Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere si se numara printre cele mai mari din punct de vedere al teritoriului pe care este repartizata reseaua de drumuri nationale in administrare.

Desfasurandu-si activitatea in Judetele Ilfov, Prahova, Arges, Dambovita, Buzau, Teleorman, Giurgiu si partial in Ialomita si Calarasi, D.R.D.P. Bucuresti administreaza in prezent o retea de 2585 km drumuri nationale, dintre care 788 km trasee de drumuri europene. D.R.D.P. Bucuresti intretine poduri, pasaje si viaducte in lungime totala de 26144 ml si 1227 ml de tuneluri.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Necesitatea autoritatii contractante de a-si desfasura activitatea in conditii optime.

Produsele achizitionate vor fi utilizate de catre personalul din subunitatile D.R.D.P. Bucuresti, care desfasoara activitati de serviciu in conditii de temperaturi de peste +30⁰, in conformitate cu Contractul Colectiv de Munca 301/2019, anexa 6, punctul 2.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Beneficii anticipate de catre Autoritatea Contractanta, includ dar nu se limiteaza la aspecte precum:

- mentinerea personalului la un nivel optim de satisfactie
- eficientizarea procesului de munca
- respectarea Contractul Colectiv de Munca 301 din 25.09.2019, anexa 6, punctul 2.
- evitarea sanctiunilor emise de catre I.T.M.

3 Descrierea produselor solicitate

Apă minerală carbogazosă ambalată în PET de 2 litri, în baxuri de 6 sticle și paletizată, astfel încât să acopere cantitatea solicitată.

Ambalarea să fie făcută astfel încât să nu afecteze calitatea și integritatea produselor pe durata transportului și depozitării.

3.1.1 Produse solicitate

Cantitate	U.M.	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Durata minima garanție/termen de valabilitate
1.	2.	3.	4.	5.
45 st. (7.5 bax.)	buc	DRDP Buc.- central Bulev. Iuliu Maniu, nr.401A, Sec.6, Bucuresti	15 zile lucratoare de la primirea comenzii	Minim 8 luni de la data livrării
3465 st. (577,5 bax)	buc	Sectia de Autostrazi Bulev. Iuliu Maniu, nr.401A, Sec.6, Bucuresti	15 zile lucratoare de la primirea comenzii	Minim 8 luni de la data livrării
3780 st. (630 bax)	buc	SDN Bucu. SUD Bulev. Iuliu Maniu, nr.401A, Sec.6, Bucuresti	15 zile lucratoare de la primirea comenzii	Minim 8 luni de la data livrării

3780 st. (630 bax)	buc	SDN Buc. NORD Sos. Chitilei, nr. 232, sec.1, Bucuresti	15 zile lucratoare de la primirea comenzii	Minim 8 luni de la data livrării
1575 st (262,5 bax)	buc	Sectia de Productie Bulev. Iuliu Maniu, nr.401A, Sec.6, Bucuresti	15 zile lucratoare de la primirea comenzii	Minim 8 luni de la data livrării
3150 st. (525 bax)	buc	SDN Alexandria Str. Dunarii, nr. 1, loc. Alexandria, Jud. Teleorman	15 zile lucratoare de la primirea comenzii	Minim 8 luni de la data livrării
225 st. (37,5 bax)	buc	ACI Giurgiu Str. Podului, nr.3, Loc. Giurgiu, Jud. Giurgiu	15 zile lucratoare de la primirea comenzii	Minim 8 luni de la data livrării
3060 st. (510 bax)	buc	SDN Targoviste Str. Rodnei, nr. 41, Loc. Targoviste, Jud. Dambovita	15 zile lucratoare de la primirea comenzii	Minim 8 luni de la data livrării
5175 st. (862,5 bax)	buc	SDN Pitesti Str. Depozitelor, nr. 14 bis, Loc. Pitesti, Jud. Arges	15 zile lucratoare de la primirea comenzii	Minim 8 luni de la data livrării
4860 st (810 bax)	buc	SDN Ploiesti Str. Maramures, nr. 8, Loc. Ploiesti, Jud. Prahova	15 zile lucratoare de la primirea comenzii	Minim 8 luni de la data livrării
3150 st (525 bax)	buc	SDN Buzau Str. Independentei, nr. 63, Loc. Buzau, Jud. Buzau	15 zile lucratoare de la primirea comenzii	Minim 8 luni de la data livrării

Produsul trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de SR 4450/1997, cu următoarele precizări :

- să fie microbiologic pură;
- aspect: lichid limpede, incolor, fără sediment, fără particule în suspensie;
- gust și miros: inodor, gust plăcut, caracteristic, fără gust și miros străin;
- termenul de valabilitate trebuie să fie de minim 8 luni;

- sa fie recunoscuta de Agentia Nationala pentru Resursele Minerale si publicata in lista lor, prin ordin al presedintelui ANRM, in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I;
- apa minerala naturala se imbuteliaza si se ambaleaza in conformitate cu art. 16 din Hg 1020/2005, astfel incat sa nu fie permisa modificarea calitatilor sale initiale, toate recipientele utilizate la ambalarea apelor minerale naturale trebuie sa fie prevazute cu sisteme de inchidere, proiectate astfel incat sa fie evitata orice posibilitate de alterare sau de contaminare, apele minerale naturale vor respecta la momentul ambalarii limitele de concentratie maxima prevazute la lit. C din anexa nr. 4;
- forma de prezentare: apă minerală naturală carbogazosă în PET de 2 litri, ambalată în baxuri de 6 sticle și paletizată, astfel încât să acopere cantitatea solicitată. Ambalarea să fie făcută astfel încât să nu afecteze calitatea și integritatea produselor pe durata transportului și depozitării.

3.1.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

Furnizorul este obligat să respecte obligațiile asumate care îi revin potrivit legii, privind condițiile calitative și cantitative prevăzute în aceasta.

Responsabilitatea calității apei minerale naturale carbogazoase, îi revine furnizorului, iar acesta va oferi buletin de analiza pentru produsele livrate, conform legislației în vigoare, la momentul recepționării.

Furnizorul va asigura transportul cu mijloace adecvate, care să asigure protecție contra deteriorărilor, deformărilor etc., precum și personalul necesar pentru descărcarea produselor, la sediile beneficiarului.

Livrarea produselor se va face de către furnizor la fiecare sediu în parte, conform tabelului de mai sus, în prezența reprezentantului desemnat de beneficiar, în termen de 15 zile lucratoare de la data primirii comenzii de livrare, în timpul programului de lucru al beneficiarului (Luni – Vineri în intervalul orar 7³⁰ – 15³⁰), dar nu mai tarziu de ora 13⁰⁰.

Produsul trebuie sa fie prevazut cu eticheta pe care se va indica producatorul, tipul produsului, seria, data fabricatiei, termenul de garantie si alte elemente de identificare in conformitate cu legislatia in vigoare;

Sticlele trebuie sa nu fie rasuflate, cu dopuri nestranse, neambalate bine, sparte in baxuri, etc;

Recipientele trebuie sa fie din plastic de buna calitate, sa nu se sparga cand sunt manipulate, transportate, in asa fel incat sa ajunga in forma initiala la cel care o consuma;

Folia cu care se ambaleaza baxurile pe paleti trebuie sa fie de buna calitate in asa fel incat sa nu se rupa la transportul mecanic sau manual.

3.1.3 Furnizarea produselor

Furnizorul va asigura transportul cu mijloace adecvate, care să asigure protecție contra deteriorărilor, deformărilor etc., precum și personalul necesar pentru descărcarea produselor, la sediile beneficiarului.

Livrarea produselor se va face de către furnizor la fiecare sediu în parte, conform tabelului de mai sus, în prezența reprezentantului desemnat de beneficiar, în termen de 15 zile

lucratoare de la data primirii comenzii de livrare, în timpul programului de lucru al beneficiarului (Luni – Vineri în intervalul orar 7³⁰ – 15³⁰), dar nu mai târziu de ora 13⁰⁰.

Furnizorul are obligația de a anunța telefonic cu 2 zile lucrătoare înainte de data livrării produselor, data și ora la care se va efectua livrarea.

Livrarea produselor se va efectua obligatoriu până la ora 13⁰⁰, pentru ca beneficiarul să le poată prelua și asigura depozitarea acestora în condiții optime.

La livrarea produselor, furnizorul trebuie să prezinte, pentru fiecare lot, următoarele:

- avizul de însoțire a mărfii la fiecare sediu în parte,
- buletin de analiza a produselor livrate;
- certificat de garanție, calitate și conformitate al produsului

3.2 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Furnizorul este obligat să respecte obligațiile asumate care îi revin: atât potrivit legii, cât și din prezentul caiet de sarcini, privind condițiile calitative și cantitative ale produselor livrate.

Responsabilitatea calității apei minerale naturale carbogazoase, îi revine furnizorului, iar acesta va oferi garanție pentru produsele livrate, conform legislației în vigoare.

Furnizorul va asigura transportul produsului, care va fi inclus în pretul de achiziție, cu mijloace adecvate, care să asigure protecție contra deteriorărilor, deformărilor etc., precum și personalul necesar pentru descărcarea produselor, la sediile beneficiarului.

Furnizorul se obliga să înlocuiască în cel mult cinci zile lucrătoare recipientul/recipientele ale caror caracteristici nu corespund cu solicitările din caietul de sarcini.

Evenimentele de orice natură (incidente, evenimente, accidente de muncă, etc.) care se pot produce în incinta beneficiarului în perioada livrării produselor, vor fi cercetate, comunicate forurilor competente, înregistrate de către furnizor.

Furnizorul are obligația de a anunța telefonic cu 2 zile lucrătoare înainte de data livrării produselor, data și ora la care se va efectua livrarea. Livrarea produselor se va efectua obligatoriu până la ora 13⁰⁰, pentru ca beneficiarul să le poată prelua și asigura depozitarea acestora în condiții optime.

Autoritatea Contractantă are obligația să facă recepția produselor printr-un proces verbal de recepție calitativă și cantitativă

Autoritatea Contractantă are obligația să plătească contravaloarea produselor în termenul și condițiile stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

Autoritatea Contractantă trebuie să asigure la fiecare subunitate spațiul necesar depozitării în bune condiții a produselor.

Persoane de contact:

- SDN București SUD - Banciu Calu Marian - tel 0744759849
- Secția Autostrăzi - Similea Ionuț - tel 0723749090
- Secția Producție - Dascalu Adrian - tel 0746290152
- SDN București NORD - Stefan Angelica - tel 0721465548
- SDN Alexandria - Popescu Alexandra - tel 0766739917
- SDN Tirgoviste - Juverdeanu Dumitru - tel 0745122408
- SDN Pitesti - Iacob Catalin - tel 0756455370
- ACI Giurgiu - Iliescu Cristian - tel 0723638508
- SDN Ploiesti - Stoian Viorica - tel 0749277310
- SDN Buzau - Bratu Iulian - tel 0753071647

4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Documentele pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- avizul de însoțire a mărfii la fiecare sediu în parte,
- factura fiscală,
- declarație de conformitate,
- raport de conformitate,
- buletin de analiza.

5 Recepția produselor

Recepția calitativă și cantitativă a produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

6 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul comenzii, datele de emitere și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise, în original, la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă;
- e) buletin de analiza

Plățile în favoarea Contractantului se vor fi efectuate în termen de 45 de zile de la înregistrarea facturii la sediul Autorității Contractante, ulterior recepționării produselor..

7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. *Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*

- ii. *Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. *Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. *Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. *Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. *Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. *Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

Actele normative și standardele indicate mai sus sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

8 Propunerea tehnica

Ofertantul are obligatia de a elabora Propunerea tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in prezentul Caiet de Sarcini.

Propunerea tehnica va fi elaborata respectand structura prezentata in Caietul de Sarcini.

9 Propunerea financiara

Se va prezenta Anexa nr. 1 la Caietul de Sarcini, completata corespunzator.

Propunerea financiara se va prezenta rotunjită la doua zecimale, conform art.1 alin. (3) din Legea nr. 348/2004 privind denominarea monedei nationale: leul nou va fi unitatea monetara nationala a Romaniei, denumita in continuare leu, si se va diviza in 100 de bani, subdiviziunea leului fiind banul.

10 Dispozitii finale

Cerintele impuse in prezentul Caiet de Sarcini sunt minimale. In acest sens, orice oferta de baza prezentata, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din Caietul de Sarcini.

Compartiment S.S.M.
ing. Alexandru Addrian

Centralizator financiar

Achiziție apă minerală carbogazoasă la DRDP București

Nr. crt.	Beneficiar	Sticle 2L/buc	Preț unitar fără TVA (lei)	Preț total fără TVA (lei)
1	DRDP București	32.265		
	TOTAL lei fără TVA			
	TVA 9%			
	TOTAL lei cu TVA			